



Schoolgids 2020-2021



Juliana van Stolbergschool
Christelijke basisschool



Christelijke Basisschool
JUUL
kleurt je toekomst!

Hartelijk welkom!

Hartelijk welkom bij de Juliana van Stolbergschool!

Voor u ligt de schoolgids van de Juliana van Stolbergschool. De Juliana van Stolbergschool kent twee locaties:

1. **De Sterke Arm**
2. **School JUUL**

Beide locaties profileren zich als eigenstandige scholen, gericht op de wijk waarin de school staat. Binnen de wijk van de school werken wij samen met verschillende instanties om zo de ontwikkelingskansen van onze leerlingen te vergroten.

U kiest de school voor uw kind met zorg uit. Uw kind moet zich er veilig, geborgen en vertrouwd voelen en er moet goed onderwijs gegeven worden. In deze schoolgids leggen wij uit hoe we dat op onze school doen. Wij wensen u veel plezier met het lezen van deze schoolgids en nodigen u van harte uit voor een kennismakingsgesprek en rondleiding, zodat u zelf de school kunt ervaren en net zo enthousiast wordt als wij!

De schoolgids en de jaarkalender zijn te vinden op de websites van de school:

www.desterkearmveenendaal.nl en www.schooljuul.nl.

Namens het team,

Brenda van de Vendel,
directeur Juliana van Stolbergschool/School JUUL.



Juliana van Stolbergschool: écht betekenisvol voor elk kind!

Missie

Het is de missie van de Juliana van Stolbergschool om in verbinding met God, met elkaar en met de wereld, ieder kind een veilige plek te bieden. Een plek waar het kind zich gezien en gehoord voelt. Kinderen gaan met plezier naar school, leren graag en geloven in hun eigen kwaliteiten. Kinderen groeien op tot waardevolle mensen om bij te dragen aan een mooie wereld.

Visie

De Juliana van Stolbergschool is een Protestants Christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 13 jaar. Wij leven de Christelijke traditie voor en vertellen Bijbelverhalen in een betekenisvolle context om daarmee betekenis te geven aan het leven. Daarbij tonen we respect voor andere culturen en religies.

We geven goed onderwijs, streven hoge resultaten na en passen leerlijnen soms ook aan om beter aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van kinderen. Ons onderwijs verwondert en verrast. Kinderen leren meer dan rekenen, taal en lezen. Door een breed aanbod en een samenwerkende leef- en leeromgeving dragen wij bij aan gelijke kansen voor ieder kind.

Naast kennisoverdracht, werken wij aan persoonsvorming en sociale vorming.

Kinderen van overal komen onze school binnen en brengen nieuwe ervaringen, gewoonten en talen mee. Kansen om je te ontwikkelen tot een authentiek mens met open ogen, open oren en een open hart voor de ander!

Inspirerende leerkrachten - en ouders- wijzen het kind de weg, steunen en sturen en helpen het kind om keuzes te maken. Wij spreken te allen tijden vertrouwen uit in het kind en benoemen zijn talenten.

Inhoud

.....	1
Hartelijk welkom!	2
1. De school	8
1.1 Adresgegevens	8
1.2 Historie	8
1.3 Toekomst	8
1.4 Aansturing van de school	9
1.4.1 Managementteam	9
1.4.2 Intern begeleider	9
1.4.3 Contactpersoon Centrum Jeugd en Gezin (CJG)	9
1.4.4 Rekencoördinator	10
1.4.5 Interne Coach Opleiding (ICO)	10
1.4.6 E-coach 21 ^e eeuwse vaardigheden	10
1.4.7 ICT-coördinatoren	10
1.4.8 Coördinator Meer- en Hoogbegaafdheid	10
1.4.9 Cultuurcoördinator	10
1.4.10 Administratie	10
1.4.11 Conciërge	10
1.5 Schoolgrootte	10
1.6 Schooltijden	11
1.7 Vakanties, extra vrije dagen en urenverantwoording 2020-2021	11
1.8 CPOV	12
1.8.1 Grondslag en missie	12
1.8.2 De vier zekerheden van CPOV	12
1.8.3 De scholen van het CPOV	14
1.8.4 Raad van Toezicht en voorzitter College van Bestuur	14
2. Juliana van Stolbergschool	11
2.1 Identiteit	11
2.2 Missie en visie	12
2.3 Het verhaal van De Sterke Arm	12
2.4 Het verhaal van School JUUL	13
2.5 Schoolregels	14

3.	Ons onderwijs.....	15
3.1	Voor- en vroegschoolse educatie.....	15
3.2	Schakelklas	15
3.3	Twee scholen.....	16
3.3.1	De Sterke Arm.....	16
3.3.2	School JUUL	16
3.4	De vakgebieden en lesmethoden.....	19
3.4.1	Basisvaardigheden: lezen, taal, rekenen en schrijven.....	19
3.4.2	Overige vakgebieden	19
3.5	ICT en technologie.....	22
3.6	Toetsen.....	22
3.7	Huiswerk.....	22
3.8	Portfolio.....	23
3.9	Leerlingenraad.....	23
4.	De zorg voor uw kind.....	24
4.1	Aanmelding nieuwe leerlingen.....	24
4.1.1	Beginnen met school	24
4.1.2.	Tussentijdse instroom en verhuizing.....	25
4.2	Visie op leerlingondersteuning.....	25
4.3	Niveaus van ondersteuning.....	25
4.4	Passend onderwijs.....	26
4.5	Basisondersteuning	27
4.5.1	Basiskwaliteit.....	27
4.5.2	Preventief en handelingsgericht werken	27
4.5.3	Licht curatieve interventies.....	27
4.6	Kleuterverlenging, doubleren en versnellen	29
4.7	De intern begeleider.....	29
4.8	Samenwerking met externen	30
4.9	Meer- en hoogbegaafdheid.....	32
4.9.1	Plusklas CPOV	32
4.9.2	Junior Academie CPOV, voltijdonderwijs hoogbegaafde leerlingen	32
4.10	Anti-pestprotocol	32
4.11	Protocol sociale media en klassengroepsapps.....	33
4.12	Protocol schorsen en verwijderen.....	33

4.13	Protocol medische handelingen	33
4.14	Begeleiding naar het voortgezet onderwijs	33
5.	Het team.....	34
5.1	Het team van De Sterke Arm.....	35
5.2	Het team van School JUUL.....	35
5.3	Studenten	35
5.4	Vervanging bij ziekte	36
6.	Ouders	37
6.1	Informatievoorziening	37
6.1.1	Website.....	37
6.1.2	Nieuwsbrief	37
6.1.3	Jaarkalender	37
6.1.4	Oudergesprekken	37
6.1.5	Inloophmomenten.....	38
6.1.6	Parnassys ouderportaal.....	38
6.1.7	SchoolApp Parro	38
6.2	Vrijwillig Ouderbijdrage.....	39
6.3	Kosten schoolreis en schoolkamp	39
6.4	Kosten schoolshirt	39
6.5	Voor- en naschoolse opvang	39
6.6	Medezeggenschapsraad.....	39
6.7	Ouderwerkgroep	40
6.8	Gelijke kansen voor ieder kind	40
6.9	Klachtenregeling.....	40
6.10	Gebruik van persoonsgegevens	11
6.11	Gescheiden ouders.....	12
6.12	Verlof	12
7.	Kwaliteit en resultaten van ons onderwijs	14
7.1	Kwaliteitszorg	14
7.2	Resultaten.....	15
7.2.1	Referentieniveaus.....	15
7.2.2	Naar het voortgezet onderwijs.....	15
7.2.3	Opbrengsten locatie School JUUL	16
7.2.4	Opbrengsten locatie De Sterke Arm.....	16

7.3	Schoolontwikkeling	17
7.3.1	Behaalde doelen in schooljaar 2019-2020	17
7.3.2	Doelen voor schooljaar 2020-2021	17
7.3.3	Doelen na aanleiding van de Eindtoets locatie School JUUL en Juliana van Stolbergschool (SA)	17
8.	Praktische zaken A tot Z	18
8.1	Aansprakelijkheid en verzekering	18
8.2	Avondvierdaagse	19
8.3	Bewegingsonderwijs en gymkleding	19
8.4	Eten en drinken op school	19
8.5	Excursies	19
8.6	Hoofdluis	19
8.7	Juffen/meesterdag	20
8.8	Kinderen alleen naar school en naar huis	20
8.9	Kinderziekten.....	20
8.10	Mobiele telefoon.....	20
8.11	Parkeren	20
8.12	Pleinwacht	21
8.13	Rookbeleid.....	21
8.14	Schoolfotograaf	21
8.15	Schoolkamp	21
8.16	Schoolreisje	21
8.18	School & Sport.....	22
8.19	Verjaardagen en traktaties.....	22
8.20	Verkeersdiploma	22
8.21	Ziekmelding leerling	22
9.	Adressen.....	23

1. De school

1.1 Adresgegevens

Juliana van Stolbergschool (09WB)

Locatie De Sterke Arm (hoofdlocatie)

Sterke Arm 2a

3901 ER Veenendaal

Telefoon: 0318-513506

info@vanstolbergschoolveenendaal.nl

www.vesterkearmveenendaal.nl



Locatie School JUUL

Gerard Terborchstraat 21

3904 TE Veenendaal

Telefoon: 0318-511168

info@schooljuul.nl

www.schooljuul.nl



1.2 Historie

De Juliana van Stolbergschool kent een lange historie van meer dan 150 jaar. Het was de eerste christelijke basisschool in Veenendaal. Veel historisch materiaal van onze school is nu in handen van het Museum Veenendaal. Van oorsprong is het een CNS school (Christelijk Nationaal Schoolonderwijs). Tegenwoordig valt de school onder de stichting CPOV (Christelijk Primair Onderwijs Veenendaal e.o.).

Lange tijd kende de school drie locaties. Tegenwoordig zijn dat er twee. Beide locaties hebben een eigen gezicht. De locatie De Sterke Arm kenmerkt zich als een interculturele school midden in het centrum van Veenendaal. In de school is ook een Schakelklas gehuisvest waarin kinderen intensief taalonderwijs krijgen. School JUUL is een school voor unitonderwijs en staat in de wijk Het Franse Gat. Een wijk met veel diversiteit en grote betrokkenheid op elkaar.

Sinds enkele jaren zijn beide locaties steeds meer een eigen koers gaan varen en dat is goed. Afstemmen op de wijk waarin de school staat vinden wij erg belangrijk. De hechte samenwerking tussen beide locaties is veranderd in: "Samenwerken waar het kan, loslaten waar het moet". Zo krijgen beide scholen de ruimte die nodig is voor doorontwikkeling naar de toekomst.

1.3 Toekomst

De gemeente Veenendaal wil samen met de schoolbesturen blijven investeren in kwalitatieve, functionele, eigentijdse scholen, die de diverse onderwijskundige en maatschappelijke vraagstukken aankunnen. In het onderwijs- en huisvestingsbeleid streeft de gemeente naar het vormen van Integrale Kindcentra (IKC's) voor kinderen van 0-12 jaar. Het is de ambitie dat IKC's passend onderwijs bieden en een doorgaande leerlijn waarborgen.

Beide locaties van onze school krijgen te maken met de vorming van een IKC. Bij School JUUL zijn de eerste voorbereidingen in gang gezet. Voor De Sterke Arm duurt dat nog even.



1.4 Aansturing van de school

1.4.1 Managementteam

Beide locaties worden aangestuurd door de directeur mevr. Brenda van de Vendel. Zij wordt bijgestaan door de intern begeleider.

1.4.2 Intern begeleider

De intern begeleider is mevr. Mariska van der Molen. Zij richt zich op de leerlingenzorg binnen de school. Ze ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van passend onderwijs. Als er meer ondersteuning nodig is, neemt ze contact op met het Samenwerkingsverband (zie hoofdstuk 4.8.1). Met de directeur vormt de intern begeleider het ondersteuningsteam, dat het beleid rondom schoolontwikkeling vormgeeft. Het ondersteuningsteam kan worden uitgebreid met ons contactpersoon van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en het Samenwerkingsverband (SWV).

1.4.3 Contactpersoon Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Wij werken nauw samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin (zie ook hoofdstuk 4.8.2). Ons contactpersoon van CJG is regelmatig in onze school te vinden. Samen met het CJG en met het Samenwerkingsverband (SWV; zie hoofdstuk 4.8.1) vormen school en gezin als het ware een vierkant om het kind. Samen streven wij ernaar om te voldoen aan dat wat een kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Het contactpersoon CJG is voor ouders altijd direct te benaderen. U kunt met al uw vragen over opvoeding bij haar terecht. Op het prikbord in de school kunt u zien wie ons contactpersoon is en op welke momenten zij aanwezig is in de school.

1.4.4 Rekencoördinator

Onze rekencoördinator is mevr. Sandra Bouwhuis. De rekencoördinator bewaakt en bevordert de inhoudelijke kwaliteit van het rekenonderwijs op onze school. Zij zorgt ervoor dat veranderingen/verbeteringen op rekengebied ingevoerd worden in onze school.

1.4.5 Interne Coach Opleiding (ICO)

Op onze school leiden wij pabo-studenten op. De Interne Coaches Opleiding zijn het aanspreekpunt voor deze studenten. Ook begeleiden zij de leerkrachten bij wie deze studenten stage lopen. Op onze school is de Interne Coache Opleiding mevr. Annelies Fioole.

1.4.6 E-coach 21^e eeuwse vaardigheden

Voor het integreren van 21^e eeuwse vaardigheden in ons onderwijs heeft Dhr. Maarten Wittenberg een opleiding tot E-coach gevolgd. Hij ondersteunt het team om deze vaardigheden te integreren in de dagelijkse lespraktijk. Ook volgt en initieert hij nieuwe ontwikkelingen op dit gebied.

1.4.7 ICT-coördinatoren

Dhr. Maarten Wittenberg (locatie De Sterke Arm) en mevr. Sandra Bouwhuis (locatie School JUUL) zijn de ICT-coördinatoren van onze school. Zij werken samen met de bovenschoolse ICT-ers van het CPOV.

1.4.8 Coördinator Meer- en Hoogbegaafdheid

Onze coördinator Meer- en Hoogbegaafdheid is mevr. Willeke Noppe. Zij ontwikkelt in samenwerking met de intern begeleider het beleid op het gebied van meer- en hoogbegaafde kinderen en ondersteunt leerkrachten in het vormgeven van onderwijs wat aansluit bij de onderwijsbehoeften van deze groep kinderen.

1.4.9 Cultuurcoördinator

De cultuurcoördinator van onze school is dhr. Maarten Wittenberg. Hij zorgt ervoor dat culturele vorming een plek heeft in ons aanbod. Hij is de verbindende schakel tussen de school en de culturele instellingen in onze omgeving. Ook maakt hij deel uit van de Werkgroep Educatieve Theatervoorstellingen (WET). De WET zorgt ervoor dat alle kinderen van de basisscholen in Veenendaal één keer per schooljaar een voorstelling in Theater De Lampegiet bezoeken.

1.4.10 Administratie

De administratie van de school wordt gedaan door mevr. Rianne van Gool. Zij werkt elke woensdagmorgen op onze school.

1.4.11 Conciërge

De conciërge van onze school is dhr. Luuk van Leeuwen. Hij is enkele dagdelen op onze locaties werkzaam.

1.5 Schoolgrootte

Locatie De Sterke Arm heeft 40 leerlingen, verdeeld over 3 groepen.
School JUUL heeft 80 leerlingen, verdeeld over 5 groepen.

1.6 Schooltijden

Onze school hanteert het zogenaamde vijf-gelijke-dagen model. Dat betekent dat alle leerlingen elke dag van 8.30 – 14.15 uur naar school gaan. Dit model sluit goed aan bij de nieuwe cao voor het primair onderwijs (2016) waarin de 40-urige werkweek voor onderwijspersoneel van kracht werd. Mede hierdoor worden bijna al onze schoolactiviteiten, waaronder dus ook de oudergesprekken, voor 16.30 uur gehouden. Alle kinderen gaan 26,25 uur per week naar school.

1.7 Vakanties, extra vrije dagen en urenverantwoording 2020-2021

Vakanties 2020-2021		
Herfstvakantie	19 - 23 oktober 2020	26,25 uur
Kerstvakantie	21 december 2020 – 1 januari 2021	52,50 uur
Voorjaarsvakantie	22 - 26 februari 2021	26,25 uur
Goede Vrijdag en Pasen	2 april 2021 en 5 april 2021	10,50 uur
Meivakantie	26 april 2021 – 7 mei 2021	52,50 uur
Hemelvaart	13 en 14 mei 2021	10,50 uur
Pinksteren	24 mei 2021	5,25 uur
Junivakantie	14 – 18 juni 2021	26,25 uur
Zomervakantie	16 juli - 30 augustus 2021	158,00 uur
Totaal		368 uur

Extra vrije dagen 2020-2021	
5 oktober 2020 (middag)	1,75 uur
16 november 2020 (hele dag)	5,25 uur
4 december 2020 (middag)	1,75 uur
18 december 2020 (middag)	1,75 uur
28 januari 2021 (hele dag)	5,25 uur
25 maart 2021 (hele dag)	5,25 uur
6 juli 2021 (hele dag)	5,25 uur
16 juli 2021 (middag)	1,75 uur
Totaal	28 uur

Urenverantwoording 2020-2021	
Totaal aantal lesuren	974,25 uur
Totaal aantal vakantie-uren en vrije dagen	396,00 uur
Marge-uren	24,25 uur

1.8 CPOV

De Juliana van Stolbergschool is aangesloten bij de stichting Christelijk Primair Onderwijs Veenendaal en omgeving (CPOV e.o.). Deze is opgericht op 1 augustus 1999. De stichting telt 12 reguliere basisscholen en 1 school voor speciaal basisonderwijs. Bij deze scholen zijn ongeveer 400 medewerkers betrokken, die het onderwijs aan ongeveer 3700 leerlingen verzorgen.

1.8.1 Grondslag en missie

De grondslag van het CPOV is vastgelegd in de statuten. De tekst van dit artikel luidt als volgt:

De stichting heeft als grondslag de Bijbel als het Woord van God, bron voor het geloof en hoogste norm voor leven en handelen.

Het pedagogische en didactische klimaat van de scholen is gebaseerd op deze levensbeschouwelijke identiteit. Binnen dit kader is er ruimte en respect voor elkaars geloofsbeleving. Zo krijgen de kinderen gelijke kansen om zich naar vermogen te ontplooiën, waarbij het ons streven is om elk kind zich zo goed mogelijk te laten ontwikkelen.

De stichting heeft ten doel de oprichting en instandhouding van scholen voor primair (speciaal) protestants-christelijk onderwijs en het voorzien in voor- en naschoolse opvang te Veenendaal en omgeving. Daarbij is zij erop gericht om leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces te laten doorlopen, met als doel hen voor te bereiden op een plaats in de samenleving. In dit proces, dat gebaseerd is op Bijbelse waarden en normen, staat het welzijn van elke leerling voorop.

1.8.2 De vier zekerheden van CPOV



Op onze school werken wij met ontwikkelthema's c.q. -plannen waarmee wij ons onderwijs doorlopend willen borgen, vernieuwen en waar nodig verbeteren. We hebben deze ontwikkelthema's beschreven in verschillende documenten. Zo staan plannen voor een vierjarige periode (2019-2023) in ons schoolplan. Op basis van dit schoolplan werken we per schooljaar met een jaarplan (bijvoorbeeld 2019-2020). De meeste van onze ontwikkelthema's staan in verbinding met het beleid dat is vastgesteld door de stichting waar wij onderdeel van zijn: *Christelijk Primair Onderwijs voor Veenendaal en omgeving (CPOV eo.)*. Over dit vastgestelde beleid vertellen wij u graag iets meer.

Met bijdragen van vrijwel alle CPOV-medewerkers, verzameld op allerlei momenten gedurende meer dan een jaar, is een nieuwe strategische koers van CPOV ontwikkeld. Dit beleidsplan, dat geldt voor vier jaar (2019-2023), heeft de titel: 'Omdat ieder kind telt'.

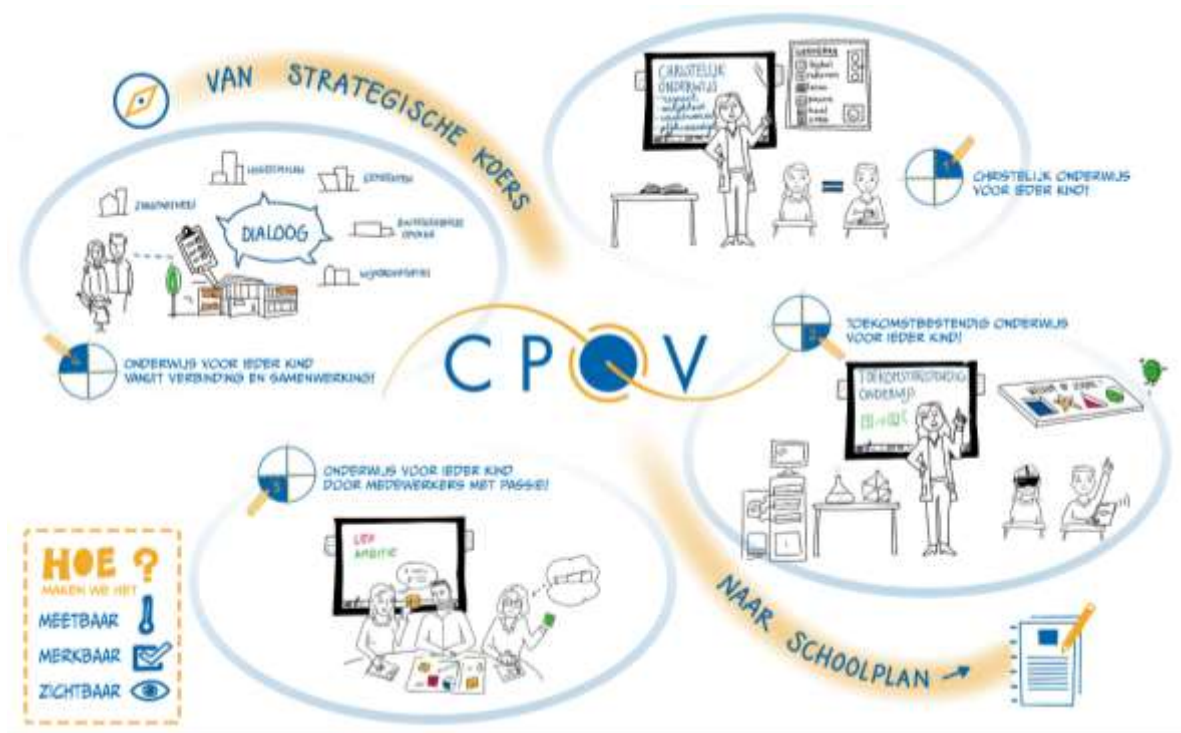
De kern van deze strategische koers 'Omdat ieder kind telt' wordt gevormd door vier verbindende thema's. Deze thema's, ook wel **de vier zekerheden van CPOV** genoemd, zijn:

- Christelijk onderwijs voor ieder kind!
- Toekomstbestendig onderwijs voor ieder kind!
- Onderwijs voor ieder kind door medewerkers met passie!
- Onderwijs voor ieder kind vanuit verbinding en samenwerking!

Met deze thema's wordt aangegeven hoe CPOV om wil gaan met de uitdagingen en vraagstukken van deze tijd en uit de directe omgeving van de scholen. Daarnaast wordt beschreven wat de ambities van CPOV zijn met betrekking tot de nabije toekomst van het onderwijs op de scholen. Dat geldt voor zowel de levensbeschouwelijke identiteit als voor de onderwijskundige en pedagogische identiteit.

De vier zekerheden zijn uitgewerkt aan de hand van zogeheten '**richtinggevende uitspraken**'. Deze uitspraken beschrijven een gewenste situatie en geven de richting aan. Dat geeft scholen, ook onze school, de ruimte en flexibiliteit om in te spelen op de actualiteit en nieuwe vragen en uitdagingen. Per CPOV-school zijn de uitgangspunten van deze strategische koers de basis voor de school(beleids)plannen. In deze plannen wordt zoals gezegd de concrete en praktische vertaling naar schoolniveau gemaakt.

De strategische koers 'Omdat ieder kind telt' kunt u ***hier*** downloaden. Wilt u een filmpje kijken waarin het plan op een korte en krachtige manier wordt samengevat, kijk dan ***hier***.



1.8.3 De scholen van het CPOV

Het Baken I

't Kofschip 2-2
3904 RS Veenendaal

Het Baken II

De Reede 71
3904 NT Veenendaal

De Burcht

M. Turnorlaan 4
3903 WK Veenendaal

De Ceder

Larikslaan 1a
3904 LA Veenendaal

Het Erf

Ronde Erf 2-4
3902 CZ Veenendaal

De Grondtoon

Componistensingel 26
3906 BW Veenendaal

Juliana van Stolbergschool

Sterke Arm 2a
3901 ER Veenendaal

**Juliana van Stolbergschool;
locatie School JUUL**

Gerard Terborchstraat 21
3904 TE Veenendaal

't Speel-Kwartier

Ruiterijweg 1
3902 JA Veenendaal

Tamim

Van Essenlaan 8
3907 JA Veenendaal

Ds. Van Lingenschool

Kerkstraat 9
6670 AA Zetten

Rehobothschool

Plataanstraat 12
4051 GS Ochten

De Schakel

Langelaar 24
3905 WK Veenendaal

School Alex

PWA park 600
3905 DR Veenendaal

Voor speciaal basisonderwijs:

De Windroos

Zuiderkruis 740
3902 XX Veenendaal



1.8.4 Raad van Toezicht en voorzitter College van Bestuur

Stichting CPOV e.o. kent als bestuursvorm een stichting.

Per 1 oktober 2016 wordt het Raad van Toezichtmodel gehanteerd en kent de stichting de volgende organen:

- College van Bestuur (bevoegd gezag)
- Raad van Toezicht

Voorzitter van het College van Bestuur is de heer drs. J.R. van Leeuwen. Het College van Bestuur is bereikbaar via bestuurssecretariaat@cpov.nl.

De Raad van Toezicht wordt gevormd door de volgende leden:

- De heer R.G. Hidding, *voorzitter*
- De heer G. Janssen, *secretaris*
- De heer dr. J.J. Bakker, *lid*
- vacature

2. Juliana van Stolbergschool

2.1 Identiteit

De Juliana van Stolbergschool is een christelijke basisschool. Samen met 12 andere scholen maken wij deel uit van het bestuur Christelijk Primair Onderwijs Veenendaal en omstreken (CPOV). Het christelijk geloof, met als basis de zichtbare liefde van God voor de mensen, voor zijn schepping, is de leidraad voor en het uitgangspunt in al ons handelen.

Wij geloven dat Zijn liefde voor ons zich openbaarde in de komst van Zijn zoon Jezus naar deze wereld. Hij leefde ons voor wat liefde is en geeft ons hoop voor de toekomst. Van hieruit leven wij een royale, open en ruimhartige houding voor. We tonen interesse in onze medemens en respecteren elkaars levenshouding.

Elke dag beginnen en eindigen wij de dag met gebed. We vertellen onze leerlingen per week 3 verhalen uit de Bijbel. We zingen christelijke liedjes en vieren de christelijke feestdagen. In de omgang met elkaar leven we de christelijke normen en waarden voor. Wij verwachten van ouders die voor onze school kiezen, dat ze achter de identiteit van onze school staan en dat hun kind aanwezig is en deelneemt aan de christelijke gebruiken en feestdagen.

Ons pedagogisch en didactisch klimaat is gebaseerd op onze christelijke identiteit.



2.2 Missie en visie

Missie

Het is de missie van de Juliana van Stolbergschool om in verbinding met God, met elkaar en met de wereld, ieder kind een veilige plek te bieden. Een plek waar het kind zich gezien en gehoord voelt. Kinderen gaan met plezier naar school, leren graag en geloven in hun eigen kwaliteiten. Kinderen groeien op tot waardevolle mensen om bij te dragen aan een mooie wereld.

Visie

De Juliana van Stolbergschool is een Protestants Christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 13 jaar. Wij leven de Christelijke traditie voor en vertellen Bijbelverhalen in een betekenisvolle context om daarmee betekenis te geven aan het leven. Daarbij tonen we respect voor andere culturen en religies.

We geven goed onderwijs, streven hoge resultaten na en passen leerlijnen soms ook aan om beter aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van kinderen. Ons onderwijs verwondert en verrast. Kinderen leren meer dan rekenen, taal en lezen. Door een breed aanbod en een samenwerkende leef- en leeromgeving dragen wij bij aan gelijke kansen voor ieder kind.

Naast kennisoverdracht, werken wij aan persoonsvorming en sociale vorming.

Kinderen van overal komen onze school binnen en brengen nieuwe ervaringen, gewoonten en talen mee. Kansen om je te ontwikkelen tot een authentiek mens met open ogen, open oren en een open hart voor de ander!

Inspirerende leerkrachten - en ouders- wijzen het kind de weg, steunen en sturen en helpen het kind om keuzes te maken. Wij spreken te allen tijden vertrouwen uit in het kind en benoemen zijn talenten.

2.3 Het verhaal van De Sterke Arm

De Sterke Arm staat midden het zogenaamde JES-gebied (Jan Roeckplantsoen, Engelenburgh en Schrijverspark). Een wijk met veel hoogbouw waar veel mensen wonen met een migrantenachtergrond. De Sterke Arm is een school waar kinderen uit al die verschillende culturen elkaar ontmoeten. Een school waar ook hun ouders elkaar ontmoeten. De ontmoeting vinden wij belangrijk. In de ontmoeting stellen wij ons open voor elkaar, leren wij van elkaar en helpen wij elkaar. De Sterke Arm werkt vanuit een grote betrokkenheid op alle kinderen en hun ouders. De sfeer in de school kenmerkt zich door open, warm en liefdevol. Er is veel persoonlijke aandacht voor het kind vanuit de visie dat we écht betekenisvol voor elk kind willen zijn.

De laatste jaren hebben wij ook te maken gekregen met nieuwkomers. Kinderen die huis en haard achter zich hebben moeten laten om hier in Nederland een nieuw en veilig leven op te bouwen. Deze kinderen vangen wij liefdevol op. Ons onderwijs heeft zich mee ontwikkeld om ook deze kinderen passend onderwijs te geven. In de hele school is veel aandacht voor taalonderwijs en burgerschap. Kinderen voorbereiden op hun actieve rol in de Nederlandse maatschappij krijgt veel aandacht.

2.4 Het verhaal van School JUUL

School JUUL staat midden in de wijk Het Franse Gat. Een prachtige wijk met een grote diversiteit aan mensen. Een wijk waarin mensen elkaar weten te vinden, naar elkaar omkijken en zich op vele manieren inzetten voor de ontwikkeling van de wijk. School JUUL is partner in ontwikkeling van het kind. Goed onderwijs is een middel om daar aan bij te dragen.

Het Afrikaanse gezegde *"It takes a village to raise a child"* past goed bij School JUUL. Bij het opvoeden en leren van een kind zijn alle mensen in de directe omgeving van het kind betrokken. Leren doet een kind namelijk overal en door samen te werken met allerlei instanties in de wijk, vergroten we de ontwikkelingskansen van het kind.

Op School JUUL willen we écht betekenisvol zijn voor het kind. Dat betekent dat we veel aandacht hebben voor het welbevinden van het kind en samen, steeds opnieuw, bepalen wat het kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij streven we naar gelijke kansen voor ieder kind.



2.5 Schoolregels

Op onze school hanteren we acht algemeen geldende schoolregels:

1. We helpen elkaar;
2. We lachen met elkaar en niet om elkaar;
3. Iedereen hoort erbij, we sluiten niemand uit;
4. We gaan positief met elkaar om en zijn beleefd;
5. We zitten niet aan elkaar en ook niet ongevraagd aan elkaars spullen;
6. We behandelen een ander zoals we zelf ook behandeld willen worden;
7. We zijn allemaal anders, we houden rekening met elkaar en hebben respect voor elkaar;
8. We letten op ons taalgebruik, we schelden en vloeken niet en spreken Nederlands op school.

Elke maand staat één schoolregel centraal. In de nieuwsbrief leggen wij de regel aan ouders uit. De regel van de maand hangt ook in de school en staat in elke klas op het bord.

Naast de algemeen geldende schoolregels, maakt elke groep aan het begin van het schooljaar ook eigen groepsregels. Die hangen onder de schoolregels in elk lokaal.

Tot slot hebben we ook pleinregels. Ook die hangen zichtbaar in elk lokaal.

3. Ons onderwijs

3.1 Voor- en vroegschoolse educatie



Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) wordt gegeven op de VVE-peuterspeelzaal en in groep 1 en 2 van de VVE-basisschool. Via VVE krijgen peuters en kleuters spelenderwijs een stimulerend en taalrijk aanbod met als doel dat hun (taal)achterstand vermindert. Hierdoor kunnen zij een betere start maken in het basisonderwijs.

Beide locaties van onze school zijn een VVE-school.

Dat betekent dat het lesprogramma in groep 1 en 2 aansluit bij het programma van de VVE-peuterspeelzaal. Ook het ouderprogramma wordt, als uw kind een VVE-indicatie heeft, doorgezet op school.

Op de VVE scholen werkt een Taalspecialist. De Taalspecialist verzorgt extra taalaanbod voor de VVE kinderen. Ook is zij de spil in het VVE netwerk van de VVE peuterspeelzalen en de VVE scholen in Veenendaal met als doel de doorgaande lijn te bewaken en waar nodig te optimaliseren.

3.2 Schakelklas

De **Schakelklas** is een voorziening in onze locatie De Sterke Arm, waar kinderen met een taalachterstand, 3 ochtenden per week, intensief taalonderwijs krijgen. Deze schakelvoorziening is bestemd voor zowel kinderen van onze school, als voor kinderen van andere scholen in Veenendaal. Om in aanmerking te komen voor de Schakelklas, moet een leerling voldoen aan bepaalde criteria. Meer informatie kunt u opvragen bij de leerkracht van de Schakelklas, mevr. Miranda Spies, via het algemene telefoonnummer van onze school, locatie De Sterke Arm.

Nieuwkomers worden het eerste jaar dat zij in Nederland zijn, volgens de afspraken binnen de gemeente Veenendaal, doorverwezen naar een nieuwkomersklas in Basisschool Mozaïek Bongerd. Na een jaar nieuwkomersonderwijs, kunnen deze leerlingen instromen op een andere basisschool.



3.3 Twee scholen

3.3.1 De Sterke Arm

Door de kleine groepsgrootte kan op de locatie De Sterke Arm veel individuele aandacht aan het kind besteed worden. Er zijn 3 basisgroepen van ongeveer 12 leerlingen. Tijdens de instructiemomenten kunnen kinderen makkelijk van niveaugroep wisselen.

Taalonderwijs staat centraal. Bij alle vakken wordt extra aandacht besteed aan het uitbreiden van de woordenschat en het controleren van tekstbegrip.

We werken met drie lesblokken per dag: 's morgens een taalblok en een rekenblok, 's middags een themablok.

Tijdens het themablok in de middag krijgen de kinderen wereldoriëntatie volgens de principes van de meervoudige intelligentie. Na instructie in de basisgroep ontmoeten de kinderen elkaar op de intelligentie werkplekken waar ze aan hun opdracht werken. We gebruiken hiervoor het organisatie-model Vierkeerwijzer.

Kinderen leren van en met elkaar. Het samenwerken van kinderen met verschillende leeftijden, niveaus en interesses bevordert dit. De activiteiten worden zo aangeboden dat er verschillende vormen van samenwerking aan bod komen.

We werken toe naar goede onderwijsresultaten. Taal, lezen en rekenen zijn belangrijke basisvakken. Het moet voor het kind helder zijn wat en waarom het aan het leren is. De leerdoelen van de lessen worden daarom met de kinderen besproken.

Door reflectie en evaluatie leert het kind verantwoordelijk te zijn voor zijn eigen werk. Aan het einde van elke dag en tijdens de portfoliogesprekken bespreken de kinderen met de leerkracht wat ze hebben geleerd en hoe dat is gegaan. Hierdoor wordt het kind mede verantwoordelijk voor het leerproces wat de autonomie en de motivatie verhoogd.

Burgerschap, sociale integratie en sociale vaardigheden krijgen veel aandacht op school.

3.3.2 School JUUL

Op school JUUL geven wij **unitonderwijs**. Een unit bestaat uit twee basisgroepen. Het kind start en sluit de dag af in een eigen basisgroep, bij de eigen leerkracht. Tussen de middag eten de kinderen samen met de leerkracht of onderwijsassistent.

Door het werken in units, kunnen we het kind optimaal uitdagen, inspireren en begeleiden. School JUUL is een grote, inspirerende onderwijsruimte met verschillende werkplekken.

Unitonderwijs in groep 1-2

Groep 1/2 heeft een eigen kleuterunit. Deze unit bestaat op school JUUL uit twee ruimtes. In beide ruimtes is er plek gemaakt om instructie in de kring te kunnen geven. Ook is er in beide ruimtes plek om te spelen en te werken. Er wordt door alle kleuters gebruik gemaakt van deze hoeken en werkplekken. Ook als er meerdere kleutergroepen zijn. Op deze manier is het niet nodig om hoeken of werkplekken dubbel in te richten. Er blijft daardoor veel ruimte over voor variatie en om vrij te kunnen spelen en werken.

Er zijn in de ochtend twee instructies in de **grote kring**. Dit is een instructie voor de hele groep. Het betreft de taal-en rekeninstructies. De leerkrachten maken een themaplanning waarin deze instructies ingepland worden. Bij meerdere kleutergroepen worden de instructies gelijktijdig gegeven. De leerlingen worden ingedeeld op instructieniveau en volgen de instructie op hun eigen niveau. Als ze niet het instructieniveau van hun basisgroep hebben, volgen ze instructie bij de andere leerkracht.

Ook is er indien nodig een **kleine kring**. De leerkracht geeft dan een extra instructie op eigen niveau aan een bepaalde groep kinderen. Welke groep dit is, gaat in overleg met de intern begeleider.

Visie op lesmaterialen in groep 1-2

Bij de aanschaf van materiaal letten wij op een aantal dingen die we als school erg belangrijk vinden. We willen namelijk dat veel van ons materiaal FLEX is!

Flexibel: te gebruiken met ruimte voor meerdere spelmogelijkheden. Het materiaal heeft een open karakter.

Leerzaam: aansluitend bij de leerdoelen en dus uitdagend voor *alle* kinderen.

Experimenteren: Kinderen worden gestimuleerd tot onderzoekend leren.

X- factor: Je krijgt meteen zin om ermee te spelen.

Ook werken wij elk thema met Loose Parts. Loose Parts is materiaal dat je kunt bewegen, dragen, combineren, van vorm kunt veranderen, bij elkaar kunt zetten, uit elkaar kunt halen en weer bij elkaar kunt voegen op verschillende manieren. Het is materiaal wat niet een direct doel heeft en wat samen met ander materiaal gebruikt kan worden met een door de gebruiker zelf bepaald doel. Het is materiaal dat de creativiteit stimuleert.

We gebruiken ook lesmaterialen met een meer gesloten karakter. Deze spellen zijn bedoeld om begrippen te oefenen met de leerlingen en te checken of ze dit beheersen. Als een leerling laat zien dat hij/zij dit spel beheerst wordt het niet meer aangeboden.

We gebruiken tablets als digitaal leermiddel. Er wordt geoefend op diverse sites met taal-en rekenprogramma's. Ook gebruiken wij Marbotic producten. Je kunt bijvoorbeeld met fysieke stempels op de tablet stempelen en zo spelenderwijs letters, klanken en woorden oefenen, ondersteund door beeld én geluid. De speciale letter-, woord- en klankoefeningen sluiten aan op de aanvankelijk leesmethode Lijn 3. Ook gebruiken we de stempelcijfers van Marbotic.

Unitonderwijs in groep 3-8

We werken met drie lesblokken per dag: 's morgens een taalblok en een rekenblok, 's middags een themablok. Tijdens deze blokken vinden de instructies plaats in het instructielokaal. De leerkracht geeft dan uitleg over de nieuwe lesstof aan een enkele groep. De combinatiegroep is dan tijdelijk uit elkaar. De andere groep werkt in de unit onder begeleiding van een andere leerkracht en meestal ook nog van een onderwijsassistent. Deze werkwijze draagt er aan bij dat we kinderen veel meer maatwerk voor het leren kunnen bieden. Ook is er wat bewegingsruimte, doordat ze, in plaats van een uur stil te zitten in de klas, van het instructielokaal naar de unit lopen en weer terug. Voor veel kinderen werkt dit zeer positief voor de aandacht en spanningsboog.

Tijdens de themablokken krijgen de kinderen wereldoriëntatie volgens de principes van de meervoudige intelligentie. Na instructie in de basisgroep ontmoeten de kinderen elkaar op de intelligentie werkplekken waar ze aan hun opdracht werken. We gebruiken hiervoor het organisatie-model Vierkeerwijzer.

Kinderen leren van en met elkaar. Het samenwerken van kinderen met verschillende leeftijden, niveaus en interesses bevordert dit. De activiteiten worden zo aangeboden dat er verschillende vormen van samenwerking aan bod komen.

In de onderbouw beginnen we met een open inloop waarbij ouders welkom zijn om even mee te komen in de basisgroep. Het kind toont zijn werk of speelt met de ouder een spel. Tussen school en thuis wordt zo een geleidelijke overgang gecreëerd. In groep 1-2 is er dagelijks open inloop, in groep 3-4 op maandag en vrijdag.

We werken toe naar goede onderwijsresultaten. Taal, lezen en rekenen zijn belangrijke basisvakken. Het moet voor het kind helder zijn wat en waarom het aan het leren is. De leerdoelen van de lessen worden daarom met de kinderen besproken.

Op school JUUL leert het kind nadenken over zijn manier van werken en leren. Door reflectie en evaluatie leert het verantwoordelijk te zijn voor zijn eigen werk. Aan het einde van de dag en tijdens de portfoliogesprekken bespreken de kinderen met de leerkracht wat ze hebben geleerd en hoe dat is gegaan. Hierdoor wordt het kind mede verantwoordelijk voor het leerproces wat de autonomie en de motivatie verhoogd.



3.4 De vakgebieden en lesmethoden

3.4.1 Basisvaardigheden: lezen, taal, rekenen en schrijven

Lezen

In de onderbouw leren de kinderen lezen door allerlei activiteiten uit het aanvankelijk leesonderwijs. De methode **Spreekbeeld** en de klankgebaren van **Lijn 3** wordt daarbij gebruikt. Vanaf groep 3 leren de kinderen lezen met de methode **Lijn 3**. Voor technisch lezen gebruiken we **Estafette lezen** en voor begrijpend lezen **Goed Gelezen** en **Nieuwsbegrip**.

Taal en spelling

De groepen 4 t/m 8 gebruiken de methode **Taalverhaal.nu**, een methode die alle kerndoelen van taalonderwijs dekt, actief werkt aan 21^e- eeuwse vaardigheden en lessen filosofie aanbiedt. De methode speelt in op niveauverschillen tussen kinderen en heeft expliciete aandacht voor woordenschatonderwijs.

Rekenen

Met de methode **De wereld in getallen** leren de kinderen op een realistische manier rekenen. Er is veel aandacht voor oefenen, herhalen en automatiseren. Ook deze lesstof wordt op verschillende niveaus aangeboden. Zo stemmen we af op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Schrijven

Op dit moment voeren we de nieuwe schrijfmethode **Klinkers** in. De groepen 1 t/m 6 werken hier al mee. De overige groepen krijgen schrijfonderwijs met de methode **Pennenstreken**. De methode Klinkers groeit mee met de kinderen die er nu al mee werken.

3.4.2 Overige vakgebieden

Godsdienstonderwijs

De christelijke identiteit van de school is in belangrijke mate bepalend voor de invulling van ons godsdienstonderwijs. Op locatie De Sterke Arm gebruiken we de methode **Trefwoord** en op School JUUL de methode **Kind op Maandag**. Per week vertellen wij drie verhalen uit de Bijbel. De methode geeft ons handvaten hoe we dat kunnen doen. We brengen Bijbelkennis over en gaan met de kinderen in gesprek over wat deze verhalen in ons leven mogen betekenen. We zingen christelijke liederen en openen en sluiten de schooldag met gebed.

In de bovenbouw krijgen de kinderen ook les over wereldgodsdiensten (Jodendom, Christendom, Islam, Boeddhisme en Hindoeïsme).

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie beslaat de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. Wij werken bij deze vakken thematisch volgens de principes van de meervoudige intelligentie.

Leren heeft met intelligentie te maken. Kinderen kunnen op verschillende manieren intelligent zijn. De een leert door doen, de ander moet het voor zich zien en weer een ander moet de informatie eerst voor zichzelf ordenen alvorens deze te kunnen begrijpen. Zo onderscheiden we acht verschillende intelligenties:

getallen – natuur – samen – doe – kijk – muziek – ik - taal

We gebruiken hiervoor de methode **VierKeerWijzer**. Ook de creatieve vakken (drama, muziek, tekenen, handvaardigheid) zijn hieraan gekoppeld. Door deze manier van onderzoekend werken, leren de leerlingen niet alleen de lesstof van wereldoriëntatie, maar leren ze ook problemen op te lossen, hun werk te plannen, samen te werken, te streven naar goed resultaat, te reflecteren, te presenteren en creatief te zijn (met hun handen, maar ook bij het zoeken naar oplossingen). Met hart, hoofd en handen ontdekken de kinderen waar ze goed in zijn en waar ze plezier aan beleven. Digitale media worden als ondersteunende middelen gebruikt.

Wij zijn een gecertificeerde VierKeerWijzerschool.

Verkeer

In de onderbouw komt verkeer thematisch aan de orde. Spelenderwijs leren de kinderen basale zaken over het verkeer.

In groep 5 t/m 7 krijgen de kinderen verkeersonderwijs. We doen dat met de methode **Op voeten en fietsen** van Veilig Verkeer Nederland. In groep 7 doen de kinderen mee aan het landelijk verkeersexamen (theoretisch en praktisch deel).

Daarnaast komen er elk jaar één of twee verkeersprojecten aan de orde. Bijvoorbeeld: de fietsverlichtingsactie in het najaar.

Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs wordt gegeven door daarvoor bevoegde leerkrachten óf door een vakleerkracht. We gebruiken de methode **Basislessen Bewegingsonderwijs**. In de lessen komen zowel toestellen als spel aan bod.

Engels

Op de locatie De Sterke Arm wordt Engels gegeven aan kinderen van groep 7-8. Hiervoor wordt de methode **Groove.me** gebruikt. In deze lessen is popmuziek de basis van de lessen. Muziek motiveert en enthousiasmeert kinderen!

Op School JUUL krijgen de kinderen vanaf groep 1 Engels. Voor groep 1 t/m 4 gebruiken we de digitale methode **Ipockets**. Door middel van rijmpjes, liedjes, interactieve praatplaten en video materiaal ontdekken de kinderen op een speelse en interactieve manier de Engelse taal. Voor groep 5 t/m 8 gebruiken we de methode **Our Discovery Island**. Naast interactieve software bestaat de methode ook uit een leerlingenboek en een werkboek. De methode besteedt ook aandacht aan de meervoudige intelligentie. De oefeningen zijn gemaakt voor verschillende type kinderen. Hierdoor kan ieder kind op zijn eigen manier succesvol Engels leren. Ipockets en Our Discovery Island vormen samen een doorgaande lijn Engels voor groep 1 t/m 8.

Sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap

Bij de sociaal-emotionele ontwikkeling hoort onder andere het ontwikkelen van emoties, het zelfbeeld en het temperament van het kind. De sociaal-emotionele ontwikkeling is te splitsen in de sociale en de emotionele ontwikkeling.

De sociale ontwikkeling omvat het krijgen van begrip voor andere mensen en het ontwikkelen van positief gedrag en vaardigheden ten opzichte van de medemens.

De emotionele ontwikkeling wil zeggen dat het kind leert om de gevoelens van zichzelf en anderen te begrijpen en om daar goed mee om te gaan.

Op onze school werken wij voor dit vakgebied met de methode **Kanjertraining**. Met de Kanjertraining leren leerlingen zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Reageer daarom niet met haat, wraak, gezeur, ontkenning, onverschilligheid of cynisme op problemen die zich voordoen in jouw leven. Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid. Leerlingen – maar natuurlijk ook hun ouders en leerkrachten – moeten veilig en vertrouwd naar school kunnen gaan. De pijlers waarop de training gebouwd is, zijn vijf schoolregels die we ook op onze school hanteren.

Pijlers van de Kanjertraining:

We vertrouwen elkaar

We helpen elkaar

Niemand speelt de baas

Niemand lacht uit

Niemand doet zielig

De Kanjertraining gaat er vanuit dat leerlingen verschillende soorten gedrag kunnen vertonen. Je kunt je bijvoorbeeld vervelend, pesterig en bazig gedragen. Dat benoemen we door te zeggen dat je een ‘zwarte pet’ op hebt. Je kunt je ook heel “grappig” gedragen en ervoor zorgen dat je constant de lachers op je hand hebt. Dat benoemen we door te zeggen dat je een ‘rode pet’ op hebt. Soms kunnen mensen zich verlegen, teruggetrokken, niet assertief, soms wat “zielig” gedragen. Dan zeggen we dat je een ‘gele pet’ op hebt. Of ze kunnen zich assertief, stevig gedragen. Dan heb je een ‘witte pet’ op.

Het hele team van onze school is gecertificeerd om de Kanjertraining te geven.

In het schooljaar 2020-2021 brengen wij op overzichtelijke wijze in kaart wat wij als school doen aan **burgerschapsvorming**. Wij vinden het belangrijk dat kinderen actief meedoen aan de samenleving en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Burgerschap is geen vak, maar een taak van de school.

Gezonde School

Onze school draagt het vignet **Gezonde School**. Een Gezonde School is een school die op deelgebieden werkt aan het verbeteren van de gezondheid van kinderen. In 2020 hebben wij het certificaat **Relaties en seksualiteit** behaald. Door op jonge leeftijd te starten met relationele en seksuele vorming, raken kinderen vertrouwd met het thema en durven ze eerder vragen te stellen over seksualiteit. Leerlingen krijgen betrouwbare informatie, ontwikkelen waarden en normen, worden weerbaarder en leren respectvol met elkaar omgaan.

3.5 ICT en technologie

ICT wordt als ondersteunend middel gebruikt in ons onderwijs. Daarnaast vinden wij het belangrijk om kinderen in aanraking te laten komen met de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van technologie. Hiervoor zoeken we samenwerking met bedrijven en het voortgezet onderwijs.

Technologie sluit aan bij de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen en helpt hen om 21^e- eeuwse vaardigheden te ontwikkelen. De technologische ontwikkelingen gaan snel. Leerkrachten en kinderen gaan op het gebied van technologie als leerpartners met elkaar om.

Op School JUUL leren kinderen programmeren met mini computers (micro:bit). De bovenbouw heeft zelf een 3D-printer in elkaar gezet. Na het bouwen leren ze hoe ze in 3D kunnen ontwerpen en kunnen printen. Ze worden aangezet tot ondernemerschap, want wat doe je nou met die geprinte voorwerpen? Hoe kunnen wij met onze printer iets betekenen voor iemand anders in de buurt? Kennen we iemand die bijvoorbeeld een onderdeelje nodig heeft voor zijn kapotte vaatwasmachine? Of kunnen wij misschien de medailles printen voor de sponsorloop van de kerk?

Op beide locaties werken we met een doorgaande leerlijn programmeren. In alle groepen komen kinderen in aanraking met het programmeren van bijvoorbeeld robots of zelfgemaakte Lego-bouwsels.

3.6 Toetsen

Bij lesmethodes horen toetsen, waarmee we bekijken of de aangeboden leerstof voldoende begrepen is. Hierdoor wordt gesignaleerd of een kind extra hulp nodig heeft of misschien wel extra uitdaging. Op deze manier spelen we in op de leermogelijkheden van het individuele kind.

Daarnaast nemen we bij de kinderen Cito-toetsen af voor taal, spelling, woordenschat, rekenen en lezen. Het voordeel hiervan is, dat deze toetsen methodeonafhankelijk zijn, zodat de resultaten kunnen worden afgezet tegen het landelijke gemiddelde. Alle resultaten van de kinderen worden in een digitaal leerlingvolgsysteem verwerkt en bijgehouden.



3.7 Huiswerk

Onderbouw

In de onderbouw krijgen sommige kinderen huiswerk mee. Dit huiswerk is gericht op het extra stimuleren van de taalontwikkeling. Ouders worden op deze manier ook actief meegenomen in het verwerven van de Nederlandse taal. In groep 3-4 komen daar ook leesoefeningen bij.

Bovenbouw

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen dagelijks huiswerk. Er is een opbouw van groep 5 t/m groep 8. Het doel hiervan is kinderen extra te laten oefenen met de leerstof en ze te laten wennen aan het maken van huiswerk.

Spreekbeurt, boekbespreking en werkstuk

Vanaf groep 5 houden de kinderen elk jaar een spreekbeurt en een boekbespreking. Ook maken ze

elk jaar een werkstuk. Er is een opbouw wat betreft eisen die daar aan worden gesteld. Ook is er een opbouw in de begeleiding die ze hierbij krijgen op school. Naarmate de kinderen ouder worden, wordt er meer zelfstandigheid verwacht.

3.8 Portfolio

Op onze school werken wij met een portfolio. Een portfolio is een map met daarin werk van het kind. Werk waar het kind trots op is, werk wat ze graag aan hun ouders willen laten zien of willen bewaren. In het portfolio zit ook een cijferlijst met de gemiddelden van de vakken en de uitslagen van de citotoetsen.

De leerkracht schrijft een stukje over het kind en scoort de sociaal-emotionele ontwikkeling. Ouders mogen ook een stukje schrijven in het portfolio, bijvoorbeeld wat u van het werk van uw kind vindt of waar u trots op bent.

De kinderen maken samen met hun leerkracht doelen die ze de komende periode willen halen. Ze beschrijven hoe ze de doelen willen gaan halen. Ook dit komt in het portfolio.

3.9 Leerlingenraad

Door de Leerlingenraad hebben kinderen een eigen stem in de school; ze weten dat ze meetellen. Ze maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen. Het vergroot de betrokkenheid en verantwoordelijkheid bij de school en de kwaliteit van het onderwijs. De kinderen ondervinden wat realistisch en haalbaar is.

De Leerlingenraad wordt elk jaar democratisch gekozen. Kinderen uit de bovenbouw kunnen zich verkiesbaar stellen. 5x per jaar komen zij bij elkaar en vergaderen over zaken die spelen in de school. In een ideeënbus kunnen de kinderen hun klachten of ideeën kwijt.



4. De zorg voor uw kind

4.1 Aanmelding nieuwe leerlingen

Als u uw kind op onze school wilt aanmelden, maken we graag een afspraak voor een kennismakingsgesprek. U kunt daarvoor bellen, mailen of gewoon een keer langskomen.

Tijdens het kennismakingsgesprek met de locatiecoördinator bespreken we de volgende punten met u:

- de identiteit van de school;
- het onderwijs;
- de interne zorgstructuur ;
- praktische zaken zoals rooster, groepsindeling ed.;
- bijzonderheden betreffende het kind en of de gezinssituatie.

Verder krijgt u een rondleiding door de school. Ook beantwoorden we graag uw vragen. Na het gesprek krijgt u de informatie van de school mee en ook een inschrijfformulier. Als u zich kunt vinden in de identiteit en onderwijsvisie van onze school, kunt u dit formulier invullen en inleveren of terugsturen naar school. Uw kind wordt dan *voorlopig* ingeschreven en u ontvangt daarvan een schriftelijke bevestiging.

Tien weken voordat uw zoon of dochter 4 jaar wordt is de inschrijving definitief en gaat de zorgplicht van school in. Concreet betekent dit dat als er zorgen zijn rondom de ontwikkeling van uw zoon of dochter school verplicht is een passende onderwijsplek te vinden. Hiervoor heeft school 6 weken de tijd, dit kan nog eens met 4 weken worden verlengd. Meer informatie over de zorgplicht vindt u hier: https://www.swvrijnengeldersevallei.nl/uploads/schema_zorgplicht_def.pdf

Wat zijn redenen dat we een leerling niet kunnen plaatsen?

- als het kind niet zindelijk is;
- als de ouders de grondslag van de school niet respecteren;
- als er geen ruimte op school is om de leerling te plaatsen (dit speelt vaak bij een tussentijdse instroming);
- als er al teveel zorg is in de groep waarin uw kind geplaatst gaat worden ;
- of als de school in onvoldoende mate aan de benodigde ondersteuningsbehoefte van u kind kan voldoen.

Van ouders verwachten we dat ze melden dat er eventueel extra ondersteuning nodig is of dat er zorgen zijn.

4.1.1 Beginnen met school

Wanneer uw kind bijna vier is, wordt hij/zij uitgenodigd voor twee wenmomenten op onze school. Bij het eerste wenmoment mag u als ouder een half uur in de groep aanwezig zijn. Hierna volgt een tweede wenmoment zonder ouders. Ook ontvangt u een uitnodiging voor een gesprek met de directeur en dan neemt u samen de praktische gang van zaken op school met u door. Vervolgens kunt u via een formulier informatie over uw kind aan ons doorgeven, waardoor wij zo goed mogelijk kunnen aansluiten bij zijn of haar talenten en onderwijsbehoeften.

In de week dat uw kind vier jaar wordt, mag hij of zij bij ons op school starten.

4.1.2. Tussentijdse instroom en verhuizing

Wanneer een leerling tussentijds op school wil komen, voeren we met u een kennismakingsgesprek. Verder nemen we contact op met de oude school. Na het verzamelen van alle benodigde informatie wordt een zorgvuldige afweging gemaakt met betrekking tot de aanname. Een dag meedraaien op onze school kan onderdeel van de procedure uitmaken. Als er geen specifieke onderwijsbehoeften zijn dan is uw kind van harte welkom. Mocht er een bepaalde ondersteuning nodig zijn dan bespreken we met u wat de mogelijkheden zijn op onze school.

Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft, schakelen we hulp in van het Samenwerkingsverband Rijn- en Gelderse Vallei.

4.2 Visie op leerlingondersteuning

Op onze school willen we écht betekenisvol zijn voor uw kind. We hebben veel aandacht voor het welbevinden van uw kind en samen, steeds opnieuw, bepalen we wat uw kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij streven we naar gelijke kansen voor ieder kind.

In ons werk gaan we uit van de onderwijsbehoeften van de kinderen. Passend onderwijs is voor ons gewoon goed onderwijs. Het belangrijkste instrument voor goed onderwijs is de kennis, vaardigheid en professionele houding van de leerkracht.

4.3 Niveaus van ondersteuning

Het Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei (SWV RGV) ziet een sterke basis als hét fundament voor passend onderwijs. Daarom hebben de schoolbesturen afspraken gemaakt over de basisondersteuning en vormen van extra ondersteuning.

Daarin zijn drie niveaus te onderscheiden:

Niveau 1

Dit is de basisondersteuning, die elke leerling ontvangt in zijn eigen groep. De meeste leerlingen hebben daaraan voldoende, omdat de leerkracht op drie niveaus werkt en zo kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van verschillende leerlingen.

Niveau 2

Als de basisondersteuning voor een leerling onvoldoende is, kan deze leerling extra ondersteuning krijgen. Van het SWV RGV hebben wij vanaf 1 januari 2018 een budget beschikbaar gekregen die wij als school zelf kunnen inzetten om extra ondersteuning te bieden aan leerlingen die dat voor een korte periode nodig hebben. De IB-er is verantwoordelijk voor de besteding van het geld en dit kan ingezet worden zonder de tussenkomst van het SWV RGV. Mocht er voor langere tijd meer ondersteuning nodig zijn dan wordt voor deze leerling een (groei)document ingevuld. Daarin wordt beschreven welke extra ondersteuning hij of zij nodig heeft. Daarbij wordt ook een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Vervolgens vragen we voor deze leerling een HGO (handelingsgerichte ondersteuning) aan. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om geld voor de inzet van

een onderwijsassistent of een specialist vanuit het samenwerkingsverband. Uiteraard zijn de ouders vanaf het begin bij dit traject betrokken.

Niveau 3

Het kan zijn dat een leerling meer specialistische ondersteuning nodig heeft dan wij kunnen bieden. Hij of zij wordt dan doorverwezen naar het speciaal onderwijs. De intern begeleider vult een toelaatbaarheidverklaring in, die de ouders en de school ondertekenen. Een commissie van het Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei beoordeelt de aanvraag.



4.4 Passend onderwijs

Om te bepalen of ons onderwijs passend is, maken we gebruik van vier indicatoren. De eerste twee indicatoren hebben te maken met opbrengsten en de andere twee met het onderwijsproces.

1. Vaardigheidsgroei
2. Leerdoelbeheersing
3. Leerplezier
4. Evenwicht leerpijn/leergemak

Viermaal per jaar evalueren we per kind of deze indicatoren voldoende zijn. Vervolgens stemmen we ons onderwijsaanbod af op de uitkomsten. Bij het formuleren van leerdoelen betrekken we de kinderen. Deze doelen worden ook met ouders besproken.

Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft, schakelen we specialistische hulp in via het Samenwerkingsverband Rijn- en Gelderse Vallei.

4.5 Basisondersteuning

4.5.1 Basiskwaliteit

De leerlingenzorg op onze school voldoet aan de basiskwaliteit, vastgesteld door de Inspectie van het Onderwijs. De leerkrachten leveren een goede kwaliteit op pedagogisch en didactisch gebied, in klassenmanagement en leerlingondersteuning.

4.5.2 Preventief en handelingsgericht werken

We werken op onze school handelingsgericht en opbrengstgericht. Leerkrachten kunnen omgaan met verschillen tussen kinderen en streven altijd naar een veilig schoolklimaat. Hierdoor werken we preventief en spelen we in op wat uw kind nodig heeft om zich te ontwikkelen.

Per half jaar werken wij met een set van 4 onderwijsaanpakken (arrangementen):

Basisarrangement: de basisleerstof. De leerkracht past hierbij een intensieve didactiek toe. Onze kinderen zijn gebaat bij een intensieve leerkrachtgestuurde instructie en verwerking.

Intensief arrangement: hierbij wordt ook de basisleerstof onderwezen. Deze kinderen krijgen echter een leerkrachtgestuurde instructie, verlengde instructie en begeleide verwerking.

Zeer intensief arrangement: bij deze onderwijsaanpak worden lagere doelen nagestreefd. Het gaat hierbij om kinderen die een eigen leerlijn volgen (Passende Perspectieven).

Verdiept arrangement: onderwijsaanpak voor kinderen die meer aankunnen dan de basisleerstof en naast de basisleerstof ook nog een verdiepte aanpak krijgen of zelfs een aanpak voor cognitieve talenten.

Elk halfjaar, na de citotoets-periode, delen we kinderen in, bij het voor de komende periode meest passende arrangement. Indien nodig, passen we ook tussentijds arrangementen aan voor kinderen.

Preventief werken versterken wij door het werken met de zogenaamde Zorgkalender. De Zorgkalender beschrijft de zorgstructuur per groep, per maand, in al zijn facetten. Zorg wordt in deze kalender niet alleen beschreven vanuit kinderen die zorg nodig hebben. Ook de ontwikkeling van de groepssfeer, het zelfstandig werken en de ontwikkeling van het algemene didactisch proces zijn aspecten van de zorg. In een positieve groepssfeer en in een goedlopende organisatie van het zelfstandig werken kunnen kinderen goed opgevangen worden.

Het kan voorkomen dat zich toch problemen voordoen in de ontwikkeling van uw kind. Door het werken met de Zorgkalender signaleren wij problemen vroegtijdig. Ouders worden dan altijd geïnformeerd en betrokken bij de vervolgstappen. Indien nodig wordt op dat moment een extra deskundige binnen het Samenwerkingsverband geraadpleegd.

4.5.3 Licht curatieve interventies

Lezen

Op onze school is extra hulp voor kinderen met ernstige leesproblemen. We volgen hiervoor het protocol voor leesproblemen en dyslexie.

In het protocol voor leesproblemen hebben wij afgesproken dat de leerkracht ondersteuning op niveau 1 en 2 in de eigen groep uitvoert. Bij niveau 3 biedt de leerkracht/school een kind drie keer per week 20 minuten extra leesbegeleiding, dat kan ook groepsgewijs (maximaal vier kinderen). Is diagnostisch onderzoek nodig, dan betaalt de zorgverzekeraar dit in principe.

Ons **Protocol Leesproblemen en dyslexie** wordt momenteel herschreven. Hierbij worden de volgende punten geïntegreerd:

- nieuwe uitgaven van het Protocol Preventie van Leesproblemen en het Protocol Leesproblemen en dyslexie;
- duidelijk verband tussen ons protocol, onze zorgkalender, onze nieuwe leesmethode Lijn 3 en onze nieuwe taalmethode Taalverhaal.nu;
- specifieke adviezen voor een deel van onze schoolpopulatie.

Eén van onze leerkrachten heeft de opleiding tot Kernvisiecoach gevolgd. Een andere leerkracht volgde de leerroute Dyslexie.

Rekenen

Ook bieden wij extra hulp voor kinderen met ernstige rekenproblemen en dyscalculie. We volgen hierbij het protocol voor reken- en wiskundeproblemen. We hebben op dit moment geen schoolspecifiek protocol. Wel hebben we ervaring met het begeleiden van kinderen met dyscalculie.

In het schooljaar 2019-2020 heeft een leerkracht de opleiding tot rekenspecialist gevolgd. In schooljaar 2020-2021 gaat zij samen met de intern begeleider werken aan schoolontwikkeling ten aanzien van het rekenonderwijs. De intern begeleider heeft een praktijkgericht onderzoek uitgevoerd wat heeft geleid tot conclusies en aanbevelingen die hierbij zeer bruikbaar zijn.

Veilig schoolklimaat

Op onze school werken we planmatig met de Kanjertraining. De Kanjertraining is bedoeld om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid. In schooljaar 2018-2019 volgen alle leerkrachten een driedaagse training. Hiermee kwalificeren wij ons als Kanjerschool.

Zoals u al eerder heeft kunnen lezen, hanteren wij 8 schoolregels. Elke maand staat één schoolregel centraal. In elke groep worden klassenregels gemaakt. Ook zijn er pleinregels. De leerkrachten hanteren deze regels eenduidig.

Per bouw is het klassenmanagement op elkaar afgestemd. Dit zorgt voor overzicht en rust.

We hanteren als school de Meldcode kindermishandeling.

We voeren de evaluatie van de Risico Inventarisatie en Evaluatie uit.

Omgaan met verschillen in gedrag

Een veilig schoolklimaat, een doorgaande sociaal-emotionele leerlijn en een goede zorgstructuur (zorgkalender) dragen bij aan het voorkomen van gedragsproblemen. Als zich ondanks preventie licht probleemgedrag voordoet, kan de leerkracht de expertise van een collega inroepen. Deze collega heeft een Master-opleiding over gedragsproblemen gevolgd en beschikt over een aantal in te zetten

interventies zoals:

- een systematische benadering van gedragsproblemen (toegepaste gedragstheorie, ABC-schema);
- analyse en aanpak van interactieproblemen (interactiewijzer);
- groepsplan gedrag.

Bij zwaar probleemgedrag schakelen we voor extra observatie en advies een gedragsdeskundige in via het Samenwerkingsverband.

Basisondersteuning gericht op leerlingkenmerken

Onze schoolpopulatie kent veel diversiteit (met name de locatie De Sterke Arm). Taalonderwijs krijgt daarom veel aandacht. Woordenschatontwikkeling en tekstbegrip worden extra gestimuleerd. Leerkrachten hebben kennis van en ervaring met Nederlands als Tweede Taal (NT2). Ook is er expertise ontwikkeld op het gebied van taalontwikkelingsstoornis (TOS).

We werken planmatig aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen (Kanjertaining). Bij specifieke problemen op dit gebied, kunnen wij doorverwijzen naar bijvoorbeeld het Centrum voor Jeugd en Gezin waar sociale vaardigheidstrainingen gevolgd kunnen worden. Dat gaat altijd in overleg met ouders.

4.6 Kleuterverlenging, doubleren en versnellen

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch en kunnen daardoor soms tot het besluit komen dat het beter is voor een leerling om een groep nog een keer te doen. In groep 1 en 2 noemen we dit een verlenging. Vanaf groep 3 spreken we van een doublure.

Een beslissing over verlenging of doublure wordt niet zomaar genomen. We kijken niet alleen naar de cognitieve ontwikkeling (het leren), maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Dit doen we in overleg met leerkrachten, ib-er en ouders, maar het uiteindelijke besluit wordt genomen door de school.

Het komt ook voor dat we, na goed overleg, besluiten dat een leerling juist sneller door kan gaan. Voor zowel doublure al versneld doorgaan geldt dat dit uitzonderingen zijn.

4.7 De intern begeleider

De intern begeleider werkt nauw samen met de directeur. Werken aan het zorgbeleid van onze school gaat namelijk samen op met de ontwikkeling en kwaliteitsverbetering van de school als geheel. Het werk van de intern begeleider is onder te verdelen in een drietal hoofdterreinen: visie, leren en ruimte.

Visie

De intern begeleider begeleidt het vertalen van de visie naar de praktijk en coördineert het zorgbeleid. Door strategisch te organiseren zorgt de intern begeleider (samen met de locatieleider) dat er naast planmatig veranderen en verbeteren, sprake is van permanente ontwikkeling vanuit de werkvloer. Een uitgebreide beschrijving van ons **Zorgbeleid** kunt u downloaden op onze websites.

Leren

Onze school is een leergemeenschap. Door samen te werken versterken leerkrachten elkaar in de

voorbereiding en evaluatie van hun lessen. De intern begeleider is deel van de leergemeenschap en stimuleert het leren van en met elkaar. Het gebruik van afvinklijstjes en kijkwijzers is minimaal. Het stimuleren van een onderzoekende houding en het uitdagen tot goed nadenken is van veel groter belang. De rol van de intern begeleider is mede hierdoor verschoven van curatief naar preventief werken.

Ruimte

Op onze school is ruimte voor individuele invullingen (waaronder mogelijkheden tot gespreid leiderschap) en experimenten van leerkrachten. Daarbij mag iedere leerkracht zichzelf zijn: binnen de professionele ruimte is er ook ruimte voor de leerkracht als mens. Een mens met potentie, een mens met idealen. Ook dat mag ingezet worden ten behoeve van de ontwikkeling van het kind.

4.8 Samenwerking met externen

Bij de zorg voor onze kinderen maken we indien nodig gebruik van externe contacten. Dit doen we altijd in overleg met de ouders.

Samenwerkingsverband Rijn- en Gelderse Vallei

Wanneer wij tegen de grenzen van onze basisondersteuning aanlopen, kunnen we terecht bij ons Samenwerkingsverband. Uitgangspunt van het Samenwerkingsverband is dat ieder kind het beste onderwijs krijgt wat het verdient: passend onderwijs. Via het Samenwerkingsverband kunnen wij extra ondersteuning aanvragen in de school. De coördinator van het SWV is standaard betrokken bij onze school. Als school kunnen we haar om advies vragen over de onderwijsbehoeften van een leerling of groep. Wij brengen ouders hiervan altijd op de hoogte.

www.swvrijnengeldersevallei.nl

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Bij het CJG kunt u als ouder terecht met al uw vragen over opgroeien en opvoeding. Op de koffieochtenden bij ons op school, is regelmatig een contactpersoon van het CJG. U kunt ook altijd zelf contact leggen met het CJG.

www.cjgveenendaal.nl

Gemeentelijke GezondheidsDienst (GGD)

Elke school werkt samen met een eigen jeugdgezondheidsteam. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een doktersassistente. Alle kinderen krijgen rond de leeftijd van 5-6 jaar (groep 2) en rond de leeftijd van 10-11 jaar (groep 7) een oproep voor een gezondheidsonderzoek. Dit onderzoek sluit aan op de onderzoeken die uw kind heeft gehad op het consultatiebureau. Het onderzoek is bedoeld om de groei en ontwikkeling van uw kind te volgen.

In het schooljaar 2019-2020 wordt het gezondheidsonderzoek in groep 2 en groep 7 uitgevoerd door de assistente JGZ of jeugdverpleegkundige op school. Uiteraard zijn ouders welkom bij dit onderzoek, maar dit is niet noodzakelijk.

Vanuit GGDrU ontvangen ouders van de leerlingen van groep 2 en 7 een brief met daarin een vragenlijst en verzoek om toestemming voor onderzoek. Leerlingen van groep 2 en 7 waarvan ouders toestemming hebben gegeven worden door de assistente JGZ/jeugdverpleegkundige onderzocht op school. Ouders hebben de mogelijkheid om zelf contact op te nemen voor een afspraak, indien dit

gewenst is.

www.ggdru.nl

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 zijn wij wettelijk verplicht vermoedens van geweld in huiselijke kring te melden via de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode bevat een overzichtelijk vijfstappenplan waarin staat wat een professional moet doen bij vermoedens van geweld en misbruik. Iedere werknemer binnen het CPOV is in het bezit van dit vijfstappenplan. Als er een melding wordt gedaan is deze altijd gericht op het bieden van hulp aan slachtoffer en pleger om de ontstane situatie op een goede manier op te lossen.

www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/inhoud/meldcode.

Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie controleert of scholen zich aan de wetten en regels van de overheid houden. Dat doet de inspectie door op bezoek te gaan bij de scholen en schoolbesturen. Een inspecteur schrijft daarna een rapport over de kwaliteit van de school.

www.onderwijsinspectie.nl.

Leerplichtambtenaar

Het recht op onderwijs is een grondrecht voor alle kinderen in Nederland. Kinderen hebben recht op onderwijs, zodat ze zich kunnen ontwikkelen tot mondige, zelfstandige volwassenen, voldoende toegerust om een baan te vinden. Wanneer een kind 4 jaar wordt mag het naar school. Vanaf de eerste dag van de maand na zijn vijfde verjaardag is een kind leerplichtig. Dan moet het kind naar school. Alle kinderen blijven leerplichtig tot het einde van het schooljaar waarin ze 16 jaar worden.

Bij ongeoorloofd schoolverzuim dienen wij als school contact op te nemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Veenendaal. De leerplichtambtenaar neemt contact op met de ouders en beoordeelt de situatie.

www.veenendaal.nl/leerplicht-5-18-jaar

Verwijsindex

De Juliana van Stolbergschool is aangesloten bij de Verwijsindex Regio de Vallei, kortweg Foodvalley. Foodvalley is een digitaal systeem (beveiligde omgeving) waarin professionals, zoals IB'er en/of directeur, begeleiders en hulpverleners, een signaal kunnen afgeven wanneer zij zich zorgen maken over een kind of jongere. Uitgangspunt blijft dat we u als ouder/ verzorger altijd als eerste erbij betrekken wanneer wij als school zorgen hebben over uw kind. Maar soms is het voor ouders of school niet duidelijk welke hulpverleners betrokken zijn bij een kind. Via Foodvalley kunnen wij als school die andere hulpverleners sneller vinden. Hierdoor zijn wij in staat om sneller in contact te komen en hulpverlening beter op elkaar af te stemmen. Hopelijk wordt uw kind dan sneller en beter geholpen.

In Foodvalley worden alleen algemene gegevens vermeld: naam en geboortedatum. De reden van signalering van uw kind wordt niet opgenomen. U wordt op de hoogte gesteld als de school uw kind in de Verwijsindex plaatst.

Voor vragen kunt u terecht bij de intern begeleider of de directeur van de school. U kunt ook terecht op www.verwijsindexgelderland.nl.

4.9 Meer- en hoogbegaafdheid

Onze school heeft beleid ten aanzien van meer- en hoogbegaafdheid. Binnen onze basisondersteuning streven wij ook naar een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Om leerkrachten meer te kunnen ondersteunen in het aanbieden van dit aanbod zal één van onze leerkrachten in schooljaar 2020-2021 de opleiding volgen tot Coördinator Meer- en Hoogbegaafdheid. In schooljaar 2021-2022 zal dit onderwerp central staan binnen onze schoolontwikkeling.

4.9.1 Plusklas CPOV

De stichting CPOV kent een aantal plusklassen. Deze plusklassen zijn per wijk gesitueerd in één van de CPOV scholen. Kinderen van groep 4 t/m 8 met een ontwikkelingsvoorsprong die hierdoor leerproblemen, leerstoornissen, sociaal-emotionele problemen, gedragsproblemen of andere problemen ondervinden, kunnen in deze klas worden geplaatst. Het doel van deze klas is om kinderen met dezelfde ontwikkelingsvoorsprong de gelegenheid te geven zich aan elkaar te spiegelen, zich verder te ontwikkelen en hun zelfvertrouwen te verhogen.

4.9.2 Junior Academie CPOV, voltijdonderwijs hoogbegaafde leerlingen

In augustus 2017 is stichting CPOV, op locatie 't Speel-Kwartier, met voltijdonderwijs aan hoogbegaafde kinderen gestart: de zogenaamde Junior Academie, afgekort JA!

Deze onderwijsvorm is bedoeld voor kinderen met een IQ rond of hoger dan 130, die door middel van een psychologisch onderzoek als hoogbegaafd zijn aangemerkt. Er is gebleken dat er op diverse scholen binnen de stichting CPOV een groep hoogbegaafde kinderen is die een andere (onderwijs)behoefte heeft waaraan wij, in het reguliere onderwijs, niet tegemoet kunnen komen. Ook het plusaanbod en het versnellen of overslaan van een leerjaar is voor deze kinderen niet toereikend gebleken. Om tot leren en ontwikkelen te komen, wordt bij het onderwijs op de Junior Academie met een aangepast onderwijsaanbod ingespeeld op deze specifieke behoeften.

www.speelkwartierveenendaal.nl

4.10 Anti-pestprotocol

Wij voeren een actief anti-pestbeleid. Helaas wordt er in elke sociale omgeving gepest. Ook op scholen. Wij nemen als school stelling dat pesten niet kan, ook digitaal pesten niet. We hebben oog en oor voor de gepeste, de pester en de omgeving, waaronder ook de ouders. In een stappenplan hebben we vastgelegd welke stappen we zetten als we pesten constateren. Het stappenplan geeft leerkrachten, ouders en kinderen duidelijkheid over hoe er gehandeld wordt. Aan het begin van elk schooljaar wordt dit stappenplan doorgenomen met de leerlingen. Het **Anti-pestprotocol** is te downloaden vanaf onze websites. De intern begeleider, mevr. Mariska van der Molen, is **anti-pest-coördinator** op onze school.

4.11 Protocol sociale media en klassengroepsapps

Sociale media bieden de mogelijkheid om te laten zien dat je trots bent op je school en kunnen een bijdrage leveren aan een positief imago van de school. Berichten op sociale media kunnen (onbewust) ook de goede naam van de school en betrokkenen schaden. Om deze reden gaan wij bewust om met sociale media en verwachten wij dat ook van andere betrokkenen. In het **Protocol Sociale Media** beschrijven we de richtlijnen die we daarbij hanteren.

Het aanmaken van een klassengroepsapp gebeurt bij ons op school nooit op initiatief van de leerkracht. Leerlingen kunnen wel zelf het initiatief hiervoor nemen. De leerkracht neemt niet deel aan zo'n groepsapp. De verantwoordelijkheid ligt dus niet bij een volwassene. Er is geen enkele controle op de inhoud van de berichten. Uitsluiting en pesterijen liggen op de loer...

Op school besteden we aandacht aan het omgaan met social media, maar verwachten dat ouders daar thuis ook regelmatig met hun kind over praten. **Omgaan met social media is tegenwoordig onderdeel van de opvoeding. Met vallen en opstaan en met de juiste begeleiding leert een kind daar verstandig mee om te gaan.**

4.12 Protocol schorsen en verwijderen

Soms ontstaan er op school situaties die kunnen leiden tot schorsing of verwijdering van een kind. Te denken valt aan het voortdurend overtreden van de schoolregels, voortdurend storend of agressief gedrag van een kind of bedreigend, agressief gedrag van de ouders/verzorgers van het kind. Bij dergelijke incidenten hanteren wij het **Protocol schorsing, verwijdering, thuiszittende leerling, thuiszitter en thuisonderwijs** van het Samenwerkingsverband Rijn- en Gelderse Vallei. Het dossier is te downloaden vanaf onze websites.

4.13 Protocol medische handelingen

Het uitvoeren van medische handelingen op school brengt risico's met zich mee, ook op juridisch gebied. Het is van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een protocol. Het **Protocol Medische handelingen** is te downloaden vanaf onze websites. Hierin staat beschreven wat we verstaan onder medische handelingen, hoe we (mogen) handelen, wat we doen als een kind ziek wordt op school, welke medicijnen we wel en niet mogen toedienen en hoe we medicijnen opbergen op school. Ook staat de diabeteszorg omschreven.

4.14 Begeleiding naar het voortgezet onderwijs

De leerkrachten van groep 8, de locatiecoördinator en de intern begeleider onderhouden een goed contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in Veenendaal en omgeving. Kinderen uit onze groepen 8 worden door middel van 'warme overdracht' (een gesprek tussen brugklascoördinator en de leerkracht van groep 8) overgedragen naar het voortgezet onderwijs. Ook wanneer onze kinderen op het voortgezet onderwijs zitten, krijgen we regelmatig een terugkoppeling over hoe het met ze gaat. De verwijzingsprocedure kunt u lezen in het **Protocol Verwijzing naar het voortgezet onderwijs**. Dit protocol kunt u downloaden vanaf onze websites.

5. Het team

Leerkrachten beschikken over verschillende talenten en interesses. Deze talenten en interesses worden ingezet voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Wij zijn geschoold in het werken met meervoudige intelligentie. We hebben oog voor de talenten van het individuele kind. Enerzijds stimuleren we de ontwikkeling van de talenten, anderzijds dagen we kinderen uit om ook hun minder goede kanten te ontwikkelen. We hebben oog voor de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen en passen ons onderwijs daar op aan.

We zijn er van overtuigd dat kinderen vanuit de omgeving gerichte steun, sturing, inspiratie en motivatie nodig hebben. Met name bij de basisvakken rekenen en taal nemen wij daarom deze steunende en sturende houding aan. Kinderen hebben volwassenen nodig die hen de route of routes wijzen. Bij het werken met Vierkeerwijzer stimuleren wij kinderen om zélf te kiezen en ontdekkend te leren. Daarbij nemen wij dan een meer coachende rol in.

Als leerkrachten gaan we positief met elkaar om en hebben plezier met elkaar. In openheid en eerlijkheid werken we samen om zo het onderwijs optimaal vorm te geven. We geven elkaar opbouwende feedback. We zijn professioneel en stellen het belang van het kind voorop. We zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie. We besteden veel aandacht aan een goede relatie met ouders en kinderen.

We maken deel uit van een team waarin je ertoe doet! We staan er niet alleen voor. In alles wat we meemaken –zowel privé als professioneel- staan we in verbinding met elkaar en zijn we betrokken op elkaar.



5.1 Het team van De Sterke Arm

Het team van De Sterke Arm bestaat uit de volgende personen:

Mevr. Angela van Viegen, leerkracht groep 1-2;
Mevr. Romy Bastidas, leerkracht groep 1-2;
Mevr. Debora Struijk, leerkracht groep 3-4-5;
Mevr. Judith Westeneng, leerkracht groep 3-4-5;
Dhr. Maarten Wittenberg, leerkracht groep 6-7-8 (E-coach, ICT-er en cultuurcoördinator);
Mevr. Miranda Spies, leerkracht Schakelklas;
Mevr. Andrea Kooij, onderwijsassistent;
Mevr. Mariska van der Molen, intern begeleider;
Mevr. Rianne van Gool, administratief medewerkster;
Dhr. Luuk van Leeuwen, conciërge;
Mevr. Brenda van de Vendel, directeur.

5.2 Het team van School JUUL

Het team van School JUUL bestaat uit de volgende personen:

Mevr. Cobie van Kolfschoten, leerkracht groep 1a;
Mevr. Dianne Budding, leerkracht groep 1-2b;
Mevr. Willeke Noppe, leerkracht groep 1-2b (coördinator meer- en hoogbegaafdheid);
Mevr. Anna Heuvelman, leerkracht groep 3-4;
Mevr. Susanne Bloemendal, leerkracht groep 3-4;
Mevr. Annelies Fioole, leerkracht groep 5-6 (ICO);
Mevr. Sandra Bouwhuis, leerkracht groep 5-6 (ICT-er en rekencoördinator);
Mevr. Gèralde Roseboom, leerkracht groep 7-8;
Mevr. Jacqueline Schippers, onderwijsassistent;
Mevr. Andrea Kooij, onderwijsassistent;
Mevr. Mariska van der Molen, intern begeleider;
Mevr. Rianne van Gool, administratief medewerkster;
Dhr. Luuk van Leeuwen, conciërge;
Mevr. Brenda van de Vendel, directeur.

5.3 Studenten

Onze school dient als stageschool voor studenten van de Christelijk Hogeschool Ede (CHE). Er lopen jaarlijks meerdere studenten van deze PABO stage op onze school. Zij geven ook lessen onder toezicht van de leerkracht. Studenten van de PABO worden opgeleid in het werkveld.

In schooljaar 2020-2021 starten wij een opleidingstraject op maat (van onderwijsassistent naar leerkracht) voor mevr. Daniëlle Mikhail. Zij zal 4 jaar aan onze school verbonden zijn en opgeleid worden tot leerkracht.

Onze school is ook stageschool van het ROC A12. Deze studenten worden doorgaans opgeleid tot onderwijsassistent. Op onze school assisteren zij bij de lessen van de groepsleerkrachten. We vinden het erg belangrijk, dat studenten de kans krijgen in de praktijk ervaring op te doen om zich zo te kunnen ontwikkelen tot een goede leerkracht / onderwijsassistent.

Op onze school is mevr. Annelies Fioole de Interne Coaches Opleiding (ICO). Zij coacht alle studenten in onze school.

5.4 Vervanging bij ziekte

Wanneer een leerkracht zich ziek meldt, volgen we het volgende stappenplan:

1. We kijken of de duo-collega kan invallen.
2. We kijken of een andere collega van ons team kan invallen.
3. We kijken of er een invaller beschikbaar is (via IPPON onderwijsdiensten). Ook nemen we contact op met de afdeling personeelszaken van het CPOV stafbureau. Zij denken met ons mee.
4. We kijken of we de groep kunnen verdelen over de andere groepen. Hierbij wordt rekening gehouden met de lesprogramma's van de andere groepen en met de gesteldheid van de leerkrachten van die groepen. Ook op hen moeten we zuinig zijn!
5. Als dit allemaal niets oplevert, moeten we de groep helaas vrij geven. De lessen die op die dag gemist worden, worden op andere dagen zoveel mogelijk ingehaald. Als een groep al eerder vrij is geweest, kan er besloten worden om een andere groep vrij te geven. De leerkracht die daardoor vrij komt, vervangt dan de zieke leerkracht.

Mocht u geen opvang voor uw kind kunnen regelen, dan kan uw kind naar school komen en wordt hij/zij opgevangen in een andere groep.

6. Ouders

Onze school is een laagdrempelige en gastvrije school. Elke dag beginnen we met een open inloop waarbij u als ouders welkom bent om even mee te komen in de klas. Uw kind toont zijn/haar werk of speelt met u een spel. Tussen school en thuis wordt zo een geleidelijke overgang gecreëerd.

Ouders kennen hun kind het best. Het is hun meest kostbare bezit. Ouders worden actief betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. Drie maal per jaar gaan wij in gesprek met ouders én kind. Samen bekijken we het welbevinden, het ontwikkelingsproces en het reflectieproces van het kind. Indien nodig zijn er meer gesprekken met ouders.

Wij vinden het fijn om samen te werken met ouders. Ouders zijn actief in onze school. Ze helpen bij allerlei activiteiten, zoals het versieren van de school met de feestdagen, lezen met groepjes kinderen, bij excursies enz.

6.1 Informatievoorziening

6.1.1 Website

Onze locaties hebben allebei een eigen website. Op de websites vindt u informatie over de locaties, het laatste nieuws, foto's en de jaarkalender.

www.desterkearmveenendaal.nl

www.schooljuul.nl

6.1.2 Nieuwsbrief

Maandelijks ontvangt u een nieuwsbrief van school met daarin het laatste nieuws en belangrijke data voor de komende maand. U ontvangt deze nieuwsbrief via de mail. Ook kunt u hem altijd terugvinden en downloaden vanaf onze websites. Een geprinte versie is verkrijgbaar bij de leerkracht van uw kind of bij de locatiecoördinator.

6.1.3 Jaarkalender

In de jaarkalender vindt u alle bijzondere activiteiten van het schooljaar, zoals oudergesprekken, vrije dagen en vakanties, projecten, uitstapjes, toetsperiodes enz. Deze jaarkalender kunt u, vanaf onze websites, importeren in uw Google Agenda op bijvoorbeeld uw telefoon. Een geprinte versie is verkrijgbaar bij de leerkracht van uw kind of bij de locatiecoördinator.

6.1.4 Oudergesprekken

Oudergesprek welbevinden

Aan het begin van elk schooljaar vindt er een oudergesprek plaats over het welbevinden van uw kind. We willen graag van u weten hoe uw kind de eerste schoolweken heeft ervaren, of er nog zaken zijn over uw kind of de gezinssituatie die wij moeten weten als school, wat uw kind in de vrije tijd doet enz. Ook vertellen wij u hoe wij uw kind hebben ervaren in de eerste schoolweken van het nieuwe jaar.

Portfoliogesprekken met ouder(s) en leerling

Twee keer per jaar wordt u als ouders op school uitgenodigd voor een zogenaamd portfoliogesprek,

ook wel reflectiegesprek genoemd. Tijdens een portfoliogesprek, waar uw kind ook bij is, wordt samen gekeken naar de ontwikkeling van uw kind. Tijdens het gesprek staat het leerproces centraal. Daarnaast bespreken we ook de leerresultaten. Voorafgaande aan het gesprek heeft de leerkracht samen met uw kind nieuwe doelen gesteld voor de komende periode. Deze doelen worden ook met u besproken. De leerkrachten kunnen daar de komende periode hun ondersteuning op afstemmen.

Een portfoliogesprek met het jonge kind zal anders verlopen, dan met het oudere kind. Jonge kinderen zijn nog niet in staat om uit zichzelf aan zelfreflectie te doen. Een portfoliogesprek is bedoeld om hen dit langzamerhand aan te leren. Dit wordt op een speelse wijze gedaan.

6.1.5 Inloopmomenten

Wij hechten grote waarde aan ouderbetrokkenheid. Graag geven we ouders een inkijkje in de klassen. In groep 1-2 zijn ouders elke dag de eerste 15 minuten welkom om samen met hun kind te werken aan datgene wat klaar ligt. Op deze wijze kunt u goed volgen waar uw kind mee bezig is. In groep 3-4 zijn ouders elke maandag en vrijdag de eerste 15 minuten welkom in de groep. Vanaf groep 5 doen we deze inloopmomenten niet meer. Het oudercontact vindt daar vooral plaats per mail telefoon of tijdens de oudergesprekken.

6.1.6 Parnassys ouderportaal

Onze school werkt met het administratieprogramma Parnassys. In dit digitale programma worden o.a. alle persoonsgegevens en cijfers van toetsen van de leerlingen opgeslagen. Als ouder krijgt u van school een inlogcode waarmee u toegang heeft tot het ouderportaal. Zo kunt u thuis ook de toetsgegevens van uw kind bekijken. De **Uitleg ouderportaal Parnassys** kunt u downloaden vanaf onze websites.

6.1.7 SchoolApp Parro

Vanaf schooljaar 2020-2021 gaan wij werken met de SchoolApp Parro van Parnassys. Via de App kunnen wij ouders korte berichten, reminders en foto's sturen (AVG-proof).



6.2 Vrijwillig Ouderbijdrage

Elk jaar vragen wij ouders/verzorgers een vrijwillige financiële bijdrage voor activiteiten voor de kinderen, die niet vergoed worden door het ministerie van onderwijs. U kunt dan denken aan Sinterklaas, Kerst, Pasen, kleine excursies, aanschaf van extra materialen in de klas.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 25,00 per kind per schooljaar. We innen deze bijdrage in oktober via Wis Collect, een elektronische betaalwijze. Vooraf ontvangt u een brief met daarin de uitleg. Het betaalverzoek ontvangt u vervolgens per mail.

6.3 Kosten schoolreis en schoolkamp

De kinderen in groep 7-8 gaan om het jaar op kamp. Het andere jaar gaan ze op schoolreis, net als de rest van de school. De kosten hiervoor zijn:

schoolreis groep 1 en 2 **€ 10,00**

schoolreis andere groepen **€ 30,00**

schoolkamp **€ 60,00**

Deze kosten zijn verplicht. We innen deze bijdrage in april via Wis Collect, een elektronische betaalwijze. Vooraf ontvangt u een brief met daarin de uitleg. Het betaalverzoek ontvangt u vervolgens per mail.

Wanneer het voor u moeilijk is om de kosten voor de ouderbijdrage en schoolreis/schoolkamp te betalen, kunt u contact opnemen met de directeur. Zij zal u vertellen over de subsidieregelingen die er zijn. Wij zullen kinderen nooit uitsluiten van deelname aan schoolreisjes of schoolkamp.

6.4 Kosten schoolshirt

Het is gebruikelijk dat kinderen bij bijzondere activiteiten (bijv. sportdag, avondvierdaagse) een schoolshirt dragen. Op onze school hebben we de aanschaf van schoolshirts als volgt geregeld.

We vragen een kleine bijdrage aan u als ouders. Dat is een eenmalige bijdrage voor de gehele schoolloopbaan. Wij houden de schoolshirts in beheer en zorgen dat ze na elke activiteit gewassen worden en dat uw kind altijd een passend shirt heeft. U hoeft dus niet, wanneer uw kind gegroeid is, een nieuw shirt aan te schaffen.

De bijdrage voor het schoolshirt is **€ 10,00 per kind**.

6.5 Voor- en naschoolse opvang

Wij hebben geen in pandige voor- en naschoolse opvang in onze school, maar kunnen u wel verder helpen bij het vinden van een geschikte opvanglocatie. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur.

6.6 Medezeggenschapsraad

In de medezeggenschapsraad kunnen ouders en leerkrachten meedenken over het beleid van de school. De MR heeft vaak een adviserende, maar zeker ook wel eens een beslissende rol in

beleidszaken. Wij vinden het heel belangrijk om met ouders in gesprek te zijn over het beleid van de school. Ouders houden ons scherp en bekijken beleidszaken vanuit een ander gezichtspunt wat erg verhelderend kan zijn.

Wanneer u als ouder in de MR zit, mag u in principe elk onderwerp betreffende het beleid van de school ter sprake brengen. Het is niet de bedoeling dat er problemen met individuele kinderen of leerkrachten worden besproken, maar u kunt zaken waar u zorgen of ideeën over hebt op de agenda laten zetten. U zit in de MR namens alle ouders van de school en daarom is het van belang om te weten wat er onder ouders speelt.

6.7 Ouderwerkgroep

De ouderwerkgroep bestaat uit een aantal ouders die helpen bij het organiseren van activiteiten op school, zoals de avondvierdaagse en feestdagen. Ook helpen zij bij praktische zaken in en rondom de school. Aan het begin van elk schooljaar kunt u aangeven bij welke activiteiten u wilt helpen. De ouderwerkgroep kan uw hulp dan inzetten.

6.8 Gelijke kansen voor ieder kind

De gemeente Veenendaal vindt het belangrijk dat álle kinderen de kans krijgen om net als hun leeftijdsgenoten leuke dingen te doen, te sporten en zonder zorgen naar school te gaan. Ook de kinderen die opgroeien in een gezin waar niet zoveel geld is. De gemeente Veenendaal helpt deze kinderen en hun ouders met het Kindpakket. Het Kindpakket is een verzameling van regelingen waarmee de gemeente Veenendaal er samen met stichtingen en lokale bedrijven voor zorgt dat kinderen die thuis weinig geld hebben dezelfde kansen krijgen als andere kinderen.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur.

Daarnaast is onze school mediator voor het Jeugdsportfonds, het Jeugdcultuurfonds en de Sinterklaasbank. Loop gerust even langs bij de directeur om te vragen of we wat kunnen betekenen voor uw kind.

6.9 Klachtenregeling

Hoewel wij streven naar volledig tevreden kinderen en hun ouder(s)/verzorger(s) kan het natuurlijk zijn dat u niet helemaal tevreden bent met de gang van zaken op onze school. Als u vragen, wensen, zorgen of klachten heeft, dan bent u in eerste instantie welkom bij de leerkracht van uw kind. In een goed gesprek met hem of haar kunnen kleine problemen meestal al worden opgelost. Mocht u er samen niet goed uitkomen, dan kunt u een afspraak maken met de locatieleider. Mocht ook dat niet tot een oplossing leiden, dan kunt u zich wenden tot het bevoegd gezag:

Voorzitter College van Bestuur: Dhr. J. van Leeuwen
Stichting CPOV e.o.
Landjuweel 16-5
3905 PG Veenendaal

Voor verstoorde relaties in de onderlinge omgang, waarbij (een) kind(eren) is/zijn betrokken, is een contactpersoon op schoolniveau aangesteld. Voor onze school is dat onze intern begeleider. Gesprekken die met haar gevoerd worden zijn vertrouwelijk.

Onze stichting kent ook een vertrouwenspersoon. Een gesprek met de vertrouwenspersoon is ook vertrouwelijk. Deze vertrouwenspersoon kan worden ingeschakeld bij verstoorde relaties in de onderlinge omgang tussen leerkrachten.

De door het CPOV benoemde vertrouwenspersoon is:

Mevrouw drs. A. Rijken-Hoevens

Vondellaan 6

3906 EA Veenendaal

Tel. 0318 – 522033

rijkenhoevens@gmail.com

Wanneer klachten niet op een bevredigende manier worden opgelost kan de klager terecht bij de onafhankelijke klachtencommissie. Deze commissie onderzoekt de klacht en adviseert hierover het bevoegd gezag (het bestuur). Tevens geeft de klachtencommissie gevraagd en ongevraagd advies aan het bevoegd gezag over:

- (On)gegrondheid van een klacht;
- Het nemen van maatregelen;
- Overige door het bevoegd gezag te nemen besluiten.

De klachtencommissie neemt, ter bescherming van de belangen van alle direct betrokkenen, de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht bij de behandeling van een klacht. Tevens zijn de leden verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid als lid vernemen. Jaarlijks brengt de klachtencommissie aan het bevoegd gezag schriftelijk verslag uit van haar werkzaamheden.

Leden Klachtencommissie:

Dhr. mr. J.A. Van Laar, voorzitter

Brucknerpad 2

3906 ZN Veenendaal

Tel. 0318 – 521181

Dhr. drs. G.J. van Steeg, secretaris

Ereprijs 37

3903 GV Veenendaal

Tel. 0318 – 785817

Dhr. dr. J. Schilperoort, vice-voorzitter
Kerkewijk 40

3901 EH Veenendaal

Tel. 0318 – 512134

Mevr. drs. A.B.F. Hoek-van Kooten, lid
Otterlaan 23

3903 CW Veenendaal

Tel. 0318 - 515786

De klachtenprocedure in het kort:

1. Indien een ouder of verzorger een klacht heeft over een dienst van de school dan zal hij/zij de klacht in eerste instantie met het betrokken teamlid en eventueel met behulp van de directeur dienen op te lossen.
2. Indien de klacht niet met het betrokken teamlid kan worden opgelost, of indien het een klacht betreft die niet is terug te brengen op het individuele teamlid, dan zal klager zijn/haar klacht op

schrift stellen en deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen, aan de directeur doen toekomen.

3. De directeur zal binnen 14 dagen na indiening van de schriftelijke klacht zijn/haar standpunt schriftelijk aan de klager kenbaar maken. Een afschrift van de beslissing wordt tevens aan het teamlid toegezonden.

4. Indien klager met het standpunt van de directeur niet instemt, dan kan hij/zij zich wenden tot het Bestuur van Stichting Christelijk Primair Onderwijs Veenendaal e.o., Landjuweel 16-5, 3905 PG Veenendaal.

5. Informatie over de klachtenprocedure zal door de directeur worden verstrekt.

Indien er sprake is van zeer ernstige klachten, bijvoorbeeld bij seksuele intimidatie of discriminerend gedrag, agressie of geweld dan wordt door de klager het Bestuur van Stichting Christelijk Primair Onderwijs Veenendaal e.o. altijd schriftelijk benaderd. Bij seksuele agressie of geweld door een medewerker van de stichting wordt te allen tijde aangifte bij Justitie gedaan.

Deze klachtenprocedure acht de school wenselijk, wat niet wegneemt dat de klager zich te allen tijde rechtstreeks kan wenden tot de interne contactpersonen, de externe contactpersonen of de genoemde klachtencommissie. Voor klachtmeldingen over seksueel misbruik en seksuele intimidatie, discriminatie en radicalisering, ernstig psychisch of fysiek geweld of grove pesterijen kunt u contact opnemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs, tel. 0900 - 1113111. De vertrouwensinspecteur behandelt de klacht niet zelf. Hij geeft advies en begeleidt u bij het indienen van een klacht of bij het aangifte doen. Hij onderneemt geen actie zonder uw instemming. Bij (een vermoeden van) seksueel misbruik is de school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur.

6.10 Gebruik van persoonsgegevens

Als ouder moet u ervan uit kunnen gaan dat de school van uw kind verantwoord omspringt met zijn of haar privégegevens en dat de privacy van uw zoon of dochter bij de school in goede handen is. Ook wij vinden die privacy van groot belang en we doen er dan ook alles aan die te beschermen.

Als school van de Stichting CPOV e.o. hebben ook wij sinds 25 mei 2018 te maken met de nieuwe Europese wetgeving rond privacy: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Scholen moeten privacy niet alleen goed regelen, zij moeten zich ook nog eens kunnen verantwoorden voor alles wat zij doen met persoonsgegevens.

In de huidige digitale samenleving maakt ook de Juliana van Stolbergschool steeds meer gebruik van digitale leermiddelen. Dat doen we om uw kind zo goed mogelijk op zijn of haar toekomst voor te bereiden. Bovendien groeien hiermee de mogelijkheden om hem of haar op maat les te geven.

Voor een goede onderwijskundige begeleiding van leerlingen is het noodzakelijk gegevens van uw kind digitaal te verwerken via de computer. Hierbij zijn uitgeverijen betrokken en ook Basispoort, een soort digitale toegangspoort tot al het lesmateriaal dat wij op school gebruiken. Scholen hebben volledige zeggenschap over die persoonsgegevens en dat moet ook zo blijven. Het gaat dan om het leerlingenadministratiesysteem, maar ook om educatieve software. Om oefeningen te kunnen maken op de computer en ook om de leraar inzicht te geven in hoe leerlingen hun opdrachten maken en wat hun vorderingen zijn, wordt van ieder kind digitaal informatie verwerkt. Bij educatieve

software gaat het om voor- en achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, geslacht en de groep van het kind. Maar ook om enkele gegevens over onze school zelf.

De school zal er voor zorgen, dat dit op de meest veilige en zorgvuldige manier gebeurt en zal niet meer gegevens gebruiken, dan werkelijk noodzakelijk zijn. De school heeft ook met elke uitgever een verwerkersovereenkomst gesloten om de veiligheid te waarborgen.

Zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens geldt ook wanneer we het hebben over het plaatsen van foto's of video's op internet, gemaakt in schoolverband. De school plaatst met regelmaat foto's van leerlingen op de website, in de schoolgids, in de nieuwsbrief en op Facebook.

De school zal er altijd voor zorgen, dat dit "gepaste" foto's zijn. D.w.z. altijd groepen kinderen en nooit in bepaalde ongewenste situaties.

Mocht u als ouder bezwaar maken tegen een bepaalde vorm van gebruik van persoonsgegevens dan kunt u dat ten alle tijde kenbaar maken bij de directeur van de school.

6.11 Gescheiden ouders

De school is wettelijk verplicht beide ouders te voorzien van informatie over hun kind. Dit betekent dat de school ook aan niet gezaghebbende ouder verplicht is informatie te verstrekken als hij/zij daarom vraagt. Het moet een concrete vraag betreffen over belangrijke feiten en omstandigheden. Een school is hiertoe niet verplicht als het geven van informatie in strijd is met de belangen van het kind.

Ouders worden in principe samen uitgenodigd voor de portfoliogesprekken.

In ons **Protocol School en Scheiding** staat uitgebreid beschreven hoe wij hier op school verder mee omgaan. Dit protocol is te downloaden op onze websites of op te vragen bij de directeur.

6.12 Verlof

Verlof leerling

Voor kinderen vanaf vijf jaar geldt, dat verzuim van de lessen - anders dan in bijzondere gevallen (huwelijk, jubileum, begrafenis, en dergelijke) – **NIET** is toegestaan.

Kinderen moeten elke schooldag naar school. Bij bepaalde bijzondere omstandigheden kunnen zij extra vrij krijgen. Kinderen hoeven dan voor een dag of voor een beperkt aantal dagen niet naar school. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om terughoudend te zijn in het aanvragen van verlof. Vraag niet meer verlof aan dan echt noodzakelijk. Het is niet in het belang van het kind om school te moeten missen!

De Leerplichtwet kent geen snipperdagen. Kinderen hebben in een schooljaar voldoende vakantie. Extra verlof kunt u aanvragen bij de directeur. Die beoordeelt elke aanvraag individueel.

Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, tandarts, orthodontist en therapie

Hoewel we ons realiseren dat het niet altijd mogelijk is, vragen wij u, om bezoeken aan huisarts, ziekenhuis, tandarts, orthodontist en therapeuten zoveel mogelijk buiten schooltijd te laten

plaatsvinden.

Verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenis en dergelijke

Voor de volgende punten is extra verlof toegestaan:

- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind;
- huwelijksjubilea (12½, 25, 40, 50 of 60-jaar van ouders en/of grootouders);
- 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders;
- ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind ;
- overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad van het kind;
- verhuizing van gezin.

Dit verlof moet wel worden aangevraagd. Het **Verlofformulier** vindt u op onze websites en is verkrijgbaar bij de directeur.

Verlof voor vakantie

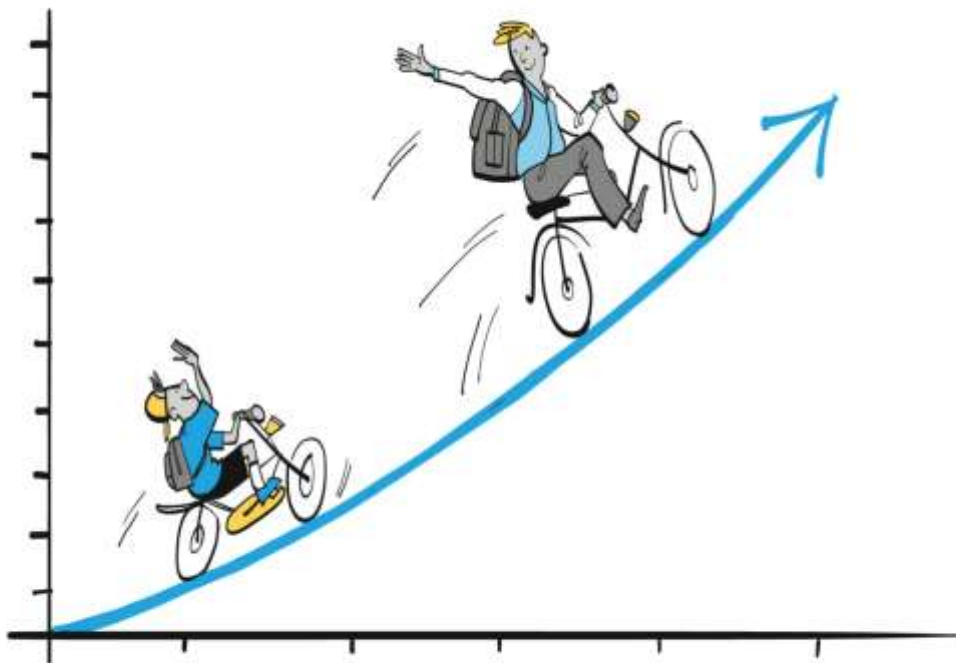
De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd niet kan. Alleen als u kunt aantonen dat u een speciaal beroep heeft waardoor het onmogelijk is om in de gewone schoolvakanties op vakantie te gaan, kan extra verlof worden verleend. Het dienstrooster van uw werkgever is geen reden om toestemming te krijgen.

7. Kwaliteit en resultaten van ons onderwijs

7.1 Kwaliteitszorg

Op onze school bewaken we op verschillende manieren de kwaliteit en resultaten van ons onderwijs. We doen dat o.a. op de volgende manier:

- We houden jaarlijks meerdere malen ouder – en kindgesprekken. Hier wordt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind in de gaten gehouden.
- We toetsen leerlingen met methodetoetsen en methode onafhankelijke toetsen.
- We werken met het kwaliteitsinstrument Werken Met Kwaliteitskaarten (WMK). Hiermee krijgen we inzicht in de sterke punten en verbeterpunten van onze school en ons personeel. De uitkomsten worden verwerkt in de plannen voor schoolontwikkeling (Schoolplan).
- We houden tevredenheidpeilingen onder kinderen, ouders en personeel. Ook deze bevindingen worden opgenomen in het Schoolplan.



7.2 Resultaten

Onze gewenste uitstroom is een voortgezet onderwijs verwijzing die past bij het individuele kind. We streven naar een gemiddelde uitstroom op TL-niveau.

7.2.1 Referentieniveaus

In Nederland zijn referentieniveaus vastgesteld voor een doorgaande leerlijn naar het voortgezet onderwijs. Negentig procent van de kinderen moet aan het einde van het basisonderwijs het streefniveau 1S beheersen. Met dit niveau kunnen zij doorstromen naar havo, vwo, vmbo theoretisch of vmbo gemengd. Dit geldt dus voor de meeste kinderen. Maar sommigen kunnen meer aan, terwijl anderen dit niveau niet zullen halen, ook niet met extra inspanning. Als op verantwoorde wijze wordt vastgesteld dat een kind niveau 1S niet zal halen, kan een leerkracht hem of haar laten toewerken naar niveau 1F (=fundamenteel). Kinderen met dit niveau stromen over het algemeen door naar vmbo kader en vmbo beroepsgerichte leerweg. Zij krijgen minder lesstof en werken met eenvoudigere doelen. Dit gebeurt in overleg met ouders.

7.2.2 Naar het voortgezet onderwijs

De scholen voor voortgezet onderwijs in Veenendaal gebruiken bij de plaatsing van brugklassers niet de resultaten van de CITO-eindtoetsen.

Uitgangspunt is het **bindend advies van de basisschool**, dat gegeven wordt op basis van het leerlingvolgsysteem (CITO), de dagelijkse lespraktijk en de ervaringen van de leerkracht/school.

Als de uitslag van de eindtoets een ander (beter) beeld laat zien dan ons advies, dan zullen we dit advies heroverwegen, wat kan leiden tot een aanpassing. De eindtoets kan dan als ‘second opinion’ worden gebruikt.

Voor ons blijft het van belang om te kijken naar de algehele ontwikkeling die een leerling bij ons op school heeft doorgemaakt. De CITO-toetsen die we afnemen, spelen natuurlijk een rol bij de formulering van ons advies. Daarnaast kijken we naar de inzet, de motivatie en het inzicht van een leerling.

Ons beleid rond plaatsing richting voortgezet onderwijs is beschreven in het ***Protocol Verwijzing naar het voortgezet onderwijs***. Dit is te downloaden vanaf onze websites.

Op zowel school JUUL als de Sterke Arm nemen we de eindtoets van CITO af. Dit is jaarlijks in april.

7.2.3 Opbrengsten locatie School JUUL

Bij de beoordeling van de opbrengsten van de locatie School JUUL moet rekening gehouden worden met het feit dat School JUUL een kleine school is (<10 leerlingen in groep 8). Bij kleine groepen kan een zeer laag scorende of zeer hoog scorende leerling een onevenredig groot effect hebben op de gemiddelde schoolscore.

jaar	aantal leerlingen	landelijk gemiddelde	schoolscore	uitstroom
2017	3	535,2	535,0	2x BBL met LWOO 1x TL/Havo
2018	5	534,9	529,2	3x KBL 1x TL/Havo 1x Havo
2019	8	535,7	529,3	2x BBL 1x KBL 1x GTL 2x TL/Havo 2x Havo/VWO
2020	6 (7)	Geen eindtoets i.v.m. coronacrisis		1x BBL 2x KBL 2x TL/Havo 1x Havo/VWO (1x Junior College CLV)

7.2.4 Opbrengsten locatie De Sterke Arm

Bij de beoordeling van de opbrengsten van de locatie De Sterke Arm moet er met diverse bijzondere omstandigheden rekening gehouden worden. Ten eerste is De Sterke Arm net als School JUUL een kleine school (< 10 leerlingen in groep 8). Bij kleine groepen kan een zeer laag scorende of zeer hoog scorende leerling een onevenredig groot effect hebben op de gemiddelde schoolscore. Ten tweede heeft deze locatie te maken met veel leerlingen die sinds kort in Nederland zijn (<4 jaar) en het Nederlands onvoldoende beheersen.

jaar	aantal leerlingen	landelijk gemiddelde	schoolscore	uitstroom
2017	5	535,2	535,4	2x BBL 1x KBL 1x TL/Havo 1x Havo/VWO
2018	7	534,9	*	1x BBL met LWOO 2x KBL 1x TL 3x Havo
2019	3	536,1	533,3	1x KBL 2x TL/Havo
2020	4	Geen eindtoets i.v.m. coronacrisis		1x BBL 2x KBL 1x TL/Havo

* In 2018 werden 4 leerlingen niet meegerekend in de gemiddelde schoolscore. Deze leerlingen waren korter dan 4 jaar in Nederland. Een gemiddelde schoolscore van 3 leerlingen geeft een vertekend beeld.

7.3 Schoolontwikkeling

7.3.1 Behaalde doelen in schooljaar 2019-2020

In schooljaar 2019-2020 hebben wij de volgende onderwerpen verder doorontwikkeld:

1. Taalontwikkeling (woordenschatonderwijs);
2. Didactisch handelen binnen het unitonderwijs;
3. ICT en Leerlijn Programmeren;
4. Opbrengstgericht werken;
5. VVE beleid;
6. We zijn gecertificeerd als 'Gezonde School' op het deelgebied 'Relaties en seksualiteit';
7. IKC-vorming;
8. We hebben een rekencoördinator;
9. We hebben beleid t.a.v. Meer- en Hoogbegaafdheid;
10. Er is een professionele gesprekkencyclus voor personeel, aandacht voor werkdruk en ruimte voor gespreid leiderschap;
11. De school werkt systematisch aan kwaliteitszorg.

7.3.2 Doelen voor schooljaar 2020-2021

In schooljaar 2020-2021 staan de volgende ontwikkelonderwerpen centraal:

1. Taalontwikkeling (woord- en zinsbenoemen);
2. Didactisch handelen binnen het unitonderwijs;
3. ICT en Leerlijn Programmeren;
4. Opbrengstgericht werken;
5. Uitvoering VVE beleid;
6. IKC-vorming;
7. Visie op rekenonderwijs: een opmaat naar een nieuwe rekenmethode;
8. Opleiding coördinator Meer- en Hoogbegaafdheid;
9. Pedagogisch Handelen;
10. Begrijpend lezen/studievaardigheden;
11. Er is een professionele gesprekkencyclus voor personeel, aandacht voor werkdruk en ruimte voor gespreid leiderschap;
12. De school werkt systematisch aan kwaliteitszorg.

7.3.3 Doelen na aanleiding van de Eindtoets locatie School JUUL en Juliana van Stolbergschool (SA)

Afgelopen schooljaar is er geen Eindtoets afgenomen vanwege de coronacrisis. Wel hebben we aan het eind van het schooljaar de Cito E-toetsen afgenomen (niet bij groep 8). Doelen na aanleiding van analyses van deze toetsen zullen we aan het begin van schooljaar 2020-2021 in kaart brengen.

8. Praktische zaken A tot Z



8.1 Aansprakelijkheid en verzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt helaas niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel aan de school zelf als aan hen die voor de school actief zijn (personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school vergoed moeten worden. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet(en) dus tekortgeschoten zijn in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van kinderen. Kinderen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een kind dat tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

8.2 Avondvierdaagse

De ouderwerkgroep organiseert elk jaar de avondvierdaagse voor de kinderen van onze school. Dat doen zij in samenspraak met de leerkrachten. De kinderen lopen de vier avonden onder toezicht van ouders, niet onder toezicht van school.

8.3 Bewegingsonderwijs en gymkleding

De leerlingen van groep 1 en 2 gymmen in het speellokaal van de school. De leerlingen hebben alleen gymschoenen nodig, die op school kunnen blijven. Wilt u de naam van uw kind in de gymschoenen zetten?

De kinderen van groep 3 t/m 8 gymmen in een grote gymzaal. Locatie De Sterke Arm gymt in gymzaal Panorama en locatie School JUUL gymt in de gymzaal aan de Binnenronde. Voor de gymlessen van groep 3 t/m 8 zijn gymkleding en gymschoenen verplicht.

Het is verstandig om op de dagen dat er gym is waardevolle spullen thuis te laten. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld wanneer waardevolle dingen zoek raken.

8.4 Eten en drinken op school

Voor de pauze om 10.00 uur nemen de leerlingen iets te drinken en een gezond tussendoortje mee. Voor de pauze om 12.00 uur nemen de leerlingen iets te drinken en een lunchpakketje mee.

Als school stimuleren wij een gezonde en verantwoorde keuze wat betreft eten en drinken. Elke woensdag is het fruitdag. Alle kinderen nemen dan fruit mee als tussendoortje.

8.5 Excursies

Een aantal keer per jaar vinden er voor de kinderen activiteiten buiten de school plaats. Dat kan een uitstapje dicht bij school zijn of een excursie verder weg. Voorbeelden daarvan zijn: bezoek aan Museum Veenendaal, het gemeentehuis, het Rijksmuseum, de Grebbeberg, de Tweede Kamer, de boerderij, de bakker, maar ook schoolreis en schoolkamp.

Voor elke buitenschoolse activiteit raadplegen wij de handreiking van de CNV (vakbond). Hierin staan regels en aandachtspunten ten aanzien van de veiligheid. Leerkrachten overleggen vooraf ook met de veiligheidscoördinator van onze school, mevr. Brenda van de Vendel.

Voor sommige buitenschoolse activiteiten, zoals zwemmen, zullen we ouders apart om toestemming vragen.

CNV merkt in hun handreiking ook op dat we ons moeten realiseren dat het nooit mogelijk is alle risico's uit te sluiten. Door goede afspraken proberen we de risico's terug te dringen.

8.6 Hoofdluis

Na elke vakantie worden alle kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Dit wordt gedaan door ouders die daar speciaal voor geïnstrueerd zijn.

Wanneer er hoofdluis bij uw kind wordt geconstateerd, wordt u daar direct van op de hoogte gesteld. U mag uw kind dan ophalen van school om het haar te behandelen met een speciale shampoo (verkrijgbaar bij de drogist). Controleert u uzelf en de overige gezinsleden ook op mogelijke hoofdluis. Behandel de gezinsleden die hoofdluis hebben door twee weken lang dagelijks te kammen met een speciale luizenkam.

Luizen verspreiden zich via haar-haar contact. Extra maatregelen als het wassen van kleding, knuffels of beddengoed, stofzuigen of gebruik van luizencape zijn daarom niet nodig.

Een kind met hoofdluis kan gewoon naar school.

8.7 Juffen/meesterdag

Aan het einde van het schooljaar vieren alle leerkrachten tegelijk hun verjaardag op school. We noemen dit de juffen/meesterdag. Op locatie School JUUL organiseert de ouderwerkgroep deze dag, op locatie De Sterke Arm organiseren de leerkrachten deze dag zelf.

8.8 Kinderen alleen naar school en naar huis

Graag zien we dat jonge kinderen naar school gebracht worden en uit school opgehaald worden. Mocht het zo zijn, dat uw (jonge) kind alleen naar school komt of alleen naar huis mag, dan is dat op uw eigen risico. Wij zijn er als school niet aansprakelijk voor als er onderweg iets gebeurt.

8.9 Kinderziekten

Wanneer een kind een kinderziekte heeft als waterpokken, griep, hand-voet- en mondziekte, krentenbaard, vijfde ziekte of roodvonk, hangen wij een zogenaamde deurbrief van de GGD op de deur van de klas met daarop informatie over de ziekte en wat u kunt doen. Deze brief wordt ook gemaild naar de ouders.

8.10 Mobiele telefoon

In de school en op het schoolplein is het gebruik van een mobiele telefoon door kinderen niet toegestaan, ook niet in de pauze en na schooltijd.

Wanneer gebruik van een mobiele telefoon onder of na schooltijd wordt geconstateerd, wordt deze tijdelijk ingenomen en worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld.

Een kind mag wel een mobiele telefoon (uitgeschakeld) in de schooltas hebben, om na schooltijd buiten het schoolterrein te gebruiken.

Soms zijn er uitzonderingen op deze regels. Uitzonderingen worden altijd in overleg tussen ouders en leerkracht vastgesteld.

8.11 Parkeren

Wij verzoeken u om uw auto op de daarvoor aangegeven parkeerplaatsen te parkeren en niet voor de school bij het hek. Dat zijn geen officiële parkeerplaatsen. Daar geparkeerde auto's ontnemen het

zicht bij de kinderen wanneer zij het plein afgaan en zorgen voor onveilige situaties.

8.12 Pleinwacht

Voor schooltijd loopt er geen leerkracht op het plein. In alle pauzes zijn er wel leerkrachten aanwezig die pleinwacht lopen.

8.13 Rookbeleid

Wij zijn een rookvrije school. Roken in de school en op het schoolplein is niet toegestaan.

8.14 Schoolfotograaf

De schoolfotograaf maakt het ene jaar alleen een groepsfoto en het andere jaar een groepsfoto én portretten.

8.15 Schoolkamp

Wij gaan om het jaar met de kinderen van groep 7-8 op schoolkamp. Dat betekent dat uw kind óf in groep 7 op kamp gaat óf in groep 8. Het andere jaar gaat groep 7-8 mee op schoolreisje.

Wij gaan op schoolkamp naar het YMCA kampeerterrein in Leusden.

8.16 Schoolreisje

Groep 1-2 gaat op schoolreis naar een bestemming dichtbij huis. De bestemming kan wisselen. Een voorbeeld is Boerderij De Boterbloem in Amerongen.

Groep 3 t/m 6 (of groep 3 t/m 8, afhankelijk van het schoolkamp), gaan op schoolreis met de bus. Het ene jaar kiezen we een educatief schoolreisje, bijvoorbeeld het Archeon, en het andere jaar een pretpark, bijvoorbeeld de Linnaeushof, de Julianatoren of Hellendoorn. De bestemming kan per jaar verschillen en wordt samen met de Leerlingenraad bepaald.

8.17 Schoolshirt

Afgelopen schooljaar heeft locatie School JUUL nieuwe schoolshirts aangeschaft.

Voor het schoolshirt vragen wij een kleine bijdrage aan ouders. Dat is een eenmalige bijdrage voor de gehele schoolloopbaan. Wij houden de shirts in beheer en zorgen dat ze na elke activiteit gewassen worden én dat uw kind altijd een passend shirt heeft. U hoeft dus niet, wanneer uw kind gegroeid is, een nieuw shirt aan te schaffen. De bijdrage voor het schoolshirt is: € 10,00 per kind.

Op locatie De Sterke Arm wordt dit jaar onderzocht of nieuwe schoolshirts wenselijk zijn. Op dit moment hoeven de ouders van deze kinderen nog geen eigen bijdrage te betalen voor een schoolshirt.

8.18 School & Sport

Het programma School & Sport is voor kinderen van de groepen 5 t/m 7 van de basisscholen in Veenendaal en bestaat uit 3 onderdelen:

- Sportkennismakingslessen in de maanden november en maart;
- Cursusaanbod bij sportverenigingen;
- Koningsspelen (deze zijn ook voor de groep 1 t/m 4).

Daarnaast doen we als school mee aan het schoolvoetbaltoernooi.

8.19 Verjaardagen en traktaties

Als uw kind jarig is, mag het trakteren op school. Ook hierbij stimuleren we een gezonde traktatie. Uw kind mag de kinderen in de eigen groep trakteren en langs alle leerkrachten met een traktatie. Bij het klassen rond gaan, mag uw kind twee andere kinderen meevragen.

Veel kinderen geven ook een verjaardagspartijtje. Wij vragen u, om uitnodigingen hiervoor op opvallende wijze uit te delen. Dit om teleurstelling bij kinderen, die niet worden uitgenodigd, te voorkomen. Let u ook eens op kinderen die (bijna) nooit gevraagd worden.

8.20 Verkeersdiploma

In groep 7 doen de kinderen mee aan het landelijk verkeersexamen. Dat bestaat uit een schriftelijk examen en een praktisch examen.

8.21 Ziekmelding leerling

Wanneer uw kind ziek is, moet u dat voor schooltijd telefonisch melden op school. Wanneer er geen ziekmelding is gedaan en uw kind verschijnt niet op school, dan bellen wij u voor 8.45 uur op.

9. Adressen



Juliana van Stolbergschool (09WB)

Locatie De Sterke Arm (hoofdlocatie)

Sterke Arm 2a
3901 ER Veenendaal
Telefoon: 0318-513506
j.v.stolbergschool@cpov.nl
www.asterkearmveenendaal.nl

Locatie School JUUL

Gerard Terborchstraat 21
3904 TE Veenendaal
Telefoon: 0318-511168
info@schooljuul.nl
www.schooljuul.nl

Stichting CPOV e.o.

Landjuweel 16-5
3905 PG Veenendaal
tel. 0318 -519076
e-mail: info@cpov.nl
www.cpov.nl

CPOV vertrouwenspersoon

Mevrouw drs. A. Rijken-Hoevens
Vondellaan 6
3906 EA Veenendaal
Tel. 0318-522033
rijkenhoevens@gmail.com

Leden Klachtencommissie:

Dhr. mr. J.A. Van Laar - voorzitter
Brucknerpad 2
3906 ZN Veenendaal
Tel. 0318- 521181

Dhr. drs. G.J. van Steeg - secretaris
Ereprijs 37
3903 GV Veenendaal
Tel. 0318-785817

Dhr. dr. J. Schilperoort - vice-voorzitter
Kerkewijk 40
3901 EH Veenendaal
Tel. 0318-512134

Mevr. drs. A.B.F. Hoek-van Kooten - lid
Otterlaan 23
3903 CW Veenendaal
Tel. 0318-515786

GGD regio Utrecht en CIG

De Twijn
Verlaat 20 E
3901 RG Veenendaal
Tel: 0318-495100
www.ggdmn.nl

Schoolcontactpersoon CJG

Locatie School JUUL:

Mevr. Kristel de Jonge

tel: 0318-538222

ingrid.voos@cjgveenendaal.nl

Locatie De Sterke Arm:

op dit moment onbekend

tel: 0318-538222

**Samenwerkingsverband Rijn- en Gelderse
Vallei**

Hendrik Stafweg 2

6712 EA Ede

tel: 0318-694222

info@swvrgv.nl

www.swvrijnengeldersevallei.nl

Leerplichtconsulent gemeente Veenendaal

tel: 0318-538940

info@leerlingenvallei.nl