

Jaarplan - jaarverslag 2023 - 2024

School JUUL
Veenendaal



JAARPLAN 2023 - 2024		JAARVERSLAG 2023 - 2024	
School	School JUUL	School	School JUUL
Datum	02-04-2024	Datum	02-04-2024
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.	Inleiding	In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Op onze school werken wij op een doelgerichte, samenhangende en herkenbare manier aan de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de bijbehorende sociale – maatschappelijke competenties.	We hebben dit jaar gewerkt aan de speerpunten: 1, 2, 5, 6, en 7. Zie uitwerking hieronder bij actiepunten.
2. De school behaalt voor rekenen en taal de gestelde schoolnormen en signaleringswaarden 1S/2F.	
3. De school kiest een nieuwe methode voor taalonderwijs.	
4. De school heeft een doorgaande lijn voor leesonderwijs (ontluikend-aanvankelijk-voortgezet) en heeft daarbij aandacht voor leesmotivatie en leesplezier.	
5. Op onze school wordt gewerkt met een doorgaande leerlijn digitale geletterdheid (Ict-basisvaardigheden, Informatievaardigheden, Computational thinking en Mediawijsheid).	
6. Onze school maakt onderdeel uit van het nieuw gebouwde IKC en werkt daarin samen met de andere school, de kinderopvang en het sociaal domein (bv. welzijnswerk).	
7. De school werkt met het LOVS IEP.	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Actiepunten (los van menukaart) <i>npo school programma 2020-2025</i>	De leraren schenken voldoende tijd en aandacht aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. Begrijpend Lezen	groot
GD2	Speerpunt	Op onze school werken wij op een doelgerichte, samenhangende en herkenbare manier aan de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de bijbehorende sociale – maatschappelijke competenties.	groot
GD3	Speerpunt	De school behaalt voor rekenen en taal de gestelde schoolnormen en signaleringswaarden 1S/2F.	groot
GD4	Instructie in kleine groepen (tutoring) <i>npo school programma 2020-2025</i>	Leesonderwijs: extra inzetten op leren lezen, technisch lezen en begrijpend lezen	groot
GD5	Speerpunt	Onze school maakt onderdeel uit van het nieuw gebouwde IKC en werkt daarin samen met de andere school, de kinderopvang en het sociaal domein (bv. welzijnswerk).	groot
GD6	Cultuureducatie <i>npo school programma 2020-2025</i>	Inzetten op de algemene, brede ontwikkeling (wereldoriëntatie, creatieve vakken, burgerschap) van kinderen	groot
KD1	Landelijk beleid	We stimuleren de professionele ontwikkeling van leraren.	klein
KD2	PCA Onderwijskundig beleid	Implementeren beleid Meer- en Hoogbegaafdheid	klein
KD3	PCA Onderwijskundig beleid	Werken met dag/weektaken	klein
KD4	PCA Onderwijskundig beleid	Volgen van nascholing voor de Kanjertraining	klein
KD5	PCA	Volgen van nascholing voor VierKeerWijzer (wereldoriëntatie)	klein

	Onderwijskundig beleid		
KD6	PCA Onderwijskundig beleid	Implementeren nieuwe methode Engels	klein
KD7	PCA Onderwijskundig beleid	Implementeren van de VVE woordenschatmethode LOGO 3000	klein
KD8	PCA Personeelsbeleid	Implementeren van een nieuwe gesprekkencyclus CPOV	klein
KD9	PCA Personeelsbeleid	Boeien en binden van personeel aan onze school	klein
KD10	PCA Personeelsbeleid	Afleggen van klassenbezoeken met behulp van eigen kijkwijzers en de Monitor leskwaliteit	klein
KD11	PCA Organisatiebeleid	Borgen van reeds ontwikkeld beleid	klein
KD12	PCA Financieel beleid	Doelmatig, rechtmatig en effectief beheren van de financiën	klein
KD13	PCA Kwaliteitsbeleid	Uitvoeren van de meerjarenplanning De Betere Basisschool	klein
KD14	Speerpunt	De school werkt met het LOVS IEP.	klein
KD15	PCA Stelselkwaliteit	De scholen hebben een visie op wat er bereikt moet worden t.a.v. de drie kernfuncties	klein

Uitwerking GD1: De leraren schenken voldoende tijd en aandacht aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. Begrijpend Lezen	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Gewenste situatie (doel)	De opbrengsten van begrijpend lezen gaan omhoog en zitten minimaal op de gestelde schoolambitie.
Activiteiten (hoe)	Dit schooljaar willen we ook inzetten op extra leertijd voor Begrijpend lezen in de groepen om zo de lijn die nu is ingezet stijgend te houden. Dit betekent dat het begrijpend lezen als volgt vorm wordt gegeven: Groep 4 begint de eerste helft van het schooljaar met inzetten op technisch lezen. Vanaf groep 5- groep 8 wordt de les NB in twee delen gesplitst. De eerste les is er aandacht voor de tekst en de woordenschat. Hiervoor zetten we het programma Weerwoord van Kentalis is. De tweede les staan de vragen centraal. De lessen worden gemodeld. Ook de XL les wordt klassikaal besproken. De leerkracht speelt een sleutelrol in het modellen. Zij modelt de vragen en laat de leerlingen zo de strategieën leren. De leerlingen kunnen dit ook voor zichzelf verwoorden. Vanaf de tweede helft groep 4 volgt deze groep het programma zoals beschreven staat vanaf groep 5.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	12000
Omschrijving kosten	Inzet OA 12000
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2024

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De activiteiten zijn uitgevoerd zoals hiervoor beschreven. Opbrengsten doorstroomtoets: De opbrengsten van Begrijpend lezen zijn wel behaald op 1F niveau en niet behaald op 2F niveau. ** Opbrengsten tussentoetsen:** M-toetsen: De groepen 5-6-7 lopen op koers om de schoolambities te behalen. De groepen 3-4 hebben geen M toets begrijpend lezen afgenomen. ** E-toetsen:** Groep 4: 56% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 5: 67% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 6: 71% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 7: 83% op weg om de 2F doelen te behalen	

Uitwerking GD2: Op onze school werken wij op een doelgerichte, samenhangende en herkenbare manier aan de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de bijbehorende sociale – maatschappelijke competenties.

Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• We ontwikkelen het thema burgerschap.
Resultaatgebied	OB
Huidige situatie + aanleiding	School JUUL heeft een beleidsplan 'Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs' opgesteld die voldoet aan de wettelijke kaders.
Gewenste situatie (doel)	Op onze school werken wij op een doelgerichte, samenhangende en herkenbare manier aan de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de bijbehorende sociale – maatschappelijke competenties.
Activiteiten (hoe)	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Consequenties organisatie	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Consequenties scholing	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Betrokkenen (wie)	zie bijlage 'f1 levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Kosten	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Omschrijving kosten	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Meetbaar resultaat	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
Borging (hoe)	Zie bijlage 'F1 Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
naar volgend jaar

School JUUL heeft beleid ontwikkeld om op een doelgerichte, samenhangende en herkenbare manier aan de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de bijbehorende sociale – maatschappelijke competenties te werken. De implementatie van het curriculum loopt. Er is nog een open eindje t.a.v. de monitoring van de opbrengsten. Dit punt gaat mee naar schooljaar 2024-2025.

Uitwerking GD3: De school behaalt voor rekenen en taal de gestelde schoolnormen en signaleringswaarden 1S/2F.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	OB - rekenen
Huidige situatie + aanleiding	School JUUL behaalt de gestelde schoolnormen en signaleringswaarden 1S/2F voor rekenen en taal wisselend. Passend onderwijs is hier deels debet aan. Echter: wij moeten ook naar ons eigen didactisch handelen kijken en de methode die we daarbij gebruiken. Voor rekenen zijn we in schooljaar 2022-2023 een verbetertraject gestart (nieuwe methode en implementatie onder leiding van een rekendeskundige). Nagenoeg alle kinderen hebben leergroei laten zien, maar de gestelde schoolnormen en signaleringswaarden 1S/2F zijn nog niet bereikt. Voor taalonderwijs zijn in 2022-2023 de gestelde schoolnormen en signaleringswaarden 1S/2F ook niet bereikt. Een analyse laat zien dat passend onderwijs hier erg drukt op de resultaten. In de komende schoolplanperiode vervolgen wij eerst het verbetertraject rekenen, daarna gaan we hetzelfde doen voor taalonderwijs. De taalmethode is halverwege deze schoolplanperiode aan vervanging toe. In dit actieplan richten wij op rekenen.
Gewenste situatie (doel)	School JUUL behaalt voor rekenen en taal de gestelde schoolnormen en signaleringswaarden 1S/2F.
Activiteiten (hoe)	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.
Consequenties organisatie	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.
Consequenties scholing	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.
Betrokkenen (wie)	zie bijlage 'f1 rekenen'.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.
Kosten	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.
Omschrijving kosten	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.
Meetbaar resultaat	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.
Borging (hoe)	Zie bijlage 'F1 Rekenen'.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Doorstroomtoets 2024 Rekenen Schoolnorm: niet behaald Signaleringswaarden 1F: wel behaald Signaleringswaarden 1S: niet behaald Taalverzorging Schoolnorm: niet behaald Signaleringswaarden 1F: wel behaald Signaleringswaarden 2F wel behaald Lezen Schoolnorm: niet behaald Signaleringswaarden 1F: wel behaald Signaleringswaarden 2F: wel behaald M en E toetsen groep 3-7 M-toetsen In de groepen 3 t/m 6 zijn in de afnames van de IEP M-toetsen duidelijke verbeteringen zichtbaar. Dat stemt ons hoopvol. E-toetsen Rekenen Groep 3: 100% op weg om de 1S doelen te behalen Groep 4: 35% op weg om de 1S doelen te behalen Groep 5: 42% op weg om de 1S doelen te behalen Groep 6: 29% op weg om de 1S doelen te behalen Groep 7: 50% op weg om de 1S doelen te behalen Taalverzorging Groep 3: 95% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 4: 69% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 5: 100% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 6: 43% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 7: 33% op weg om de 2F doelen te behalen Lezen Groep 4: 56% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 5: 67% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 6: 71% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 7: 83% op weg om de 2F doelen te behalen	

Uitwerking GD4: Leesonderwijs: extra inzetten op leren lezen, technisch lezen en begrijpend lezen	
Hoofdstuk / paragraaf	Instructie in kleine groepen (tutoring)
Gewenste situatie (doel)	De opbrengsten van technisch lezen (AVI) en begrijpend lezen gaan omhoog en zitten minimaal op de gestelde schoolambitie.
Activiteiten (hoe)	Voor groep 3 voor volgend jaar geldt dat we inzetten op meer leestijd. Elke dag beginnen de leerlingen met rijtjeslezen in groepjes en is er gedurende de dag extra leestijd voor de kinderen die tijdens de instructiemomenten uitvallen. Hierbij wordt ook onze leerkrachtondersteuner betrokken die een cursus heeft gevolgd op het gebied van leesproblematiek. Komend jaar wordt er op extra lezen ingezet in groep 4. Daarnaast wordt er in groepjes gelezen met de OA (Ralflezen) met leerlingen die nog onvoldoende scores op lezen. Van groep 5-8 wordt er elke dag 15 minuten gelezen. Daarnaast leest de leerkracht elke dag klassikaal voor. De leerkracht zet zich in voor leesbevordering door activiteiten rondom boeken te organiseren (boekenbeurt/nieuwe boeken in de schijnwerper te zetten).
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	12000
Omschrijving kosten	Inzet onderwijsassistenten 12000 euro
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2024

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De geplande activiteiten zijn uitgevoerd. Evaluatie op de behaalde opbrengsten: Doorstroomtoets: De gestelde schoolambitie voor begrijpend lezen hebben we wel behaald voor het 1F niveau, niet voor het 2F niveau. De gestelde signaleringswaarden hebben we voor zowel 1F als 2F behaald. Tussentijdse toetsen: Op de M-toetsen zien we dat groep 5 en 6 op koers liggen om de schoolambities en signaleringswaarden te behalen. De groepen 3 en 4 hebben nog geen middentoetsen begrijpend lezen afgenomen. We zien wel dat groep 3 bij AVI-lezen (nu in IEP technisch lezen) op koers ligt om de doelen te behalen. In groep 4 zitten in verhouding veel dyslectische leerlingen waardoor het technisch lezen gemiddeld niet op niveau is. E-toetsen ** Lezen** Groep 4: 56% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 5: 67% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 6: 71% op weg om de 2F doelen te behalen Groep 7: 83% op weg om de 2F doelen te behalen Technisch lezen van de groep 3 leerlingen scoort 83% op het gewenste E3 niveau of hoger. 3 leerlingen scoren lager. Zij volgen extra ondersteuning op zorgniveau 2 en 3 richting een dyslexie-aanvraag.	

Uitwerking GD5: Onze school maakt onderdeel uit van het nieuw gebouwde IKC en werkt daarin samen met de andere school, de kinderopvang en het sociaal domein (bv. welzijnswerk).	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• We werken actief aan IKC-vorming in de wijk ten behoeve van doorgaande leerlijnen en kansengelijkheid. • Werken aan doorgaande leerlijn kinderopvang- onderwijs • Samenwerking verstevigen en kennis delen rondom armoedebeleid
Resultaatgebied	OB
Huidige situatie + aanleiding	School JUUL werkt vanaf 2016 samen met de Patrimoniumschool en kinderopvang LUNA aan IKC vorming in de wijk. Dit als opmaat naar het nieuwe gebouw. Het proces van aanbesteden, ontwerpen en bouwen neemt veel tijd in beslag en is al veel malen vertraagd. Op dit moment is de planning dat het IKC klaar is in oktober 2024. Vanaf 2016 hebben genoemde organisaties gewerkt aan een gedeeld missie en visie. Dit is beschreven in ons 'werkdokument IKC Franse Gat'. Ook hebben de teams elkaar al een keer ontmoet tijdens een informele IKC bijeenkomst. In de bijlage 'werkdokument IKC Franse Gat' staat beschreven wat onze gezamenlijke missie is. Kort gezegd gaat het erom dat we, naast werken aan doorgaande leerlijnen, samen maatschappelijk waarde vergroten, door die te creëren. Deze missie dragen wij nu als aparte organisaties uit. Concreet betekent dat voor School JUUL dat zij bijvoorbeeld actief armoedebeleid voert en een breed netwerk rondom de school heeft opgebouwd. Op deze manier verleggen wij een steen voor kinderen en bieden we hen gelijke(re) kansen.
Gewenste situatie (doel)	• School JUUL maakt onderdeel uit van het nieuw gebouwde IKC en werkt daarin samen met de andere school, de kinderopvang en het sociaal domein (bv. welzijnswerk). • Kinderen op School JUUL krijgen gelijke kansen. • School JUUL heeft nieuw meubilair gekozen voor in het IKC.
Activiteiten (hoe)	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'
Consequenties organisatie	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'
Consequenties scholing	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'
Betrokkenen (wie)	zie bijlagen: f1 'ikc vorming' + f1 'nieuw meubilair' + 'armoedebeleid'
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'
Kosten	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'
Omschrijving kosten	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'

Meetbaar resultaat	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'
Borging (hoe)	Zie bijlagen: F1 'IKC vorming' + F1 'Nieuw meubilair' + 'Armoedebeleid'

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
School JUUL werkt gestaag door aan de samenwerking met de Patrimoniumschool en kinderopvang LUNA aan IKC vorming. Deze samenwerking is dit jaar voornamelijk heel praktisch gericht op de afronding van het ontwerp en de bouw. School JUUL heeft Armoedebeleid ontwikkeld wat straks in het IKC opgeschaald kan worden. De aanbesteding voor nieuw meubilair loopt nog. Dit proces heeft een half jaar vertraging opgelopen door ontwerpaanpassingen in het nieuwe gebouw.	

Uitwerking GD6: Inzetten op de algemene, brede ontwikkeling (wereldoriëntatie, creatieve vakken, burgerschap) van kinderen	
Hoofdstuk / paragraaf	Cultuureducatie
Gewenste situatie (doel)	De ontwikkeling van kinderen wordt in de breedte gestimuleerd. Investing in de brede ontwikkeling draagt bij aan meer kansengelijkheid voor onze populatie.
Activiteiten (hoe)	1. Culturele uitstapjes 2. Culturele activiteiten in de school 3. Muziekles (een keer in de twee weken is er een muziekdocente om de groepen les te geven) 4. Gastlessen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	11340
Omschrijving kosten	Muziekdocent 11340 euro voor schooljaar 2023-2024
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2024

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
In schooljaar 2023-2024 heeft elke groep minimaal 2 culturele activiteiten gevolgd vanuit het aanbod schoolencultuurveenendaal. Daarnaast heeft er een keer in de twee weken een muziekdocente in elke groep een muziekles gegeven. Er zijn in verschillende groepen gastlessen geweest, van onder meer een arts, tandarts, bureau HALT.	

Uitwerking KD1: We stimuleren de professionele ontwikkeling van leraren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Landelijk beleid
Resultaatgebied	PB
Gewenste situatie (doel)	Leraren en onderwijsassistenten blijven zich ontwikkelen binnen hun vakgebied.
Activiteiten (hoe)	Teamscholing en individuele scholing, passend bij de persoonlijke ontwikkeldoelen van een medewerker of bij de schoolontwikkeling (of bij beide).
Betrokkenen (wie)	team, directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team, directeur
Kosten	3000
Omschrijving kosten	Individuele/individueel bepaalde professionalisering 1. Werknemer en werkgever voeren overleg over professionalisering van de werknemer. Afspraken kunnen onder meer gaan over scholing, toekomstige inzetbaarheid en doorstroming naar andere interne of externe functies. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd. 2. Elke werknemer in het OP en OOP heeft naar rato van de werktijdfactor recht op een individueel professionaliseringsbudget van € 500,= per jaar en 2 uren per werkweek. 3. De werknemer bepaalt na overleg met de werkgever waaraan het budget wordt besteed, passend bij de afspraken zoals bedoeld in lid 1.4. Het individuele professionaliseringsbudget kan in overleg met de werkgever gedurende maximaal drie jaar worden gespaard. 5. De werknemer en de werkgever bespreken de resultaten van de activiteiten in het kader van zijn professionele ontwikkeling. Directieleden hebben recht op een individueel professionaliseringsbudget van 3.000 euro per jaar (3.100 euro in 2020 en 2021). Dit bedrag is hoger, omdat zij vanwege het Schoolleidersregister PO verplicht zijn zich regelmatig bij te scholen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit jaar hebben we als team licentie C behaald van de Kanjertraining. Ook volgden we als team een studiemiddag van VierKeerWijzer (wereldoriëntatie) en volgden de BHV'ers een herhalingscursus. Eén collega volgde ook de herhalingscursus EHBO. De rekencoördinator volgde een cursus rekendiagnostiek en woonde een rekenconferentie bij. De ICO'er volgde een korte training bij de Marnix Academie en woonde gedurende het jaar enkele intervisie- en scholingsbijeenkomsten bij met andere ICO'ers. Drie collega's volgden een cursus NT2 via het Samenwerkingsverband. De directeur schoonde zich bij op het gebied van onderzoeksmatig werken, schoolcultuur en leiderschap. Samen met de IB'er en de rekencoördinator bezochten zij de studiedag van OCW over de subsidie basisvaardigheden rekenen.	

Uitwerking KD2: Implementeren beleid Meer- en Hoogbegaafdheid	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OB
Gewenste situatie (doel)	Op school JUUL hebben we een passend lesaanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen.
Activiteiten (hoe)	• We signaleren meer- en hoogbegaafde kinderen. • We bieden een doorgaande compacte en een verdiepende leerlijn aan van leerjaar 1 tot en met leerjaar 8. • We hebben passende lesmaterialen voor meer- en hoogbegaafde kinderen. • Het team is geschoold in meer- en hoogbegaafdheid. • De MHB specialist ondersteunt de leerkrachten en werkt buiten de groep met meer- en hoogbegaafde kinderen. • De IB-er geeft aandacht aan het MHB-beleid tijdens de groepsbesprekingen. • We zijn op de hoogte van en verwijzen zo nodig door naar aanvullende mogelijkheden zoals de Cluster Plusklas en voltijds MHB onderwijs binnen onze stichting.
Betrokkenen (wie)	mhb specialist, ib-er
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	MHB specialist, IB-er
Kosten	1000
Omschrijving kosten	Materiaal
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
De genoemde activiteiten worden uitgevoerd en ondersteund door de MHB-specialist en de IB-er.	
afgerond	

Uitwerking KD3: Werken met dag/weektaken	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OB
Gewenste situatie (doel)	We willen de zelfstandigheid en autonomie van kinderen bevorderen door een dagtaak (groep 3) en een weektaak (groep 4 t/m 8) in te voeren. Op den duur is het de bedoeling dat de kinderen zelf hun weektaak invullen mede vanuit hun leerdoelen die in het portfolio zijn opgenomen.
Activiteiten (hoe)	• Opbouwen van dagtaak naar weektaak • Leerkrachten ontwikkelen een dag/weektaakmodel
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Alleen in groep 7-8 is de leerkracht met een 2-daagse taak gaan werken. We ronden in dit verslag dit actieplan toch af, omdat het onderwerp een plek heeft gekregen op de agenda van de onderwijsteams (in de units).	

Uitwerking KD4: Volgen van nascholing voor de Kanjertraining	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OB
Gewenste situatie (doel)	Definitieve licentie voor de Kanjertraining (licentie C)
Activiteiten (hoe)	Met de driedaagse basistraining voor het primair onderwijs hebben leerkrachten een licentie behaald die 2 jaar geldig is. Hierna volgt een verplichte nascholingsdag (dag 4) waarmee licentie B behaald kan worden. Deze licentie is eveneens twee jaar geldig. Hierna wordt opnieuw een verplichte nascholingsdag geboekt (dag 5). Na de vijfde dag wordt de licentie definitief gemaakt. Inhoud licentie C: • Kennismaken • Kanjercommunicatie • Ouderbetrokkenheid en ouderlessen • Cognitieve dissonantietheorie • Beleid bij voortdurend grensoverschrijdend gedrag • Kinderen en depressieve gevoelens • Pettenkwadrant • Implementatie en borging/ondersteuning
Betrokkenen (wie)	team, ib-er, directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	1950
Omschrijving kosten	Training (hele dag)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We hebben licentie C behaald.	

Uitwerking KD5: Volgen van nascholing voor VierKeerWijzer (wereldoriëntatie)	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OB
Gewenste situatie (doel)	Borgen van de werkwijze VierKeerWijzer (wereldoriëntatie).
Activiteiten (hoe)	Studiemiddag
Betrokkenen (wie)	directeur, marco bastmeijer
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	1000
Omschrijving kosten	Studiemiddag VierKeerWijzer® biedt meer dan 100 uitgewerkte thema's voor de groepen 1 t/m 8, er is een eenvoudige structuur van VIER stappen die door de school een doorgaande lijn creëert en waarbij de kerndoelen in een duidelijke opbouw door de jaren heen worden aangeboden. De nadruk ligt op het samen verzamelen van kennis en de vaardigheden van de 21ste eeuw; kinderen en leerkrachten gebruiken hun talenten, er zijn lesbrieven voor de leerkracht, er zijn keuze-activiteiten voor de kinderen, een leerlijn leren leren, kennis wordt gevisualiseerd op de themamuur en in de kennistest aan het einde van het thema komt alles samen! Scholen verschillen, VierKeerWijzer® biedt aan iedere school meer dan voldoende ruimte om een eigen invulling aan het concept te geven.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We hebben de nascholing van VierKeerWijzer gevolgd.	

Uitwerking KD6: Implementeren nieuwe methode Engels	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OB
Gewenste situatie (doel)	Een methode Engels die aansluit op het voortgezet onderwijs en waarin de kerndoelen worden aangeboden: spreekvaardigheid, schrijfvaardigheid, luistervaardigheid en leesvaardigheid.
Activiteiten (hoe)	Een nieuwe methode kiezen en implementeren, gebruik makend van het onderzoek wat onze collegaschool Tamim heeft gedaan.
Betrokkenen (wie)	team, directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	2000
Omschrijving kosten	Methode

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We hebben gekozen voor de methode Take it easy. Deze is aangeschaft en geïmplementeerd.	

Uitwerking KD7: Implementeren van de VVE woordenschatmethode LOGO 3000	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OB
Gewenste situatie (doel)	Kinderen gaan goed voorbereid naar groep 3.
Activiteiten (hoe)	Woordenschat van kinderen uitbreiden met behulp van de Basiswoordenlijst voor Amsterdamse Kleuters (de BAK).
Betrokkenen (wie)	ib-er, team groep 1-2
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	IB-er
Kosten	1000
Omschrijving kosten	LOGO 3000 is een slimme en goed onderbouwde aanpak voor de ondersteuning van kinderen in de belangrijkste fase van hun taalontwikkeling. LOGO 3000 biedt heel aantrekkelijk materiaal om de woordenschat van jonge kinderen op een natuurlijke manier snel en speels uit te breiden. In een doorgaande leerlijn van de peuters naar de kleuters in groep 1 en 2. Leerkrachten krijgen mooi opgemaakte wandplaten, praatplaten, kaarten met uitgewerkte woordenschatactiviteiten, liedjes en versjes en allerlei snelle spelvormen om de woordenschat van alle kinderen op een hoog niveau te brengen. Het materiaal is in iedere groep bij iedere bestaande aanpak inzetbaar.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
LOGO 300 is aangeschaft en geïmplementeerd in de groepen 1-3.	

Uitwerking KD8: Implementeren van een nieuwe gesprekkencyclus CPOV	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Personeelsbeleid
Gerelateerde actiepunten	Gesprekken voeren met betrekking tot ziekteverzuim
Resultaatgebied	PB
Gewenste situatie (doel)	De ontwikkelmogelijkheden en wensen van de medewerker structureel bespreken om zo de waarde van de medewerker voor de organisatie te vergroten en voor langere tijd aan de organisatie te binden.
Activiteiten (hoe)	- Ontwikkelgesprekken voeren middels een creatieve werkvorm. - Het functieprofiel is de onderlegger, maar geen vinklijst meer. - Op CPOV niveau is dit thema weggezet in een project en zal in het komende jaar veel aandacht krijgen.
Betrokkenen (wie)	directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	300
Omschrijving kosten	Creatieve werkvorm (bv. een 'totem' aanschaffen of koffie met gebak)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Hier ben ik nog niet mee begonnen. Dit onderwerp gaat mee naar volgend jaar. Wel zijn er op CPOV richtlijnen opgesteld.	

Uitwerking KD9: Boeien en binden van personeel aan onze school	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Personeelsbeleid
Resultaatgebied	PB
Gewenste situatie (doel)	Boeien en binden van personeel aan School JUUL
Activiteiten (hoe)	• Aandacht voor personeel en studenten • Iedereen die op de één of andere manier aan onze school is verbonden, doet mee (bv. bij personeelsactiviteiten of kadootjes) • Missie van de school naar buiten uitdragen: mensen boeien die zich in onze missie kunnen vinden • Pro-actief boeien en werven van (LIO) studenten • Ontwikkelgesprekken houden • Medewerkers in hun kracht zetten
Betrokkenen (wie)	directeur, ico-er
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	4000
Omschrijving kosten	Totems, teamuitje, Sint, Pasen, Kerst, Dag van de Leraar, agenda ed.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Alle activiteiten zijn uitgevoerd, behalve het voeren van ontwikkelgesprekken. Er is geen personeel vertrokken en we hebben voor volgend schooljaar 2 nieuwe medewerkers aan kunnen nemen.	

Uitwerking KD10: Afleggen van klassenbezoeken met behulp van eigen kijkwijzers en de Monitor leskwaliteit	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Personeelsbeleid
Resultaatgebied	KB
Gewenste situatie (doel)	De lessen op School JUUL voldoen aan de kenmerken van een effectieve les.
Activiteiten (hoe)	Klassenbezoeken met eigen kijkwijzer Didactisch Handelen en de Monitor Leskwaliteit van de Inspectie
Betrokkenen (wie)	directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Door scholing en verdieping van de directeur ten aanzien van een onderzoeks- en verbetercultuur heeft dit actiepoint een andere focus gekregen: van leerkrachtgericht naar teamgericht. In kleine groepjes zijn kijkwijzers (Kanjertaining/PH en DH) gescoord door de leerkracht zelf en daar is het goede gesprek over gevoerd. Onderzoek wijst uit dat leerlingprestaties stijgen wanneer leraren collectief samenwerken en hoge verwachtingen hebben over wat leerlingen kunnen bereiken." (Collective Teacher Efficacy) De directeur deed wel flitsbezoeken.	

Uitwerking KD11: Borgen van reeds ontwikkeld beleid	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Organisatiebeleid
Resultaatgebied	KB
Gewenste situatie (doel)	Ontwikkeld beleid wordt geborgd zodat inspanningen niet verloren gaan en kinderen optimaal profiteren van dat wat ontwikkeld is.
Activiteiten (hoe)	Borging komt als planmatig onderdeel terug in de cyclus van De Betere Basisschool
Betrokkenen (wie)	directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Gedaan.	

Uitwerking KD12: Doelmatig, rechtmatig en effectief beheren van de financiën	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Financieel beleid
Resultaatgebied	FB
Gewenste situatie (doel)	Het doelmatig, rechtmatig en effectief beheren van de financiën van School JUUL
Activiteiten (hoe)	• cursus bedrijfsvoering op maat volgen • elk kwartaal een afspraak maken met de Financial Controller van CPOV om de exploitatie te bekijken • een heldere administratie bijhouden (Capisci + ouderbijdrage excel) • verantwoording afleggen aan de MR (en het bestuur)
Betrokkenen (wie)	directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	1800
Omschrijving kosten	Maatwerkcursus Bedrijfsvoering (Verus)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De genoemde activiteiten zijn uitgevoerd. Daarnaast werken de IB-er en de directeur aan een overzicht Beleidsrijk inzetten van extra bekostiging (EB), aanvullende bekostiging (AB) en subsidies (S) en de verantwoording ervan.	

Uitwerking KD13: Uitvoeren van de meerjarenplanning De Betere Basisschool	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Kwaliteitsbeleid
Resultaatgebied	KB
Gewenste situatie (doel)	Sturen op de planning zoals vastgelegd in De Betere Basisschool
Activiteiten (hoe)	• De fases inplannen op teamvergaderingen, MT's ed.
Betrokkenen (wie)	directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Gedaan.	

Uitwerking KD14: De school werkt met het LOVS IEP.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	BK
Gewenste situatie (doel)	De ontwikkeling van het complete kind (hoofd, hart en handen) in beeld brengen om zo handelings- en opbrengstgericht te werken.
Activiteiten (hoe)	• Overstappen van LOVS Cito naar LOVS IEP • Zie bijlage F1 'Invoering IEP'
Betrokkenen (wie)	directeur, ib-er
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur, IB-er
Kosten	1500
Omschrijving kosten	Een kind is meer dan rekenen en taal, ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Een volgsysteem moet daar rekening mee houden. Niet door een kind af te rekenen op wat het niet kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. Door betekenisvol toetsen brengt het IEP leerlingvolgsysteem de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. We vergelijken leerlingen niet met elkaar, maar focussen op de persoonlijke ontwikkeling. Een uitkomst waarmee jij als leerkracht samen met de leerling inzicht krijgt in de volgende ontwikkelingsstap en we het eigenaarschap van de leerling bij zijn eigen ontwikkeling vergroten

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
We zijn gestart met de invoering van LOVS IEP. De implementatie loopt zeker nog een jaar door.	

Uitwerking KD15: De scholen hebben een visie op wat er bereikt moet worden t.a.v. de drie kernfuncties	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Stelselkwaliteit
Resultaatgebied	SK
Gewenste situatie (doel)	School JUUL heeft een samenhangende visie op wat er bereikt moet worden t.a.v. de drie kernfuncties (kwalificatie, socialisatie en allocatie waaronder selectie en gelijke kansen)
Activiteiten (hoe)	• Alle losse teksten over de drie kernfuncties die we al hebben verzamelen • Werkvorm mee doen op een teamvergadering • Komen tot een samenhangend verhaal
Betrokkenen (wie)	directeur, team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur, team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Voortschrijdend inzicht leerde ons dat we dit beter mee kunnen nemen als we een nieuw visie en missie traject gaan lopen. Dit wordt t.z.t. ingepland.	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	Sociale veiligheid februari 2024 groep 5-8
Veiligheid leerlingen (KanVAS)	directeur	15-01-2024	geen	Groep 5 Ik word gepest 3 leerlingen Ik word geschopt, geslagen 3 leerlingen Ik wordt bedreigd 1 leerling Groep 6 Geen opvallendheden Aanpak: 1. Uitslag vragenlijst analyseren op groepsniveau en bij oranje en rode kinderen op kindniveau (directie-IB) 2. Uitslag vragenlijst doornemen met beide leerkrachten (IB) 3. Eén op één gesprekje met hierboven genoemde kinderen (IB, is ook anti-pestcoördinator) 4. Klassengesprek over veiligheid (directie) 5. Kern oefeningen gericht op veiligheid in de groep, zie adviezen onderaan uitslag vragenlijst (leerkracht) 6. Betrek indien nodig de ouders, zie adviezen onderaan uitslag vragenlijst (leerkracht) Groep 7 Ik word gepest 2 leerlingen Ik word geschopt, geslagen 2 leerlingen Ik wordt bedreigd 1 leerling Groep 8 Ik word gepest 1 leerling Ik word geschopt, geslagen 2 leerlingen Aanpak: 1. Uitslag vragenlijst analyseren op groepsniveau en bij oranje en rode kinderen op kindniveau (directie-IB) 2. Uitslag vragenlijst doornemen met leerkracht en OA (IB) 3. Eén op één gesprekje met hierboven genoemde kinderen (IB, is ook anti-pestcoördinator) Extra inzoomen op antwoorden van S en H! Zorgelijk... 4. Klassengesprek over veiligheid (directie) Aandachtspunten: "Ondervindt agressie" en "Klas ziet problemen" en "Angst voor agressie" en "Veiligheid op straat in de buurt van school" en "Pesten" 5. Kern oefeningen gericht op veiligheid in de groep, zie adviezen onderaan uitslag vragenlijst + leer kinderen het zelf op te lossen, conflict hantering (leerkracht) 6. Betrek indien nodig de ouders, zie adviezen onderaan uitslag vragenlijst (leerkracht)

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	In dit schooljaar vindt de bouw plaats van ons nieuwe IKC	De opleverdatum van het nieuwe IKC is oktober 2024.
TSO-BSO	Voor de TSO hebben we één moeder ter ondersteuning. Dit jaar breiden we dat uit met een tweede moeder.	We werken nu met 2 overblijfmoeders.
Sponsoring	We maken geen gebruik van sponsoring. Wel maken we aanspraak op fondsen die armoede bestrijden en daarmee kansen voor kinderen vergroten.	Geen.
MR	De MR heeft een vergaderschema en een jaarplan opgesteld en komt komend jaar 4-5 x bijeen.	De MR vergadert volgens het rooster.
Veiligheid	In cursusjaar 2023-2024 nemen wij de vragenlijst veiligheid af bij onze leerlingen in groep 5-8. We gebruiken daarvoor de vragenlijst veiligheid KanVAS. Onze school hanteert een ongevallen- en incidentenregistratie. De uitkomsten zullen we analyseren. De interne en externe vertrouwenspersoon zullen aan het eind van het jaar een kort verslag schrijven.	De veiligheidslijsten leerlingen zijn afgenomen. Zie kopje Vragenlijsten. Er hebben enkele ongevalletjes plaats gevonden op school. Dat waren ongevalletjes als een bloedneus, een schaafwond,

F1: planning en voorbereiden

Ontwikkelteam: Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs
Schooljaar: 2022-2023 + 2023-2024
Leiding: Brenda
Leden:

Situatie Huidige stand van zaken

School JUUL heeft een beleidsplan burgerschapsonderwijs. Deze voldoet echter niet aan de wettelijke kaders zoals opgesteld per 1 augustus 2021.

Taak De opdracht aan de werkgroep

- Pas het beleidsplan aan, aan de wettelijke kaders en de CPOV standaarden. Noem het beleidsplan 'Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs'.
- Maak een actieplan met tijdpad waarin beschreven wordt hoe dit merkbaar, zichtbaar en meetbaar wordt in de dagelijkse onderwijspraktijk op School JUUL.

Activiteiten	Verantwoordelijke	data
Beleidsplan bijwerken volgens wettelijk kader en CPOV standaarden	Brenda	sept 2022 -mei 2023
Onder de aandacht brengen bij het team	Brenda	maart 2023
Teammiddag over burgerschap (met Erik Renkema van Verus)	Brenda	maart 2023
Actieplan maken (invoering 2023-2024)	Brenda	mei 2023
Borging in kwaliteitshandboek	Brenda	feb 2024

Resultaat

- Het beleidsplan 'Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs op School JUUL' voldoet aan de wettelijke kaders en de CPOV standaarden.
- Kinderen op School JUUL krijgen een doelgericht en samenhangend aanbod voor het bevorderen van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de bijbehorende sociale- en maatschappelijke competenties.

Overlegmomenten (soort overleg)	Activiteit	Data
Werkmomenten	Beleidsplan bijwerken	...
Studiedag	Verus uitnodigen	23-03-2023
Afronden beleidsplan		01-06-2023
F2 beleidsplan + actieplan	Kick-off 23-24	aug 2023
F3	teamvergaderingen en in de klas + klassenbezoeken	aug 2023-feb 2024
F4	MT	feb 2024
F5		feb 2024

Financiële gevolgen
- Studiedag Verus (=gratis uit CPOV abonnement) - Eventuele kosten voor excursies: nader te bepalen (mogelijk te betalen uit Jeugd Educatie Fonds zodra het lidmaatschap rond is)

F1: planning en voorbereiden

Ontwikkelteam: Meubilair
Schooljaar: 2022-2024
Leiding: Brenda
Leden: Annelies, Gèralde, Cobie en Willeke

Situatie Huidige stand van zaken

Het meubilair op onze school is toe aan vervanging. We moeten nog één schooljaar (2023-2024) werken met het huidige meubilair. Daarna volgt vervanging. Hiertoe zijn budgetten gereserveerd op bovenschools niveau (CPOV). Nieuw meubilair wordt voor een periode van tenminste 20 jaar aangeschaft. CPOV is verplicht grote aankopen Europees aan te besteden. Aanbesteden doen we vanuit onze visie op onderwijs en leren. We streven naar de vervanging van oud door nieuw meubilair bij de overgang van ons huidige schoolgebouw naar het IKC, dat in december 2024 opgeleverd zal worden.

In het voorjaar van 2022 heeft CPOV een aanbestedingstraject doorlopen (o.l.v. het bedrijf Contractables). Hieruit zijn drie bedrijven gekomen, die in de komende jaren mee mogen doen aan een zogenaamde mini-aanbesteding voor nieuw meubilair op CPOV scholen: **Presikhaaf**, **Eromesmarko** en **Heutink**. Andere bedrijven komen niet in aanmerking.

We willen in schooljaar 2023-2024 onder leiding van de projectgroep en met begeleiding van Justine Hoffman (Contractables), in afstemming met het team, komen tot de aanschaf van al het meubilair wat nodig is voor School JUUL in het IKC. Omdat we met Luna en de Patrimoniumschool gedeelde ruimtes hebben in ons IKC wordt ook afgestemd of hierin een doorgaande lijn wat betreft het meubilair haalbaar en/of wenselijk is. En of de aankoop van meubilair voor de gezamenlijke ruimtes meegaat in onze aanbesteding. De kosten voor meubilair voor de gezamenlijke ruimtes worden verdeeld over de 3 kernpartners.

Taak De opdracht aan de werkgroep

Dit hele project zal plaatsvinden onder begeleiding van Contractables. De directeur heeft een adviserende rol gedurende het aanbestedingstraject en een beslissende rol inzake het financiële deel.

Onderzoek wat de wensen van het team zijn t.a.v. nieuw meubilair. Daarbij zijn de volgende zaken leidend:

- Het moet passend zijn bij de missie en visie van de school.
- De budgetten vanuit CPOV voor de vervanging van ons meubilair (afstemmen met CPOV financiën).
- Afstemming met Luna en de Patrimoniumschool i.v.m. de gezamenlijke ruimtes.

Het traject met Contractables zal leiden tot een uitvraag van meubilair bij de 3 genoemde leveranciers. De leveranciers maken op basis van onze visie op leren en ontwikkeling en onze uitvraag een inrichtingsvoorstel. Na het beoordelen van de

inrichtingsvoorstellen zullen er nog proefopstellingen plaatsvinden, waarbij wij het meubilair kunnen zien, kunnen uitproberen ed.

Het is goed om het team te betrekken bij alle stappen die genomen worden door dit ontwikkelteam. Denk na over wie deze communicatie verzorgt en hoe.

Activiteiten	Verantwoordelijke	data
OT kan vast beginnen met het invullen van het Inventarisatieformulier Europese Aanbesteding (zie bijlage)		
Later in te vullen i.o.m. Contractables		

Resultaat

Om alle leerlingen optimaal te laten ontwikkelen binnen onze school staat bij de start van onze school in het IKC al het nieuwe meubilair. Dit nieuwe meubilair is passend bij de missie en visie van de school.

Overlegmomenten (soort overleg)	Activiteit	Data
Later in te vullen i.o.m. Contractables		

Financiële gevolgen

Navragen bij CPOV wat het maximale budget is.

Op basis van de aanbesteding meubilair van De Burcht zou het gaan om € 600 per leerling.

School JUUL krijgt ruimte voor 160-180 leerlingen in het IKC. We gaan bij de berekening uit van 180 leerlingen. Eén lokaal (20 leerlingen) wordt voorlopig uitgeleend aan de Patrimoniumschool. $180 - 20 = 160$ leerlingen $\times$ € 600 = € 96.000.

Dit is inclusief alle kantoorruimtes, stilteruimtes, gezamenlijke ruimtes (deze kosten verdelen we onder de 3 kernpartners).

F1: planning en voorbereiden



Ontwikkelteam: IEP LVS (**IEP**)

Schooljaar: 2023-2024

Leiding: Mariska

Leden: Mariska en Brenda

Situatie Huidige stand van zaken

We hebben de afgelopen schooljaren gebruik gemaakt van de LVS toetsen van CITO. We vonden deze toetsen niet passen bij de manier waarop we binnen ons onderwijs willen werken en kijken naar de ontwikkeling van kinderen. Daarom hebben we als team besloten over te stappen naar het LVS van IEP.

We maken in schooljaar 2023-2024 de overstap naar het LVS van IEP.

Het leerlingvolgsysteem van IEP legt de focus op groei, niet op prestatie. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Daarom vergelijken we kinderen niet met elkaar. Wij geloven bovendien dat een kind meer is dan taal en rekenen! Met kindvriendelijke toetsen voor hoofd, hart én handen geeft het IEP LVS een compleet beeld: zo zetten we elke leerling in zijn kracht.

Taak De opdracht aan de werkgroep

Zorgen voor een goede implementatie van het IEP LVS op onze school, waarbij we ook afstemmen hoe we met elkaar spreken over resultaten binnen de school en in contact met ouders.

Activiteiten	Data	Verantwoordelijke(n)
IEP bestellen Account aanmaken	april 2023	Mariska
CITO opzeggen	april 2023	Mariska
Onderzoeken: Wat te doen met AVI en DMT?	april 2023	Mariska
Teamtraining 2 uur Video: afname, referentiekaders, checklist toetsbeleid	week 37 (= 4e schoolweek) do 14 sept	Brenda/Mariska
Hart en handen afnemen in groep 3 t/m 8	week 39 en 40 (= 6e en 7e schoolweek) 25 sept -6 okt	Team
Welbevindingsgesprekken groep 1 t/m 8 Hierbij komt de input uit Hart en Handen	week 41 (8e schoolweek) 9-13 okt	Team
10 weekse evaluatie	week 44	Team

	(10e schoolweek) 30 okt-3 nov	
Groepsbesprekingen IB	week 45 (11e schoolweek) 6-10 nov	Team/IB
Hoofd (= LVS) afnemen in groep 8	week 46 en 47 (12e en 13e schoolweek) 13-24 nov	Groep 8 leerkracht
Schooladviezen doorspreken, daarbij ook de eerste IEP resultaten meenemen	week 48 (14e schoolweek) 27 nov-1 dec	Groep 8 leerkracht/IB/DIR
Hoofd (= LVS) afnemen in groep 3 t/m 7	woe week 2 (18e schoolweek) t/m woe week 4 (20e schoolweek) 10-24 jan	Team
Studiedag opbrengsten Video: analyses maken met stappenplan Oudergesprekken voorbereiden Welke taal gebruiken we vanaf nu?	week 5 (21e schoolweek) di 30 jan	Team/IB/DIR
Afname Doorstroomtoets groep 8	week 6 (22e schoolweek) 5-9 feb	Groep 8 leerkracht
Uitslag Doorstroomtoets groep 8	week 11 (26e schoolweek) 15 maart	Groep 8 leerkracht/IB/DIR
Hoofd (= LVS) afnemen in groep 3 t/m 7	week 23 en week 26 (35e en 37e schoolweek) 28 mei -7 juni	Team
Studiedag opbrengsten Video: analyses maken + leergroei bepalen met stappenplan Oudergesprekken voorbereiden Welke taal gebruiken we vanaf nu?	week 26 (38e schoolweek) 25 juni	Team/IB/DIR
Studiedag evaluatie eerste jaar werken met IEP	Eerste studiedag schooljaar 2024-2025	Team/IB/DIR

Resultaat

Om gericht de ontwikkeling van de kinderen te volgen en te bespreken op een manier die recht doet aan elk kind hebben we aan het eind van schooljaar 2023-2024 het LVS IEP goed in de vingers, spreken we dezelfde taal rondom opbrengsten/resultaten, zowel intern als met ouders, en hebben we met elkaar een toets beleid vastgesteld.

Dit alles passend bij onze visie:

- *God maakt elk kind uniek en speciaal. Elk kind beschikt over talenten. In ons onderwijs staan de ontwikkelingsbehoeften, talenten en het welbevinden van kinderen centraal. We gaan hierbij uit van*

gelijke kansen voor ieder kind. We bereiden kinderen voor op hun plek in onze steeds veranderende maatschappij.

- *We streven hoge resultaten na en geven goed onderwijs. Soms passen we leerlijnen aan om beter aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van kinderen. Kinderen leren bij School JUUL meer dan rekenen, taal en lezen.*
- *Inspirerende leerkrachten – en ouders – wijzen het kind de weg. Ze steunen, sturen en helpen het kind om keuzes te maken. Wij spreken te allen tijden vertrouwen uit in het kind en benoemen zijn talenten.*

Overlegmomenten (soort overleg)	Activiteit	Data
Teamtraining	Video starten met IEP en toets beleid bespreken	14 sept.
Teamtraining	Video en analyses maken met stappenplan Afstemmen welke taal te spreken met ouders	30 jan.
Teamtraining	Video en analyses maken m.b.v. leergroei	25 juni
Teamtraining	Video evaluatie	Eerste studiedag schooljaar 2024-2025

Financiële gevolgen

De licentieprijs is €15,- per leerling voor groep 3 t/m 5 en €17,50 euro per leerling voor groep 6 t/m 8.

Groep 3 t/m 5 JUUL: 48 x €15,- = € 720,00

Groep 6 t/m 8 JUUL: 28 x €17,50 = € 490,00

Totaal: € 1210,00.

F1: planning en voorbereiden

Ontwikkelteam: Rekenen
Schooljaar: 2023-2025
Leiding: Sandra (rekencoördinator)
Leden:

Situatie Huidige stand van zaken

In schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met de methode Pluspunt 4. We hebben dat schooljaar een implementatietraject gevolgd o.l.v. Martie de Pater (Onderwijsadvies) en de rekencoördinator. Dat heeft ons het volgende opgeleverd:

- Kennis van rekenonderwijs en het toepassen van didactische modellen
- Kijkwijzer Didactisch Handelen passend bij de methode Pluspunt 4
- Onderwijsplan rekenen vernieuwd, passend bij de methode Pluspunt 4
- Kennis van het werken met de 5 stappen binnen de methode:
 - Blokvoorbereiding
 - Werken met de observatie
 - Verlengde instructie
 - Inplannen extra rekentijd
 - Kennis van de rekenmodellen in het lesaanbod

In mei 2023 hebben wij de **subsidie basisvaardigheden rekenen** toegewezen gekregen. Dat gaat om een bedrag van € 92.000.* De subsidie is bestemd voor activiteiten ter verbetering van de basisvaardigheden via evidence informed interventies zoals opgenomen in de interventiekaart basisvaardigheden. De activiteiten worden uitgevoerd in de periode van 1 september 2023 tot en met 31 juli 2025.

Taak De opdracht aan de werkgroep

Werk het volgende uit met het team:

- Hoe zetten we de materialen van de methode **Met Sprongen Vooruit** in?
- Hoe **differentiëren** we in de lessen en welke materialen gebruiken we daarbij?
- Welke **materialen** zetten we in bij **remediëring**?
- Hoe kunnen we als team blijven ontwikkelen in **didactisch handelen** en **analyseren** van de rekenresultaten en met ons **aanbod** aansluiten bij de analyses?
- Wordt de **extra rekentijd** effectief ingezet?

Doe dit onder andere door de inzet van Martie de Pater (4 x lesbezoeken en nabespreking) en de rekencoördinator (0,1 FTE).

Inzet van de **rekencoördinator**:

- **opleiding Diagnostische Rekengesprekken** voeren en dit zo nodig toepassen binnen de school
- **klassenbezoeken** met de kijkwijzer en nagesprekken met de leerkrachten (waarbij differentiatie een speerpunt is)
- na toetsmomenten **analyseren** met de leerkrachten (van begeleidende rol naar adviserende rol)
- **begeleiding van leerlingen** met ernstige rekenproblematiek
- onderzoek naar de juiste **remediëringmaterialen**
- onderzoeken of de inzet van MSV voldoende dekkend is voor het aanbod van rekenonderwijs is spelvorm, of dat er nog andere **rekenspellen** aangeschaft moeten worden om een dekkend aanbod te bieden
- onderzoeken of de inzet van de **extra rekentijd** effectief wordt ingezet en hierin een **adviserende rol voor de leerkrachten** vervullen
- samen met de IB-er het **onderwijsplan rekenen** actueel houden en bespreken op **teamvergaderingen**
- elke 6 weken **overleg met de directeur** over de voortgang van het rekenonderwijs
- op **studiedagen terugkoppeling geven aan het team** over de stand van zaken rondom het rekenonderwijs op school en zo nodig kennis overdragen

Activiteiten	Verantwoordelijke	data
Zie opsomming bij kopje "Taak"	Sandra in samenwerking met Martie, het OT, IB-er en directeur	
Klassenbezoeken Martie	Martie	13-10-2023 23-10-2023 10-04-2024 11-04-2024
Klassenbezoeken rekencoördinator plannen	Sandra	
Verkennen van de verlengde schooldag/rekenen (=extra rekentijd in kleine setting) (pilot: groep 8 eerste halfjaar, groep 7 tweede halfjaar)	Brenda, Sandra, Mariska, Gèralde	Voor de herfstvakantie beslissen of we deze pilot willen en waarom, en hoe we die vormgeven (wie gaat het doen en waar)
Indienen actieplan (dit plan dus) bij DUO (=voorwaarde subsidie) We ontvangen op 01-09-2023 hiervoor een link van DUO.	Sandra, Mariska, Brenda	Tussen 01-09-2023 en 14-10-2023
Nulmeting uitvoeren (=voorwaarde subsidie, zie kopje 'Monitoring' in bijlage 1)	Sandra en Mariska	Vóór 30-11-2023
Leergroei rapportage NCO starten (zie kopje 'Monitoring' in bijlage 1)	Sandra en Mariska	30-11-2023
Tussenmeting a.h.v. M-toetsen Iep (=voorwaarde subsidie, zie kopje 'Monitoring' in bijlage 1)	Sandra en Mariska	06-02-2024
Leergroei rapportage NCO (zie kopje 'Monitoring' in bijlage 1)	Sandra en Mariska	06-02-2024

Financiële gevolgen 2023-2024
€ 15000 0,1 FTE rekencoördinator € 3000 Cursus rekendiagnostiek € 2950 Begeleiding van Onderwijsadvies Martie de Pater € 2500 Aanschaf rekenspielen € 2500 Aanschaf remediëringsmaterialen € 3750 Reservering voor mogelijke verlengde schooldag (1 uur per dag LK LC)

Financiële gevolgen 2024-2025 (nader te bepalen)
€ 15000 0,1 FTE rekencoördinator € 4500 Begeleiding van Onderwijsadvies Martie de Pater € 3750 Reservering voor mogelijke verlengde schooldag (1 uur per dag LK LC)

*U ontvangt het subsidiebedrag in twee betalingen in gelijke delen. U ontvangt in:

- Juni 2023 € 46.000,00

- Juni 2024 € 46.000,00

De bedragen genoemd in deze beschikking maak ik aan u over op NL83RABO0365103845, onder vermelding van VBV23-PO-1667.

Bijlagen:

1. Toekenning subsidie en voorwaarden

2. Interventiekaart:

<https://www.nponderwijs.nl/basisvaardigheden#anker-3-rekenen-en-wiskunde>

F1: planning en voorbereiden

Ontwikkelteam: IKC vorming
Schooljaar: 2022-2023 + 2023-2024
Leiding: Brenda
Leden: Brenda en Mariska

Situatie Huidige stand van zaken

School JUUL werkt vanaf 2016 samen met de Patrimoniumschool en kinderopvang LUNA aan IKC vorming in de wijk. Dit als opmaat naar het nieuwe gebouw. Het proces van aanbesteden, ontwerpen en bouwen neemt veel tijd in beslag en is al veel malen vertraagd. Op dit moment is de planning dat het IKC klaar is in oktober 2024.

Vanaf 2016 hebben genoemde organisaties gewerkt aan een gedeeld missie en visie. Dit is beschreven in ons 'werkdokument IKC Franse Gat'. Ook hebben de teams elkaar al een keer ontmoet tijdens een informele IKC bijeenkomst.

In de bijlage 'werkdokument IKC Franse Gat' staat beschreven wat onze gezamenlijke missie is. Kort gezegd gaat het erom dat we, naast werken aan **doorgaande leerlijnen**, samen **maatschappelijk waarde vergroten, door die te creëren**. Deze missie dragen wij nu als aparte organisaties uit. Concreet betekent dat voor School JUUL dat zij bijvoorbeeld actief **armoedebeleid** voert en een breed netwerk rondom de school heeft opgebouwd. Op deze manier verleggen wij een steen voor kinderen en bieden we hen gelijke(re) kansen.

Taak De opdracht aan de werkgroep

- Armoedebeleid uitvoeren
- Netwerk onderhouden
- In de projectgroep kernpartners IKC verder werken aan onze samenwerking en dat bijwerken in het 'werkdokument IKC Franse Gat'

Activiteiten	Verantwoordelijke	data
Armoedebeleid uitbreiden met Jeugd Educatie Fonds	Brenda	aug 2023
Borging in kwaliteitshandboek	Brenda	...

Resultaat

- School JUUL maakt onderdeel uit van het nieuw gebouwde IKC en werkt daarin samen met de andere school, de kinderopvang en het sociaal domein (bv. welzijnswerk) en werkt daarbij aan doorlopende leerlijnen en gelijke kansen voor ieder kind.

Overlegmomenten (soort overleg)	Activiteit	Data
Projectgroep-kernpartners bijeenkomsten	Werkdocument IKC Franse Gat bijwerken	sept 2023 -juni 2024
Netwerk onderhouden	Koffie drinken ☺	sept 2023 -juni 2024
Armoedebeleid onder de aandacht brengen bij team	Teamvergadering	okt 2023

Financiële gevolgen
Werken aan gelijke kansen vraagt extra geld. Dat geld proberen we binnen te krijgen via de genoemde fondsen in ons armoedebelaid.

Datum	Augustus	Datum	September	Datum	Oktober	Datum	November	Datum	December	Datum	Januari	Datum	Februari	Datum	Maart	Datum	April	Datum	Mei	Datum	Juni
	MT 01		MT 03		MT 04		MT 06		MT 07		MT 08		MT 10		MT 12		MT 13				MT 14
16		28	F2 Levensbeschouwe- lijk burgerschaps- onderwijs	9	Verlengde schooldag?	27	Start formatie: hoeveel groepen	14	IEP training al vooruit kijken?	11		8		25		22	IEP training al vooruit kijken?			3	
					Nulmeting rekenen																
					Begroting																
	MT 02				MT 05						MT 09		MT 11								MT 15
28	Vanaf 1 sept indienen actieplan rekenen bij DUO (uiterlijk 14 okt)			26	Leergroei rapportage rekenen starten					29	Opbrengsten	26								24	Opbrengsten
											Tussenmeting rekenen + rapportage										Eindmeting rekenen + rapportage
	F2 IKC vorming, waaronder armoedebeleid (direct naar F5)																				
	F2 Digitale geletterd- heid																				
	KICK-OFF		STUDIEDAG		STUDIEDAG		STUDIEDAG				STUDIEDAG				STUDIEDAG						STUDIEDAG
18	F1 Aanschaf nieuw meubilair	14	Engels	30	Rekenen, o.a.: terugkoppeling klas- senbezoeken Martie, herhaling theorie	30	Kanjertraining licentie C			30	F5 HGW/OGW 20 weekse			4	Ochtend: 4x Wijzer met Marco B					25	F5 HGW/OGW 20 weekse
	F1 Rekenen deel 2		IEP training 2 uur: afname, referentie- kaders, checklist toets- beleid		Engels						IEP training: analyses maken met stappenplan				Rekenen						IEP training: analyses maken + leergroei bepalen met stappenplan
	F1 IEP														F3 Levensbeschouwe- lijk burgerschaps- onderwijs						
	F1 IKC vorming, waaronder armoedebeleid		F2 IKC vorming, waaronder armoedebeleid (direct naar F5)		F2 Levensbeschouwe- lijk burgerschaps- onderwijs						Oudergesprekken: welke taal gebruiken we nu we met IEP werken?										Oudergesprekken: welke taal gebruiken we nu we met IEP werken?
	F1 Levensbeschouwe- lijk burgerschaps- onderwijs		F2 Digitale geletterd- heid																		Jaarafsluiting
																					F2 Aanschaf nieuw meubilair
	F5 PH / Kanjertraining / Ouderbrieven / Gouden Weken																				
	UO 01		UO 02		UO 03		UO 04				UO 05		UO 06		UO 07				UO 08		
di 29	F3 MHB	do 21	F3 Rekenen	di 24	F3 DIG GEL	do 23	F3 DIG GEL			di 23	F3 Rekenen	do 29	F3 MHB	di 12	Biddag			do 16	Avondvierdaasge		
	Lampegiet		Kinderboekenweek		Dankdag		Sint				Juffendag		Biddag		Week van de Lente- kriebels				Einde schooljaar... wat moet er gebeuren?		
	Prinsjesdag		Welbevindings- gesprekken		Week van de Media- wijsheid		Kerst				Schoolreisjes		Week van de Lente- kriebels		Pasen						
					Schoolontbijt		F5 PH / Zilveren Weken (na kerstvakantie)				Leesmotivatie, leesbevordering		Pasen		Lustrumuitvoering						
					Sint										Koningsspelen						
															Avondvierdaagse						

HULP AAN KINDEREN DIE OPGROEIEN IN ARMOEDE

SAMEN KUNNEN WE EEN STEEN VERLEGGEN

Armoede is de belangrijkste oorzaak van kansenongelijkheid.

1 op de 13 kinderen in Veenendaal groeit op in armoede. Deze kinderen doen het minder goed op school dan die uit rijkere gezinnen en dat ligt niet aan hun verstand. Deze kinderen lopen rond met grote-mensen-zorgen en groeien op met de overtuiging dat veel in het leven niet voor hen is weggelegd.



gemeente

Veenendaalpas

**particuliere
initiatieven**

Bo viert feest
&
Stichting Leergeld
Veenendaal



school

Vindplaats
van
armoede



landelijk

Kinderhulp
&
Jeugdfonds
Sport en Cultuur
&
Linda Foundation
&
Jeugdeducatie-
fonds

**ALLEEN SAMEN DOORBREKEN WE DE CIRKEL VAN GENERATIES
AAN ARMOEDE EN KANSENONGELIJKHEID**





De gemeente Veenendaal doet heel veel!

DE VEENENDAALPAS

Inwoners van Veenendaal met een laag inkomen kunnen de Veenendaalpas aanvragen. Met de Veenendaalpas kunnen zij gebruik maken van de minimaregelingen van de gemeente Veenendaal.

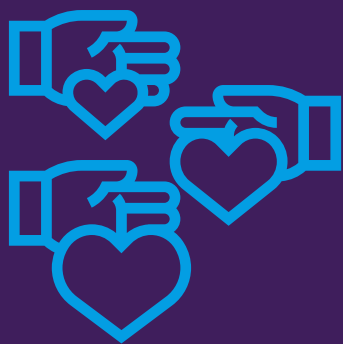
Op de pas staat een persoonlijk tegoed dat besteed kan worden bij alle winkels en verenigingen in Veenendaal, Rhenen en Renswoude die op de website van de Veenendaalpas staan. De pas kan bijvoorbeeld gebruikt worden voor schoolspullen en kleding of om mee te doen aan sport en cultuur.

Als je op school in gesprek raakt met ouders die financiële zorgen hebben, vraag hen dan altijd of ze gebruik maken van de Veenendaalpas.



SOCIAAL STARTPUNT

Ouders kun je ook verwijzen naar de website **SOCIAAL STARTPUNT Veenendaal**. Daar vind je veel informatie over het sociaal netwerk in Veenendaal waaronder ook alles rondom geldzaken en administratie, werken en werkloosheid, uitkeringen (o.a. bijstand) en werk voor mensen met een beperking.



Particuliere initiatieven als aanvulling op de minimaregelingen

IEDER KIND EEN VERJAARDAGSFEESTJE!

Stichting BO viert FEEST zamelt geld in waarmee verjaardagsfeestjes worden georganiseerd voor basisschoolkinderen uit gezinnen in Veenendaal die daar zelf de financiële middelen niet voor hebben.

Voor de jarige kan een **verjaardagsbox** aangevraagd worden. In de verjaardagsbox zit alles om er voor de jarige een onvergetelijke verjaardag van te maken! Een feestbon voor één van de kinderfeestjes van Stichting BO viert FEEST, maar ook ballonnen en slingers, uitnodigingen, een kleinigheidje, een cadeaubon en allerlei bonnen om het feest compleet te maken. Bijvoorbeeld bonnen voor een verjaardagstaart en traktatie.

Ooit het gezicht gezien van een
kind wat dankzij Bo viert feest
een verjaardagsfeestje kan
geven?



STICHTING LEERGELD VEENENDAAL

In mei 2023 is Stichting Leergeld Veenendaal opgericht met als missie: **Alle kinderen mogen meedoen! Want nu meedoen is straks meetellen!**

Stichting Leergeld helpt kinderen uit gezinnen met geldzorgen in Nederland. In Nederland zijn 113 lokale Leergeldstichtingen die ervoor zorgen dat deze kinderen dezelfde kansen hebben als leeftijdsgenoten. Zo helpen we bijvoorbeeld met schoolspullen, een laptop, een fiets, zwemles, sport of muziekles.



Verborgen armoede

Eén op de 5 huishoudens in Nederland heeft risicovolle schulden. En één op de 13 kinderen leeft onder de armoedegrens. Ouders van deze kinderen kunnen hen niet alles geven wat vanzelfsprekend is; het is al moeilijk genoeg om rond te komen. Een deel van de huishoudens waar financiële problemen spelen, is onzichtbaar. Deze zogeheten **verborgene armoede** komt vaker voor dan veel mensen denken.

In elke laag van de bevolking leven mensen in armoede. Ook mensen met een goed inkomen kunnen in de financiële problemen belanden. Door bijvoorbeeld ziekte, scheiding of verlies van arbeidsuren daalt het inkomen. De vaste lasten blijven hetzelfde of nemen zelfs toe waardoor mensen in de financiële problemen kunnen komen.

Deze categorie is nauwelijks zichtbaar. Ze verdienen netto teveel om aanspraak te mogen doen op de Veenendaalpas, krijgen geen toeslagen en komen niet in aanmerking voor kwijtscheldingen van gemeentelijke belastingen.

**Voor kinderen die opgroeien in
(verborgene) armoede
kun je als school een steen verleggen!**





De school als vindplaats van armoede... Wat kun je doen?

SIGNALEREN

Armoede kan overal voorkomen, ook bij leerlingen bij wie je dit niet verwacht. Leerlingen en ouders schamen zich bovendien vaak voor hun situatie en zullen er niet snel over beginnen. Daarom is speciale aandacht voor het signaleren van leerlingen in armoede noodzakelijk.

Signalenkaart Armoede



ONDERSTEUNEN

De school kan voorkomen dat leerlingen door geldgebrek niet kunnen deelnemen aan activiteiten op en buiten school. De school kan stress beperken door gezinnen niet te confronteren met hoge schoolkosten of verborgen kosten (met de fiets op pad moeten, een sponsorloop, de verjaardag van een leerkracht, een gerecht meenemen voor het kerstdiner). Investeer daarom als school in het ondersteunen van leerlingen en ouders. Dat lost het probleem niet structureel op, maar helpt wel bij acute nood.

Als school kun je van de fondsen die op de volgende pagina's staan, intermediair worden.

Als intermediair kun je vervolgens hulp aanvragen voor kinderen die opgroeien in armoede. Doen!

STIMULEREN

De school draagt bij aan het doorbreken van de cirkel van armoede door bij te dragen aan de brede ontwikkeling van leerlingen en desgewenst ook hun ouders.





Handen uit de mouwen!
Alle kinderen doen mee!



WORDT INTERMEDIAIR
EN MAAK KANSEN MOGELIJK!

Kinderhulp helpt kinderen en jongeren van 0 tot 21 jaar die in ons land opgroeien in armoede. Dit doen ze door simpele dingen, waar andere instanties niet mee kunnen helpen, tóch mogelijk te maken. Zodat deze kinderen er gewoon bij kunnen horen en dezelfde kansen krijgen voor de toekomst. Net als ieder ander kind.

ONDERSTEUNINGSCATEGORIEËN KINDERHULP:

School:	Sport & Cultuur:	Vrije tijd:	Kamer en kleding:	Anders:
Schoolkosten basisonderwijs (geen vrijwillige ouderbijdrage)	Sportactiviteiten (Ook sportkleding)	Dagje Uit	Kamerinrichting	Babyuitzet
	Zwemles	Vakantiebijdrage individueel	Zelfstandig wonen	Bril / contactlenzen
Schoolkosten voortgezet onderwijs	Scouting	Vakantiebijdragekamp residentieel (voor jongeren die niet thuis wonen)	Kleding kindermatent/m 176	DNA-onderzoek Fiets
Schoolkosten MBO	Cultuur (dans/theater/zang)		Kleding tieners/volwassenen	t/m 26 inch (tot ± 11 jaar)
Schoolkosten overige opleidingen (zoals hbo/wo etc)		Speelgoed en speelmaterialen	Kleding Hulpmiddelen (zoals bh's grote maten, orthopedische schoenen)	Fiets vanaf 28 inch (vanaf ± 11 jaar)
Laptop/tablet				Fietsstoeltje
Schoolkamp /-reis/-werkweek				ID Bewijs en overige documenten
Onderwijs gerelateerde ondersteuning (zoals bijles)				Naamswijziging
Reiskosten school				Zorgkosten
				Overig



DAARNAAST...

biedt Kinderhulp ook wisselende acties aan zoals:

Actie Pepernoot (Sinterklaaskadoetje)

Kinderzwerfboek (leesboeken voor thuis)

Actie Zomerpret (een rugzak met een zomerpretpakket)



Handen uit de mouwen!
Alle kinderen doen mee!



**WORDT INTERMEDIAIR
EN MAAK SPORT, CULTUURLES,
MUZIEKLES MOGELIJK!**

Het Jeugdfonds Sport & Cultuur betaalt voor kinderen en jongeren in armoede de contributie of het lesgeld van de sportclub of cultuurclub en eventueel de benodigdheden zoals voetbalkleding of dansschoenen.

**WORDT INTERMEDIAIR
EN GEEF OUDERS (EENMALIG)
EEN STEUNTJE IN DE RUG!**

LINDA.foundation is een initiatief van Linda de Mol en het tijdschrift LINDA. Samen met zoveel mogelijk donateurs willen we meer begrip en vooral positieve actie creëren voor gezinnen met kinderen in Nederland die het financieel zwaar hebben.

Samen met ouders doe je een aanvraag vóór september/oktober. In november ontvangen ouders per post een pakket van LINDA. foundation met daarin cadeaubonnen (met een waarde van enkele honderden euro's) van winkels als de Jumbo, Hema, Intertoys, de bloemist, H&M enz. Een prachtig steuntje in de rug!

LINDA. FOUNDATION



**‘HOE LEERT
EEN KIND
TROTS TE ZIJN
OP ZICHZELF,
ALS ZIJN
OUDERS DIEP
IN DE ELLENDE
ZITTEN?’**

**‘DIE VADER
OF MOEDER
VOELT ZICH
SCHULDIG,
BANG EN
MACHTELOOS.
COMPLEET
MISLUKT’**



Handen uit de mouwen! Alle kinderen doen mee!



WORDT INTERMEDIAIR EN MAAK KANSEN MOGELIJK, individueel en voor hele klassen!

Het Jeugdeducatiefonds zet zich in om gelijke ontwikkelingskansen te bieden aan kinderen die opgroeien in armoede. We werken aan een duurzame, schaalbare aanpak van kinderarmoede, waarbij we het patroon van armoede doorbreken en het kind centraal stellen samen met de mensen in wie het kind vertrouwen heeft.

Het Jeugdeducatiefonds richt zich in het bijzonder op scholen met veel kinderen die opgroeien vanuit een achterstand, omdat daar de nood het hoogst is. Het gaat om scholen waar meer dan de helft van de kinderen opgroeit in een gezin met een inkomen onder de 150% van het minimum (indicatie vind je in de oude NCO-rapportage van je school, paragraaf 3.2). Scholen die voor certificering in aanmerking willen komen, kunnen contact met het Jeugdeducatiefonds opnemen via info@jeugdeducatiefonds.nl

PRODUCTEN EN DIENSTEN VAN HET JEUGDEDUCATIEFONDS:

ONTWIKKELINGSGBIED	DOEL	PRODUCTEN EN DIENSTEN	PARTNERS
cognitieve ontwikkeling	achterstanden inhalen schooladvies in lijn met potentieel brengen	1.01. abonnement educatieve software 1.02. aanschaf educatieve materialen 1.03. leesboeken of leesprojecten 1.04. financiering van extra taallessen 1.05. testen of onderzoeken 1.06. huiswerkbegeleiding 1.07. bijles 1.08. vroeg- en voorschoolse educatie 1.09. aanbod tijdens extra uren	Squla / Junior Einstein De Schoolschrijver TinyEYE Rekenbuddy's / JouwJuf
sociaal-emotionele ontwikkeling	zelfvertrouwen vergroten zelfstandigheid vergroten sociale vaardigheden vergroten	2.01. schoolkamp of schoolreis 2.02. kindercoaching of therapie 2.03. training sociale vaardigheden	Gelukskoffer
culturele ontwikkeling	inzetten op verbondenheid met de samenleving burgerschap ontwikkelen betrokkenheid op wijkniveau vergroten	3.01. educatieve excursie 3.02. cultureel groepsproject 3.03. culturele activiteit	
maatschappelijke ontwikkeling	voorbereiden op het voortgezet onderwijs zicht krijgen op opleidingen en beroepen perspectieven vergroten	4.01. oriëntatie op het voortgezet onderwijs 4.02. oriëntatie op beroepsmogelijkheden 4.03. maatschappelijk groepsproject	School's Cool IMC Basis / Petje Af
verbetering van de thuissituatie	thuis op de computer kunnen werken mobiel zijn en activiteiten kunnen ondernemen gelegenheid hebben om thuis te kunnen werken	5.01. aanschaf laptop of tablet 5.02. internetabonnement 5.03. aanschaf van een fiets 5.04. aanschaf van bijvoorbeeld bed of bureau 5.05. financiering TSO of BSO 5.06. ondersteuning thuissituatie	MediaMarkt
gezondheid en beweging	goed eten	6.01. project gezonde voeding op school	
	goed bewegen	6.02. sportactiviteiten	Schooljudo



Handen uit de mouwen!
Alle kinderen doen mee!



ZOMERKAMPEN VOOR ALS HET BUDGET BEPERKT IS

Voor sommige kinderen is het niet vanzelfsprekend om op vakantie te gaan, omdat niet ieder gezin hiervoor de financiële mogelijkheden heeft. Een leuke en ontspannen vakantie is dan meer dan welkom! Voor deze kinderen en jongeren organiseren wij JoyKids zomerkampen.

Klik op het logo voor meer informatie!



Vertrouwelijk

Schooljaar : 2023-2024
 Periode : 01-08-2023 - 31-07-2024
 BRIN : 09WB
 Datum uitdraai : 02-04-2024

Valt in veiligste 20% van de normgroep		Net zo veilig als normgroep		Aandacht gewenst		Valt in onveiligste 5% van normgroep: actie nodig	
Leerling	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	Angst voor agressie	Klas ziet problemen	Leerkracht treedt op	
5 (5) (5) Aantal afnames: 12	3,54	3,30	1,52	1,60	1,49	3,83	
6 (6) (6) Aantal afnames: 6	3,69	3,90	1,12	1,23	1,58	3,83	
7 (7) (7) Aantal afnames: 12	3,13	3,30	1,50	1,36	1,81	3,50	
8 (8) (8) Aantal afnames: 7	3,50	3,14	1,80	1,61	2,22	3,62	
Schoolgemiddelde	3,47	3,41	1,48	1,45	1,77	3,70	
Leerling	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	Angst voor agressie	Klas ziet problemen	Leerkracht treedt op	

Adviezen sociale veiligheid

Onderstaande adviezen zijn algemene adviezen gericht op sociale veiligheid.

Zijn er op school klassen die (donker) groen scoren? Gebruik deze klassen als voorbeeld, ga kijken bij elkaar: wat loopt hier goed? Wat kunnen we van elkaar leren als collega's? Kortom: geef samen aandacht aan daar waar het goed gaat.

In het algemeen geldt: geef schoolbreed de kanjerlessen wekelijks, bespreek de voortgang in het team, let op uw eigen [kanjergedrag](#) en kijk op de kanjerschool [checklist](#) waar jullie nog wat te leren hebben.

Bespreek de uitslag in het team en overleg over een aanpak. De "[Handleiding Conflicthantering](#)" geeft zeer veel praktische adviezen voor onveilige klassen. Bekijk het [Sociale Veiligheidsprotocol](#) voor een schoolbrede aanpak.

Kernoefeningen gericht op veiligheid in de groep:

- De [Smileyposter uit de Startweek](#) geeft het kader voor het schoolbeleid en geldt voor leerlingen, het team en de ouders.
- Praten in de Kanjerkring met ouders en kinderen (kan als onderdeel van een [ouder-kind les](#))
- [Vertrouwensoefeningen](#) (vanaf pagina 7)
- [Motor en benzinepomp](#)
- [Feedback geven](#) (tips/tops, pettenkwadrant etc.)
- Oefenen met [Conflictbeheersing](#) aan het eind van de digibordles van uw groep.
- De aanpak [Meidenvenijn](#)
- Puppytraining voor enkele leerlingen (zie [handleiding](#) voor uw groep)

Ouders

Ouders spelen een grote rol in de opvattingen en gedragingen van kinderen. Betrek ouders op verschillende manieren:

- Investeer in de vertrouwensrelatie met ouders, zie het kind en de ouder, spreek positief over het kind en de ouders.
- Ouderavond over Kanjertraining
- [Ouder-kind lessen](#)
- Informeer over de inhoud van de lessen met behulp van de 'info-doebladen' die bij elke les te downloaden zijn.
- Ga tijdig met ouders in gesprek bij ongewenst gedrag. Ga uit van de goede bedoelingen van ouders en durf duidelijk en grensstellend te zijn. We spreken met respect over elkaar. Zie p. 74 van het boek "Conflictbeheersing op school".

Indien de problematiek niet zelf op te lossen is, kunt u altijd mailen of bellen naar Stichting Kanjertraining: info@kanjertraining.nl, 036-5489405.

Incidentenregistratie schooljaar 2023-2024

Aantal geregistreerde ongevallen: 8

5 ongevallen hiervan waren bij kleuters.

Tijdens spelen gevallen of zich gestoten.

In 3 gevallen is er overleg geweest met de huisarts ivm stoten van het hoofd en hoofdwond. Dit overleg hebben ouders zelf opgepakt op advies van de leerkracht.

Bij 2 leerlingen is dit wondje geplakt/ gelijmd bij de huisarts.

De veiligheid van de materialen in de omgeving van de leerlingen is op orde, daar kwamen de incidenten niet van. We hebben meer aandacht besteed aan spelregels en gedrag, zoals: niet rennen in de school, niet op stoelen staan en geen speelgoed van een ander afpakken. Het gewenste gedrag aanleren is zeker in de groepen 1 en 2 van belang en daar zijn we ons van bewust.

Daarnaast zijn er twee ongevallen gebeurd met een leerling uit de middenbouw. Dit betreft dezelfde leerling die, tijdens buitenspel, twee keer een tand door de lip heeft gekregen. Dit is gebeurd tijdens tikspelletjes.

Eén ongeval betreft een leerling uit groep 7 die niet ontbeten had en daardoor flauwgevallen is. Hierbij is de ambulancebroeder aanwezig geweest. Hij heeft een aantal onderzoekjes gedaan en daarna is de leerling met ouders mee naar huis gegaan. De dag erna was deze leerling weer opgeknapt.

Van dit laatste ongeval hebben we geleerd dat het goed is om in zo'n geval professionele hulp in te schakelen. Dat bracht snel duidelijkheid. De BHV-ers paken hun rol en ook de andere leerlingen van de school werden door collega's afgeschermd van wat er speelde en hebben dat niet, of nauwelijk meegekregen.

In alle gevallen zijn ouders direct op de hoogte gesteld.

Dit verslag is opgesteld door Mariska van der Molen
Vertrouwenspersoon/ Interne contactpersoon school JUUL
juni 2024

Aanbiedingsnotitie voor MR



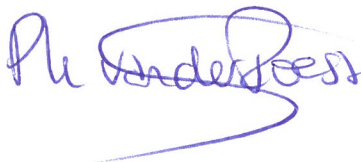
Onderwerp	Jaarverslag 2023-2024
Datum	21-06-2024
Doel	Informereren
Ingebracht door	Brenda van de Vendel (directeur)
Opgesteld door	Brenda van de Vendel (directeur)
Afgestemd met	
Impact op	schoolorganisatie
Informatieplichtig?	MR
Adviesplichtig?	
Instemmingsplichtig?	
Bijlage(n)	Jaarverslag 2024-2024

Samenvatting

Voor jullie ligt, ter informatie, het Jaarverslag 2023-2024. In het Jaarverslag evalueren wij de doelen die we ons afgelopen schooljaar gesteld hebben.

Namens de MR (oudergeleding):

naam en handtekening:

Paulien Spruijt


functie: voorzitter MR

datum en plaats: 2-7-2024 Veerendaal

Z.O.Z.

Namens de MR (personeelsgeleding):

naam en handtekening:

Géralde Roseboom

~~Roseboom~~

functie: Leerkracht

datum en plaats: 2-7-2024 Weenendaal